



СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Народно събрание

- ✓ **Решение** за дейността на Народното събрание през месец октомври 2011 г. 2

Министерски съвет

- ✓ **Решение № 735** от 3 октомври 2011 г. за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали – варовици, от находище „Команското“, разположено в землището на с. Микре, община Угърчин, област Ловеч 2
- ✓ **Решение № 736** от 3 октомври 2011 г. за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скалнооблицовъчни материали – варовици, от находище „Зидина“, разположено в землището на с. Средно градище, община Чирпан, област Стара Загора 5
- ✓ **Решение № 737** от 3 октомври 2011 г. за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скалнооблицовъчни материали – гнайсошисти, от находище „Габъра-север“, разположено в землището на с. Черни риг, община Ивайловград, област Хасково 9

Министерство на здравеопазването

- ✓ **Наредба** за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2010 г. за утвър-

жаване на медицински стандарт „Кардиология“ 13

Министерство на земеделието и храните

- ✓ **Наредба № 10** от 27 септември 2011 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“ по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. 13
- ✓ **Наредба** за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители 58

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

- ✓ **Инструкция № РД-02-20-25** от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи 61

Комисия за регулиране на съобщенията

- ✓ **Система** за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга 75

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**НАРОДНО СЪБРАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

за дейността на Народното събрание през месец октомври 2011 г.

Народното събрание на основание чл. 74 и чл. 86, ал. 1 от Конституцията на Република България

РЕШИ:

1. Народното събрание не провежда пленарни заседания за времето от 12 до 21 октомври 2011 г. включително.

2. За времето по т. 1 народните представители не ползват служебен транспорт от Народното събрание и не получават средствата по чл. 11, ал. 2, 3 и 5 от Финансовите правила по бюджета на Народното събрание – приложение към Правилника за организацията и дейността на Народното събрание, с изключение на дните, в които са участвали в заседания на постоянни комисии.

Решението е прието от 41-ото Народно събрание на 5 октомври 2011 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Цецка Цачева

11213

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ**РЕШЕНИЕ № 735****ОТ 3 ОКТОМВРИ 2011 Г.**

за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали – варовици, от находище „Команското“, разположено в землището на с. Микре, община Угърчин, област Ловеч

На основание чл. 5, т. 3, чл. 6, ал. 3, чл. 29 и чл. 54, ал. 5 и 6 от Закона за подземните богатства във връзка с § 105, ал. 2 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за подземните богатства (ДВ, бр. 100 от 2010 г.) и предложение на министъра на икономиката, енергетиката и туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ**РЕШИ:**

1. Предоставя концесия за добив с предмет експлоатация чрез добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали – варовици, представляващи изключителна държавна собственост, от находище „Команското“, раз-

положено в землището на с. Микре, община Угърчин, област Ловеч, който се извършва със средства на концесионера и на негов риск.

2. Определя концесионна площ с размер 241 дка, индивидуализирана с координатите на точки от № 1 до № 7 в координатна система „1970 г.“ съгласно приложението. В тези граници концесионната площ включва:

2.1. Площта на находище „Команското“ с размер 153 дка, която е индивидуализирана с координатите на точки от № 1 до № 11 съгласно схема и координатен регистър в координатна система „1970 г.“ – неразделна част от концесионния договор.

2.2. Площите, необходими за осъществяване на дейностите по концесията, извън добива.

3. Определя срок на концесията 35 години.

4. Концесионният договор влиза в сила от датата на представяне на банковата гаранция по т. 9.1.1.

5. Определя за начален срок на концесията датата на влизане в сила на концесионния договор.

6. Определя за концесионер „Пътинженерингстрой – Т“ – ЕАД, Търговище – титуляр на удостоверение за търговско откритие № 0398 от 23 април 2009 г., издадено от министъра на околната среда и водите.

7. Концесията да се осъществява при следните условия:

7.1. При експлоатацията на подземните богатства да се спазват нормативните изисквания, свързани с опазването на земните недра, околната среда, водите, човешкото здраве, защитените със закон територии и обекти, правата върху земите от държавния горски фонд и земеделските земи, културните ценности, националната сигурност, отбраната на страната и обществената ред.

7.2. Правата и задълженията по концесията да не се прехвърлят на трети лица освен с разрешение на Министерския съвет при условията на чл. 25 от Закона за подземните богатства.

7.3. Добивът на подземното богатство по т. 1 започва след:

7.3.1. съгласуване от министъра на икономиката, енергетиката и туризма на цялостен работен проект и годишни работни проекти за добив и първична преработка на подземните богатства – варовици, от находище „Команското“; проектите трябва да бъдат съобразени с мерките и препоръките по Решение № ПН 38-ПР/2009 г. за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) на Регионалната инспекция по околната среда и водите – Плевен;

7.3.2. разрешение за извършване на дейностите по добива на подземно богатство от находището, издадено по реда на Закона за пътищата и Наредбата за специално ползване

на пътищата, приета с Постановление № 179 на Министерския съвет от 2001 г. (обн., ДВ, бр. 62 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 14 и 93 от 2006 г. и бр. 79 от 2008 г.).

7.4. При осъществяване на концесията и на свързаните с нея дейности концесионерът е длъжен:

7.4.1. да спазва изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

7.4.2. да извършва всички дейности по предоставената концесия в съответствие с установените технически и технологични стандарти;

7.4.3. да не изгражда сгради и трайни съоръжения върху земята, на която или под която е находището на подземни богатства;

7.4.4. да спазва указанията, давани от министъра на икономиката, енергетиката и туризма при съгласуване на проектите;

7.4.5. да изпълнява одобрените и изискващи се рекултивационни мероприятия.

7.5. Концесионерът да не разкрива и предоставя на трети лица придобитата геоложка и техническа документация и информация, свързана с обекта на концесията, без изрично писмено съгласие от министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

7.6. Добивът се извършва със средства, осигурени от концесионера и на негов риск.

7.7. За осъществяване на правата и изпълнение на задълженията по концесията не се изискват задължителни подобрения в находището.

7.8. Концесионерът може да осъществява концесионна дейност само върху територии от находището, върху които е придобил право на собственост или върху които има учредено право на ползване или договор за наем със собственика на земята, и след приключване на съответните процедури за промяна на предназначението на поземлените имоти.

7.9. Концесионерът може да осъществява дейност върху концесионната площ въз основа на одобрен и влязъл в сила подробен устройствен план, който включва концесионната площ и пътните връзки между обекта на концесията и местните и/или републиканските пътища.

8. Определя основните права и задължения по концесията, както следва:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да добива варовици от находището по т. 1;

8.1.2. право на собственост върху добитите за срока на концесията подземни богатства – варовици;

8.1.3. право на ползване върху минните отпадъци от добива и първичната преработка;

8.1.4. да извършва преработка, складиране, транспортиране и продажба на добитите варовици;

8.1.5. да ползва за срока за концесията съществуващата до момента на подписването на концесионния договор геоложка и техническа документация и информация;

8.1.6. да извършва с осигурени от него средства и на свой риск и след предварително съгласуване с концедента необходимите дейности, свързани с добива, включително допроучване и експлоатационно проучване на подземните богатства по т. 1;

8.1.7. да складира отпадъците от добива и преработката на подземното богатство въз основа на проекти, съгласувани с министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. да извършва добива на подземните богатства по т. 1, като:

8.2.1.1. изпълнява съгласуваните цялостен работен проект и годишни работни проекти за добив и първична преработка;

8.2.1.2. разработва находището добросъвестно, като не допуска неправилна изборна експлоатация, която може да доведе до загуби на подземни богатства или до икономическа неизгодност за бъдещо разработване на находището;

8.2.1.3. изземва подземните богатства от земните недра при минимални загуби, като спазва изискванията за правилно и безопасно разработване;

8.2.1.4. не застрашава компонентите на околната среда;

8.2.2. да внася концесионното плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.2.3. да изработи и съгласува с компетентните държавни органи при условия, по ред и в срокове, определени в концесионния договор:

8.2.3.1. цялостен работен проект за добив и първична преработка;

8.2.3.2. изменения и допълнения на цялостния работен проект за добив и първична преработка – при възникнала необходимост от това;

8.2.3.3. годишни работни проекти за добив и първична преработка;

8.2.3.4. цялостен работен проект за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.3.5. годишни работни проекти за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.3.6. план за управление на минните отпадъци;

8.2.4. да уведомява компетентните държавни органи при условия и по ред, определени в концесионния договор, за всяко обстоятелство, което може да създаде опасност за националната сигурност, отбраната на страната, общественения ред, човешкото здраве, околната среда, защитени със закон територии, обекти, растителни и животински видове, културни ценности;

8.2.5. да съставя и да води геоложка и техническа документация за дейностите по концесията;

8.2.6. да представя при условия, по ред и в срокове, определени в концесионния договор:

8.2.6.1. шестмесечни отчети за действително добитите и продадени количества и средно-претеглената им продажна цена по оперативни данни за отчетния период – до 15 дни след изтичането на отчетния период;

8.2.6.2. окончателен годишен отчет за действително добитите и продадени количества и среднопретеглената им продажна цена за съответния период – до 15 януари на следващата година;

8.2.6.3. отчет за изпълнението на годишния работен проект за добив и първична преработка и за изменението на запасите и ресурсите през изтеклата година;

8.2.6.4. доклад за остатъчните запаси в находището при доказана необходимост от ликвидация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи;

8.2.7. да осигурява пълен достъп до концесионния обект, съоръженията и документацията, свързани с дейностите по концесията, на оправомощени органи и/или лица;

8.2.8. да спазва изискванията на Закона за културното наследство и да осигури периодичен мониторинг на територията на добивните работи от археолог на Регионалния исторически музей – Ловеч;

8.2.9. да стабилизира на терена граничните точки по контура на концесионната площ;

8.2.10. да извърши ликвидация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи за своя сметка при условия и в срокове, определени в съгласувания проект по т. 8.2.3.4;

8.2.11. при прекратяване на концесионния договор да предаде държането на находището по т. 1 при условия и по ред, определени в концесионния договор.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. да получава дължимото концесионно плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.3.2. при условия и по ред, определени в концесионния договор, да контролира изпълнението на задълженията от концесионера, включително чрез вземане на проби от всяка продукция – резултат от експлоатацията на находището, и чрез извършване на маркшайдерски измервания;

8.3.3. право на съсобственост с концесионера, а след прекратяване на концесията – право на собственост – върху придобитата по време на концесията геоложка и техническа документация;

8.3.4. да прекрати едностранно концесионния договор при неизпълнение от страна на концесионера на основните задължения по това решение и по договора и/или при нарушаване на условията за осъществяване на концесията.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да оказва съдействие на концесионера при осъществяване на концесията, след като такова бъде поискано, при условия и по ред, определени в концесионния договор;

8.4.2. да осъществява контрол за спазване на условията по концесията и за изпълнение на задълженията по концесионния договор.

9. Определя следните видове гаранции за изпълнение на задълженията на концесионера по концесионния договор:

9.1. Безусловна неотменяема годишна банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията за концесионно плащане, данък върху добавената стойност (ДДС), лихви и неустойки, както следва:

9.1.1. за първата година от срока на концесията гаранцията е в размер 32 570 лв. и се представя при подписване на концесионния договор;

9.1.2. за всяка следваща година банковата гаранция е в размер 50 на сто от стойността на концесионното плащане с начислен ДДС за предходната година и се представя на концедента до 30 дни преди изтичане валидността на предходната гаранция;

9.1.3. банковата гаранция по т. 9.1.1 и 9.1.2 е валидна до 60 дни от изтичането на съответната година;

9.1.4. при усвояване изцяло или на част от гаранцията по т. 9.1 концесионерът е длъжен да възстанови нейния размер в 14-дневен срок от уведомяването на концедента за усвояването ѝ.

9.2. Финансово обезпечение за изпълнение на дейностите по техническа ликвидация или консервация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи. Видът на финансовото обезпечение и предвиденият размер на средствата се договарят между страните в концесионния договор.

9.3. Дължат се неустойки и лихви при неизпълнение и при забавено изпълнение на договорните задължения. Формите на неизпълнение, условията и редът за тяхното установяване, както и видът и размерът на санкциите се определят в концесионния договор.

10. За предоставената концесия за добив концесионерът заплаща на концедента по ред, определен в концесионния договор, концесионно плащане, върху което се дължи ДДС, както следва:

10.1. Парични плащания за срока на концесията, дължими на 6-месечни вноски, като срокът на плащане е 30-о число на месеца, следващ отчетния период.

10.2. Отчетните периоди се определят от 1 януари до 30 юни и от 1 юли до 31 декември за всяка календарна година от срока на концесията.

10.3. Размерът на всяко плащане се определя съгласно чл. 1, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Методиката за определяне на конкретния размер на концесионното възнаграждение за добив на строителни и скалнооблицовъчни материали – приложение

№ 4 към чл. 11 от Наредбата за принципите и методиката за определяне на концесионното възнаграждение за добив на подземни богатства по реда на Закона за подземните богатства, приета с Постановление № 127 на Министерския съвет от 1999 г. (обн., ДВ, бр. 59 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 46 от 2007 г.).

10.4. Концесионното плащане по т. 10.3 за единица добито подземно богатство съгласно чл. 1, ал. 3, т. 1, буква „а“ от методиката по т. 10.3 не може да бъде по-ниско от 0,30 лв./тон, като тази стойност се индексира ежегодно с процента на увеличение на цените на строителните и скалнооблицовъчните материали по информация, предоставена от Националния статистически институт, при базова статистическа информация за цените за 2005 г.

10.5. Минималният размер на концесионното плащане за всеки отчетен период от срока на концесията не може да бъде по-нисък от 10 178 лв., определен на базата на 33 927 тона добити варовици и предвидената стойност за единица добито подземно богатство съгласно т. 10.4.

10.6. Размерът на концесионното плащане по т. 10.3 и минималният размер на концесионното плащане по т. 10.4 и 10.5 се променя с допълнително споразумение към концесионния договор при промяна на законодателството, уредящо реда за неговото определяне.

10.7. Министърът на икономиката, енергетиката и туризма внася от името и за сметка на концесионера част от концесионното плащане в размер 50 на сто от сумата, определена по реда на т. 10.3 или 10.5, по бюджета на община Угърчин по ред, определен в концесионния договор.

11. При условия и по ред, определени в концесионния договор, концесионерът не дължи концесионно плащане за времето на реализиране на дейностите, предвидени в съгласуван проект за техническа ликвидация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи, при условие че не се извършва добив на подземни богатства.

12. Оправомощава министъра на икономиката, енергетиката и туризма:

12.1. Да проведе преговори и да сключи концесионния договор с „Пътинженерингстрой – Т“ – ЕАД, Търговище, в тримесечен срок от влизането в сила на решението за предоставяне на концесия.

12.2. Да представлява Министерския съвет по концесионния договор с изключение на неговото прекратяване.

12.3. Да организира контрола по изпълнението на концесионния договор.

12.4. Да предявява вземанията на концедента по съдебен ред.

За министър-председател:

Симеон Дянков

Главен секретар на Министерския съвет:

Росен Желязков

Приложение
към т. 2

Координатен регистър на концесионната площ на находище „Команското“
Координатна система „1970 г.“

№	X	Y
1.	4680865,2	8604086,7
2.	4681115,7	8604099,9
3.	4681228,9	8604552,4
4.	4681192,5	8604788,0
5.	4681088,8	8604864,3
6.	4680900,6	8604814,3
7.	4680822,7	8604196,1

11058

РЕШЕНИЕ № 736
ОТ 3 ОКТОМВРИ 2011 Г.

за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скалнооблицовъчни материали – варовици, от находище „Зидина“, разположено в землището на с. Средно градище, община Чирпан, област Стара Загора

На основание чл. 5, т. 3, чл. 6, ал. 3, чл. 29 и чл. 54, ал. 5 и 6 от Закона за подземните богатства във връзка с § 105, ал. 2 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за подземните богатства (ДВ, бр. 100 от 2010 г.) и мотивирано предложение на министъра на икономиката, енергетиката и туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
РЕШИ:

1. Предоставя концесия за добив с предмет експлоатация чрез добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скалнооблицовъчни материали – варовици, представляващи изключителна държавна собственост, от находище „Зидина“, разположено в землището на с. Средно градище, община Чирпан, област Стара Загора, който се извършва със средства, осигурени от концесионера и на негов риск.

2. Определя концесионна площ с размер 125 013 кв. м, индивидуализирана с координатите на точки от № 1 до № 25 в координатна система „1970 г.“ съгласно приложението. В тези граници концесионната площ включва:

2.1. Площта на находище „Зидина“ с размер 98 944 кв. м, която е индивидуализирана с координатите на точки от № 1 до № 10

съгласно схема и координатен регистър в координатна система „1970 г.“ – неразделна част от концесионния договор.

2.2. Площите, необходими за осъществяване на дейностите по концесията, извън добива.

3. Определя срок на концесията 30 години.

4. Концесионният договор влиза в сила от датата на представяне на банковата гаранция по т. 9.1.1.

5. Определя за начален срок на концесията датата на влизане в сила на решение по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони, с което се одобрява осъществяването на инвестиционното предложение, или на решение, с което е преценено да не се извършва такава оценка.

6. Определя концесионер по право „Хард Стоун“ – ЕООД, с. Чешнегирово, област Пловдив – титуляр на удостоверение за търговско откритие № 0304 от 4 юли 2007 г., издадено от министъра на околната среда и водите.

7. Концесията се осъществява при следните условия:

7.1. При осъществяване на правата и задълженията си по концесията концесионерът е длъжен да изпълнява изискванията, определени с нормативен акт или с акт на компетентен орган, свързани със:

7.1.1. опазването на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред;

7.1.2. опазването на земните недра, околната среда, водите, земеделските земи и горите, защитените със закон територии и обекти и човешкото здраве;

7.1.3. осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

7.1.4. опазване на културните ценности.

7.2. Правата и задълженията по концесията да не се прехвърлят на трети лица, освен с разрешение на Министерския съвет при условията на чл. 25 от Закона за подземните богатства.

7.3. Добивът на подземното богатство по т. 1 започва след съгласуване при условията и по реда на концесионния договор на цялостен работен проект за добив и първична преработка, изготвен въз основа на влязло в сила положително решение по ОВОС или решение да не се извършва ОВОС на инвестиционното предложение за добив и първична преработка на подземни богатства от находище „Зидина“ по реда на Закона за опазване на околната среда и след представена положителна оценка за съвместимост на инвестиционното предложение с предмета и целите на опазване на защитените зони, ако такава е изискуема, съгласно чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие и по реда на Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни

предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони, приета с Постановление № 201 на Министерския съвет от 2007 г. (обн., ДВ, бр. 73 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 81 от 2010 г. и бр. 3 от 2011 г.).

7.4. Всички дейности по предоставената концесия се извършват в съответствие с установените в страната технически и технологични изисквания.

7.5. Концесионерът да не разкрива и предоставя на трети лица придобитата геоложка и техническа документация и информация, свързана с обекта на концесията, без изрично писмено съгласие от министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

7.6. Добивът се извършва със средства, осигурени от концесионера и на негов риск.

7.7. За осъществяване на правата и изпълнение на задълженията по концесията не се изискват задължителни подобрения в находището.

7.8. Концесионерът може да осъществява концесионна дейност само върху територии от концесионната площ, върху които е придобил право на собственост или върху които има учредено право на ползване или договор за наем със собственика на земята, и след приключване на съответните процедури за промяна на предназначението на поземлените имоти.

7.9. Концесионерът може да осъществява дейност върху концесионната площ въз основа на одобрен и влязъл в сила подробен устройствен план, който включва концесионната площ и пътните връзки между обекта на концесията и местните и/или републиканските пътища.

8. Определя основните права и задължения по концесията, както следва:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да добива подземни богатства – строителни материали – варовици, от находището по т. 1;

8.1.2. право на собственост върху добитите за срока на концесията подземни богатства, за които е предоставена концесията;

8.1.3. право на ползване върху минните отпадъци от добива и първичната преработка;

8.1.4. да извършва всички необходими дейности, свързани с добива, включително допроучване в границите на находището, складиране, преработка, транспорт и продажба на видовете подземни богатства, за които е предоставена концесията;

8.1.5. да ползва за срока на концесията съществуващата до момента на подписването на концесионния договор геоложка и техническа документация и информация.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. да извършва добива на подземните богатства по т. 1, като:

8.2.1.1. изпълнява съгласуваните в съответствие с изискванията на концесионния договор проекти и планове, изготвени въз основа на мерките и условията от влязло в сила решение по ОВОС или решение да не се извършва ОВОС;

8.2.1.2. прилага методи, технологии и системи, ограничаващи отрицателното въздействие върху земните недра и околната среда;

8.2.1.3. извлича оптимално запасите при добива им от земните недра и съдържащите се в тях полезни компоненти при първичната им преработка;

8.2.1.4. да управлява минните отпадъци или да осигури управлението им, както и да спазва изискванията за депониране и съхраняване на почвените материали и минните отпадъци;

8.2.1.5. осигури опазването и възстановяването на околната среда, безопасността и здравето на работещите, както и опазването на културните ценности;

8.2.1.6. не причинява отделяне на наднормени вредности в жилищните зони на най-близките населени места до концесионната площ в съответствие с изискванията за хигиенната и здравната защита на селищната среда;

8.2.1.7. не нарушава режима на експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди;

8.2.2. да извършва концесионно плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.2.3. да представя при условия, по ред и в срокове, определен в концесионния договор:

8.2.3.1. цялостен работен проект за добив и първична преработка; срокът за представяне е 8 месеца от влизането в сила на концесионния договор; след съгласуването му цялостният работен проект става неразделна част от концесионния договор;

8.2.3.2. годишен работен проект за добив и първична преработка за всяка година от срока на концесията; срокът за представяне е 31 януари на съответната година; за първата година от срока на концесията срокът за представяне е 8 месеца от влизането в сила на концесионния договор; след съгласуването му годишният работен проект става неразделна част от концесионния договор;

8.2.3.3. цялостен работен проект за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи, включващ количествено-стойностни сметки и анализи по отделните видове дейности; срокът за представяне е 8 месеца от влизането в сила на концесионния договор; след съгласуването му проектът за рекултивация става неразделна част от концесионния договор;

8.2.3.4. годишни работни проекти за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.3.5. план за управление на минните отпадъци;

8.2.3.6. шестмесечни отчети за действително добитите количества подземни богатства и среднопретеглената им продажна цена по оперативни данни за отчетния период – до 15 дни след изтичането на отчетния период;

8.2.3.7. отчет за изпълнението на съответния годишен работен проект за добив и първична преработка, съдържащ отчет за изменението на запасите и ресурсите през изтеклата година, както и отчет за извършените инвестиции;

8.2.3.8. доклад за остатъчните запаси в находището при доказана необходимост от ликвидация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.4. да разработва находището добросъвестно, като не допуска неправилна изборна експлоатация, която може да доведе до загуби на подземни богатства или до икономическа неизгодност за бъдещо разработване на находището;

8.2.5. да съставя и да води пълна и подробна геоложка и техническа документация за дейностите по концесията съгласно действащата нормативна уредба и да я предоставя за проверка в съответствие с условията на сключения договор;

8.2.6. да осигурява пълен достъп до концесионния обект, съоръженията и документацията, свързани с дейностите по концесията, на оправомощени органи и/или лица;

8.2.7. да извърши техническа ликвидация и биологична рекултивация за своя сметка при условия и в срокове, определени в одобрените цялостен работен проект и годишни работни проекти за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. да получава дължимото концесионно плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.3.2. при условия и по ред, определени в концесионния договор, да контролира изпълнението на задълженията на концесионера, включително чрез вземане на проби от всяка продукция – резултат от експлоатацията на находището, и чрез извършване на маркшайдерски измервания;

8.3.3. право на съсобственост с концесионера, а след прекратяване на концесията – право на собственост – върху придобитата по време на концесията геоложка и техническа документация;

8.3.4. да прекрати едностранно концесионния договор при неизпълнение от страна на концесионера на основни задължения по това решение и по договора и/или при нарушаване на условията по концесията;

8.3.5. да усвоява при условия и по ред, определени в концесионния договор, съответната част от гаранцията, обезпечаваща изпълнението на концесионера на задълженията му по договора.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да оказва съдействие на концесионера при осъществяване на дейностите по концесията, след като такова бъде поискано, при условия и по ред, определени в концесионния договор;

8.4.2. да осъществява контрол за спазване на условията за осъществяване на концесията и за изпълнение на задълженията по концесионния договор.

9. Определя следните видове гаранции за изпълнение на задълженията по концесионния договор:

9.1. Безусловна неотменяема годишна банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор, както следва:

9.1.1. за първата година от срока на концесията гаранцията е в размер 9434 лв. и се предоставя при подписването на концесионния договор;

9.1.2. за всяка следваща година банковата гаранция е в размер 50 на сто стойността на концесионното плащане с начислен ДДС за предходната година и се представя на концедента до 30 дни преди изтичане валидността на предходната гаранция;

9.1.3. банковата гаранция по т. 9.1.1 и 9.1.2 е валидна до 60 дни от изтичането на съответната година;

9.1.4. при усвояване изцяло или на част от гаранцията по т. 9.1.1 или т. 9.1.2 концесионерът е длъжен да възстанови нейния размер в 14-дневен срок от уведомяването на концедента за усвояването ѝ.

9.2. Финансово обезпечение за изпълнение на дейностите по техническа ликвидация или консервация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи. Видът на финансовото обезпечение и предвиденият размер на средствата се договарят между страните в концесионния договор.

9.3. Неустойки и лихви при неизпълнение и при забавено изпълнение на договорните задължения. Формите на неизпълнение, условията и редът за тяхното установяване, както и видът и размерът на санкциите се определят в концесионния договор.

10. За предоставената концесия за добив концесионерът заплаща на концедента по ред, определен в концесионния договор, концесионно плащане, върху което се дължи ДДС, както следва:

10.1. Парични плащания за срока на концесията, дължими на 6-месечни вноски, като срокът на плащане е 30-о число на месеца, следващ отчетния период.

10.2. Отчетните периоди се определят от 1 януари до 30 юни и от 1 юли до 31 декември за всяка календарна година от срока на концесията.

10.3. Размерът на всяко плащане се определя съгласно чл. 1, ал. 1 и 2 от Методиката за определяне на конкретния размер на концесионното възнаграждение за добив на строителни и скалнооблицовъчни материали – приложение № 4 към чл. 11 от Наредбата за принципите и методиката за определяне на концесионното възнаграждение за добив на подземни богатства по реда на Закона за подземните богатства, приета с Постановление № 127 на Министерския съвет от 1999 г. (обн., ДВ, бр. 59 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 46 от 2007 г.).

10.4. Концесионното плащане за единица добито подземно богатство съгласно чл. 1, ал. 3, т. 2, буква „в“ от методиката по т. 9.3 – варовици за добив на плочи, не може да бъде по-ниско от 10 лв./куб. м и по чл. 1, ал. 3, т. 1, буква „а“ – варовици за трошени фракции, не може да бъде по-ниско от 0,30 лв./тон, като тези стойности се индексират ежегодно с процента на увеличение на цените на строителните и скалнооблицовъчните материали по информация, предоставена от Националния статистически институт, при базова статистическа информация за цените за 2005 г.

10.5. Минималният размер на концесионното плащане за всеки отчетен период от срока на концесията не може да бъде по-нисък от 2957 лв., определен на базата на 30 на сто от предвидения средногодишен добив за срока на концесията – 1125 куб. м/шестмесечие (225 куб. м варовици за декоративни плочи и 900 куб. м варовици, годни за трошен камък), и предвидената стойност за единица добито подземно богатство съгласно т. 10.3.

10.6. Размерът на концесионното плащане по т. 10.3 и минималният размер на концесионното плащане по т. 10.4 и т. 10.5 се променя с допълнително споразумение към концесионния договор при промяна на законодателството, уреждащо реда за неговото определяне.

10.7. Министърът на икономиката, енергетиката и туризма внася от името и за сметка на концесионера част от концесионното плащане в размер 50 на сто от сумата, определена по реда на т. 10.3 или 10.5, по бюджета на община Чирпан по ред, определен в концесионния договор.

11. При условия и по ред, определени в концесионния договор, концесионерът не дължи концесионно плащане за времето на реализиране на дейностите, предвидени в съгласуван проект за техническа ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи, при условие че не се извършва добив на подземни богатства.

12. Оправомощава министъра на икономиката, енергетиката и туризма:

12.1. Да проведе преговори и да сключи концесионния договор с „Хард Стоун“ – ЕООД, с. Чешнегирово, област Пловдив, в тримесечен срок от влизането в сила на решението за предоставяне на концесия.

12.2. Да представлява Министерския съвет по концесионния договор с изключение на неговото прекратяване.

12.3. Да организира контрола по изпълнението на концесионния договор.

12.4. Да предявява вземанията на концедента по съдебен ред.

За министър-председател:
Симеон Дянков

Главен секретар на Министерския съвет:
Росен Желязков

Приложение към т. 2

Координатен регистър на граничните точки на концесионната площ на находище „Зидина“

Координатна система „1970 г.“

№	Y [m]	X [m]
1.	9406859,5	4621785,2
2.	9407012,3	4621792,3
3.	9407177,7	4621822,7
4.	9407329,1	4621857,4
5.	9407332,5	4621638,7
6.	9407168,9	4621604,9
7.	9406822,3	4621481,9
8.	9406824,9	4621494,0
9.	9406827,5	4621518,0
10.	9406827,8	4621536,0
11.	9406817,5	4621573,8
12.	9406804,1	4621605,1
13.	9406792,8	4621633,1
14.	9406783,8	4621667,5
15.	9406786,2	4621723,9
16.	9406813,4	4621584,9
17.	9406803,1	4621609,8
18.	9406794,0	4621630,5
19.	9406789,1	4621645,3
20.	9406787,0	4621651,7
21.	9406785,2	4621661,5
22.	9406784,5	4621674,0
23.	9406784,5	4621687,5
24.	9406784,8	4621707,7
25.	9406785,6	4621737,7

РЕШЕНИЕ № 737 ОТ 3 ОКТОМВРИ 2011 Г.

за предоставяне на концесия за добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скално-облицовъчни материали – гнайсошисти, от находище „Габъра-север“, разположено в землището на с. Черни рид, община Ивайловград, област Хасково

На основание чл. 5, т. 3, чл. 6, ал. 3, чл. 29 и чл. 54, ал. 5 и 6 от Закона за подземните богатства във връзка с § 105, ал. 2 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за подземните богатства (ДВ, бр. 100 от 2010 г.) и мотивирано предложение на министъра на икономиката, енергетиката и туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ РЕШИ:

1. Предоставя концесия за добив с предмет експлоатация чрез добив на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства – скално-облицовъчни материали – гнайсошисти, представляващи изключителна държавна собственост, от находище „Габъра-север“, разположено в землището на с. Черни рид, община Ивайловград, област Хасково, който се извършва със средства на концесионера и на негов риск.

2. Определя концесионна площ с размер 98 178 кв. м, индивидуализирана в координатите на точки от № 1 до № 10 в координатна система „1970 г.“ съгласно приложението. В тези граници концесионната площ включва:

2.1. Площта на находище „Габъра-север“ с размер 63 602 кв. м, която е индивидуализирана с координатите на точки от № 1 до № 9 съгласно схема и координатен регистър в координатна система „1970 г.“ – неразделна част от концесионния договор.

2.2. Площите, необходими за осъществяване на дейностите по концесията, извън добива.

3. Определя срок на концесията 35 години.

4. Концесионният договор влиза в сила от датата на представяне на банковата гаранция по т. 9.1.1.

5. Определя за начален срок на концесията датата на влизане в сила на концесионния договор.

6. Определя за концесионер „Армира – 7“ – ООД, Ивайловград – титуляр на удостоверение за търговско откритие № 0189 от 10 юни 2005 г., издадено от министъра на околната среда и водите.

7. Концесията да се осъществява при следните условия:

7.1. При експлоатацията на подземните богатства да се спазват нормативните изисквания, свързани с опазването на земните недра, околната среда, водите, човешкото здраве, защитените със закон територии и

обекти, правата върху земите от държавния горски фонд и земеделските земи, културните ценности, националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

7.2. Правата и задълженията по концесията да не се прехвърлят на трети лица освен с разрешение на Министерския съвет при условията на чл. 25 от Закона за подземните богатства.

7.3. Добивът на подземното богатство по т. 1 започва след съгласуване с министъра на икономиката, енергетиката и туризма на работен цялостен проект и годишни работни проекти за добив и първична преработка на подземните богатства – гнайсошисти, от находище „Габъра-север“. Проектът трябва да бъде съобразен с мерките и препоръките по Решение № ХА-45-ПР от 2011 г. за преценяване на необходимостта от оценка за въздействието върху околната среда (ОВОС) на Регионалната инспекция по околната среда и водите – Хасково.

7.4. При осъществяване на концесията и на свързаните с нея дейности концесионерът е длъжен:

7.4.1. да спазва изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

7.4.2. да извършва всички дейности по предоставената концесия в съответствие с установените технически и технологични стандарти;

7.4.3. да не изгражда сгради и трайни съоръжения върху земята, на която или под която е находището на подземни богатства;

7.4.4. да спазва указанията, давани от министъра на икономиката, енергетиката и туризма при съгласуването на проектите;

7.4.5. да изпълнява одобрените и изискващи се рекултивационни мероприятия.

7.5. Концесионерът да не разкрива и предоставя на трети лица придобитата геоложка и техническа документация и информация, свързана с обекта на концесията, без изрично писмено съгласие от министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

7.6. Добивът се извършва със средства, осигурени от концесионера и на негов риск.

7.7. За осъществяване на правата и изпълнение на задълженията по концесията не се изискват задължителни подобрения в находището.

7.8. Концесионерът може да осъществява концесионна дейност само върху територии от находището, върху които е придобил право на собственост или върху които има учредено право на ползване или договор за наем със собственика на земята и след приключване на съответните процедури за промяна на предназначението на поземлените имоти.

7.9. Концесионерът може да осъществява дейност върху концесионната площ въз основа на одобрен и влязъл в сила подробен устрой-

ствен план, който включва концесионната площ и пътните връзки между обекта на концесията и местните и/или републиканските пътища.

8. Определя основните права и задължения по концесията, както следва:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да добива гнайсошисти от находището по т. 1;

8.1.2. право на собственост върху добитите за срока на концесията подземни богатства – гнайсошисти;

8.1.3. право на ползване върху минните отпадъци от добива и първичната преработка;

8.1.4. да извършва преработка, складиране, транспортиране и продажба на добитите гнайсошисти;

8.1.5. да ползва за срока за концесията съществуващата до момента на подписването на концесионния договор геоложка и техническа документация и информация;

8.1.6. да извършва с осигурени от него средства и на свой риск и след предварително съгласуване с концедента необходимите дейности, свързани с добива, включително допущаване и експлоатационно проучване на подземните богатства по т. 1;

8.1.7. да складира отпадъците от добива и преработката на подземното богатство въз основа на проекти, съгласувани с министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. да извършва добива на подземните богатства по т. 1, като:

8.2.1.1. изпълнява съгласуваните цялостен работен проект и годишни работни проекти за добив и първична преработка, изготвени въз основа на Решение № ХА-45-ПР от 2011 г. за преценяване на необходимостта от ОВОС на Регионалната инспекция по околната среда и водите – Хасково;

8.2.1.2. разработва находището добросъвестно, като не допуска неправилна изборна експлоатация, която може да доведе до загуби на подземни богатства или до икономическа неизгодност за бъдещо разработване на находището;

8.2.1.3. изземва подземните богатства от земните недра при минимални загуби, като спазва изискванията за правилно и безопасно разработване;

8.2.1.4. не застрашава компонентите на околната среда;

8.2.2. да внася концесионното плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.2.3. да изработи и съгласува с компетентните държавни органи при условия, по ред и в срокове, определени в концесионния договор;

8.2.3.1. цялостен работен проект за добив и първична преработка;

8.2.3.2. изменения и допълнения на цялостния работен проект за добив и първична преработка – при възникнала необходимост от това;

8.2.3.3. годишни работни проекти за добив и първична преработка;

8.2.3.4. цялостен работен проект за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.3.5. годишни работни проекти за ликвидация или консервация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи;

8.2.3.6. план за управление на минните отпадъци;

8.2.4. да уведомява компетентните държавни органи при условия и по ред, определени в концесионния договор, за всяко обстоятелство, което може да създаде опасност за националната сигурност, отбраната на страната, обществения ред, човешкото здраве, околната среда, защитени със закон територии, обекти, растителни и животински видове, културни ценности;

8.2.5. да съставя и да води геоложка и техническа документация за дейностите по концесията;

8.2.6. да представя при условия, по ред и в срокове, определени в концесионния договор:

8.2.6.1. шестмесечни отчети за действително добитите и продадени количества и среднопретеглената им продажна цена по оперативни данни за съответния период – до 15 дни след изтичането на съответното шестмесечие;

8.2.6.2. окончателен годишен отчет за действително добитите и продадени количества и среднопретеглената им продажна цена за съответния период – до 15 януари на следващата година;

8.2.6.3. отчет за изпълнението на годишния работен проект за добив и първична преработка и за изменението на запасите и ресурсите през изтеклата година;

8.2.6.4. доклад за остатъчните запаси в находището при доказана необходимост от ликвидация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи;

8.2.7. да осигурява пълен достъп до концесионния обект, съоръженията и документацията, свързани с дейностите по концесията, на оправомощени органи и/или лица;

8.2.8. да спазва изискванията на Закона за културното наследство и да осигури периодичен мониторинг на територията на добивните работи от археолог на Регионалния исторически музей – Хасково;

8.2.9. да стабилизира на терена граничните точки по контура на концесионната площ;

8.2.10. да извърши ликвидация на миннодобивния обект и рекултивация на засегнатите земи за своя сметка при условия и в срокове, определени в съгласувания проект по т. 8.2.4.4;

8.2.11. при прекратяване на концесионния договор да предаде държането на находището по т. 1 при условия и по ред, определени в концесионния договор.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. да получава дължимото концесионно плащане при условия и в срокове, определени в концесионния договор;

8.3.2. при условия и по ред, определени в концесионния договор, да контролира изпълнението на задълженията от концесионера, включително чрез вземане на проби от всяка продукция – резултат от експлоатацията на находището, и чрез извършване на маркшайдерски измервания;

8.3.3. право на съсобственост с концесионера, а след прекратяване на концесията – право на собственост – върху придобитата по време на концесията геоложка и техническа документация;

8.3.4. да прекрати едностранно концесионния договор при неизпълнение от страна на концесионера на основните задължения по това решение и по договора и/или при нарушаване на условията на концесията.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да оказва съдействие на концесионера при осъществяване на концесията, след като такова бъде поискано, при условия и по ред, определени в концесионния договор;

8.4.2. да осъществява контрол за спазване на условията по концесията и за изпълнение на задълженията по концесионния договор.

9. Определя следните видове гаранции за изпълнение на задълженията на концесионера по концесионния договор:

9.1. Безусловна неотменяема годишна банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията за концесионно плащане, данък върху добавената стойност (ДДС), лихви и неустойки, както следва:

9.1.1. за първата година от срока на концесията гаранцията е в размер 1907 лв. и се представя при подписване на концесионния договор;

9.1.2. за всяка следваща година банковата гаранция е в размер 50 на сто от стойността на концесионното плащане с начислен ДДС за предходната година и се представя на концедента до 30 дни преди изтичане валидността на предходната гаранция;

9.1.3. банковата гаранция по т. 9.1.1 и 9.1.2 е валидна до 60 дни от изтичането на съответната година;

9.1.4. при усвояване изцяло или на част от гаранцията по т. 9.1 концесионерът е длъжен да възстанови нейния размер в 14-дневен срок от уведомяването на концедента за усвояването ѝ.

9.2. Финансово обезпечение за изпълнение на дейностите по техническа ликвидация или консервация на миннодобивния обект

и рекултивация на засегнатите земи. Видът на финансовото обезпечение и предвиденият размер на средствата се договарят между страните в концесионния договор.

9.3. Дължат се неустойки и лихви при неизпълнение и при забавено изпълнение на договорните задължения. Формите на неизпълнение, условията и редът за тяхното установяване, както и видът и размерът на санкциите се определят в концесионния договор.

10. За предоставената концесия за добив концесионерът заплаща на концедента по ред, определен в концесионния договор, концесионно плащане, върху което се дължи ДДС, както следва:

10.1. Парични плащания за срока на концесията, дължими на 6-месечни вноски, като срокът на плащане е 30-о число на месеца, следващ отчетния период.

10.2. Отчетните периоди се определят от 1 януари до 30 юни и от 1 юли до 31 декември за всяка календарна година от срока на концесията.

10.3. Размерът на всяко плащане се определя съгласно чл. 1, ал. 1 и 2 от Методиката за определяне на конкретния размер на концесионното възнаграждение за добив на строителни и скалнооблицовъчни материали – приложение № 4 към чл. 11 от Наредбата за принципите и методиката за определяне на концесионното възнаграждение за добив на подземни богатства по реда на Закона за подземните богатства, приета с Постановление № 127 на Министерския съвет от 1999 г. (обн., ДВ, бр. 59 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 46 от 2007 г.).

10.4. Концесионното плащане за единица добито подземно богатство съгласно чл. 1, ал. 3, т. 2, буква „в“ от методиката по т. 10.3 – гнайсошисти за добив на плочи, не може да бъде по-ниско от 10 лв./куб. м и по чл. 1, ал. 3, т. 1, буква „а“ – гнайсошисти за трошени фракции, не може да бъде по-ниско от 0,30 лв./тон, като тези стойности се индексират ежегодно с процента на увеличение на цените на строителните и скалнооблицовъчните материали по информация, предоставена от Националния статистически институт, при базова статистическа информация за цените за 2005 г.

10.5. Минималният размер на концесионното плащане за всеки отчетен период от срока на концесията не може да бъде по-нисък от 1387 лв., определен на базата на 30 на сто от предвидения средногодишен добив за срока на концесията – 364 куб. м/шестмесечие (120 куб. м гнайсошисти за декоративни плочи и 244 куб. м гнайсошисти, годни за трошен камък), и предвидената стойност за единица добито подземно богатство съгласно т. 10.2.

10.6. Размерът на концесионното плащане по т. 10.3 и минималният размер на концесионното плащане по т. 10.4 и 10.5 се променя с допълнително споразумение към концесионния договор при промяна на законодателството, уреждащо реда за неговото определяне.

10.7. Министерът на икономиката, енергетиката и туризма внася от името и за сметка на концесионера част от концесионното плащане в размер 100 на сто от сумата, определена по реда на т. 10.3 или 10.5 по бюджета на община Ивайловград по ред, определен в концесионния договор.

11. При условия и по ред, определени в концесионния договор, концесионерът не дължи концесионно плащане за времето на реализиране на дейностите, предвидени в съгласуван проект за техническа ликвидация на миннодобивния обект и за рекултивация на засегнатите земи, при условие че не се извършва добив на подземни богатства.

12. Оправомощава министъра на икономиката, енергетиката и туризма:

12.1. Да проведе преговори и да сключи концесионния договор с „Армира – 7“ – ООД, Ивайловград.

12.2. Да представлява Министерския съвет по концесионния договор с изключение на неговото прекратяване.

12.3. Да организира контрола по изпълнението на концесионния договор.

12.4. Да предявява вземанията на концедента по съдебен ред.

За министър-председател:

Симеон Дянков

Главен секретар на Министерския съвет:

Росен Желязков

Приложение
към т. 2

Координатен регистър на концесионната площ на находище „Габъра-север“
Координатна система „1970 г.“

№	Y (м)	X (м)
1.	9462590,0	4531335,0
2.	9462780,0	4531389,0
3.	9462756,4	4531323,5
4.	9463047,0	4531383,2
5.	9463063,8	4531425,6
6.	9463170,0	4531500,0
7.	9462992,0	4531050,0
8.	9462977,0	4531170,0
9.	9462848,0	4531122,0
10.	9462639,0	4531242,0

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2010 г. за утвърждаване на медицински стандарт „Кардиология“ (обн., ДВ, бр. 11 от 2010 г.; изм., бр. 67 и 92 от 2010 г.)

§ 1. В приложението към член единствен, ал. 1, в раздел II, глава 4 се създава т. 11:

„11. Електронен национален регистър на извършените диагностични и интервенционни процедури в областта на инвазивната кардиология

11.1. Националният център по обществено здраве и анализи създава и поддържа регистър на национално ниво за извършените процедури в инвазивната кардиология. Регистърът се поддържа като електронна база данни.

11.2. В регистъра задължително се вписват:

- името на лекаря, извършил процедурата (оператора);

- личните данни на пациента – име, ЕГН, адрес, телефон (когато съществува);

- видът на процедурата – спешна или планова, както и диагностична или терапевтична (интервенционална);

- началото и края на процедурата (дата, час, минути);

- при терапевтичните (интервенционните) процедури – причините за провеждане на процедурата, интервенирания сегмент от коронарната артерия, типът на лезията (А, В, С), перфузията преди и след процедурата (ТМІ), дължината на стенозата, процентът на стеноза преди и след интервенцията, типът на стента (когато е оставен такъв), видът достъп, локалните и общите усложнения (при наличие на такива).

11.3. По решение на оператора в регистъра може да се впише и друга информация относно пациента и процедурата.

11.4. Информацията по т. 11.2 и 11.3 се вписва по електронен път лично от оператора чрез защитена връзка, като за целта той използва квалифициран електронен подпис. Вписването се извършва в срок до 24 часа от извършване на процедурата.

11.5. Лицето по т. 11.4 отговаря за достоверността на вписаната информация.

11.6. Лечебните заведения, които извършват дейности по инвазивна кардиология, са длъжни да осигурят условия за изпълнението на т. 11.2 – 11.4.“

Заклучителна разпоредба

§ 2. Наредбата влиза в сила от 1 ноември 2011 г.

Министър: Ст. Константинов

10914

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

НАРЕДБА № 10

от 27 септември 2011 г.

за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“ по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г.

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“ по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

Чл. 2. Подпомага се използването на консултантски услуги от фермери и собственици на гори за постигане на целите на мярката:

- подкрепа на земеделските стопани и собствениците на гори за подобряване устойчивото управление на техните стопанства чрез използването на консултантски услуги;

- подпомагане на земеделските стопани по въпросите на управлението на земята и на стопанствата и определяне на необходимите подобрения във връзка със законоустановените изисквания за управление и с условията за поддържането на земята в добро земеделско и екологично състояние, посочени в глава 1 на Регламент (ЕО) № 73/2009 на Съвета от 19 януари 2009 г. за установяване на общи правила за схеми за директно подпомагане в рамките на Общата селскостопанска политика и за установяване на някои схеми за подпомагане на земеделски стопани, за изменение на регламенти (ЕО) № 1290/2005, (ЕО) № 247/2006, (ЕО) № 378/2007 и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1782/2003 (L ОВ, бр. 30 от 31 януари 2009 г.), и във връзка със стандартите на Европейския съюз, отнасящи се до безопасността на труда;

- подкрепа на земеделските стопани и собствениците на гори за повишаване на конкурентоспособността на стопанствата, адаптиране и подобряване на производствената дейност чрез оценка и предоставяне на консултантска помощ за устойчиво управление и за рационално използване на възможностите за финансова помощ чрез различните инструменти на Общата селскостопанска политика.

Глава втора

УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

Раздел I

Обхват на дейностите

Чл. 3. (1) Финансовата помощ се отпуска с цел подпомагане на земеделските стопани и собствениците на гори за посрещане на нара-

стващите разходи за консултантски услуги и подобряване на общата производителност на техните стопанства.

(2) Консултантски услуги за целите на тази наредба са комплект от консултации, които обхващат оценка, предоставяне на информация и съвети, предоставени на земеделския стопанин или собственик на гори от доставчик на консултантски услуги, определен като консултант, който е вписан в Регистъра на консултантите по чл. 32, ал. 4 към Министерството на земеделието и храните.

(3) В рамките на две календарни години считано към годината на подаване на предходното одобрено по реда на тази наредба заявление за подпомагане един земеделски стопанин или собственик на гори може да получи безвъзмездна финансова помощ за максимум един комплект консултации.

Чл. 4. (1) Задължителните консултантски услуги (Група А), включени в комплекта от консултации за кандидатите по чл. 13, ал. 1, включват следните дейности:

1. минимум консултантски услуги съгласно чл. 24 на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета от 20 септември 2005 г. относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) (ОВ L 277, 21.10.2005 г.) (Регламент (ЕО) 1698/2005) относно оценка на стопанството и установяване на подобрения във връзка със:

а) законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него;

б) стандарти за безопасност на труда, основани на законодателството на Европейския съюз;

2. най-малко едно посещение на стопанството, което е свързано с изготвянето на оценка на стопанството, свързана с минимума, посочен в т. 1.

(2) Допълнителните консултантски услуги по избор от фермера (Група Б), включени в комплекта от консултации за кандидатите по чл. 13, ал. 1, могат да обхващат един или повече от следните компоненти:

1. компонент Б1 се състои от консултации по управлението на стопанството, които могат да включват:

а) разработване на маркетингов анализ на базата на заявени потребности на фермера с цел да се определи как да се подобри общото икономическото състояние на стопанството (общата производителност на стопанството), включително съвети за диверсификация на земеделските дейности, където е приложимо; предоставяне на съвети относно организацията

и управлението на стопанството; изисквания за водене на счетоводство в областта на земеделието;

б) възможности за участие на фермера в организации на производители;

2. компонент Б2 се състои от специфични консултации в областта на растениевъдството и/или животновъдството, които могат да включват:

а) технологии за производство в растениевъдството (включително изготвяне на технологични карти, сеитбооброт, съвети за обработка на почвата, прибиране и съхранение на продукцията);

б) препоръки за торене (включително вземане на почвени проби, почвени анализи, определяне на торови норми и срокове за торене, начини за съхранение на торовете);

в) препоръки за водене на растителнозащитни мероприятия (включително използване на инсектициди, фунгициди, хербициди, био-препарати и др.);

г) препоръки за напояване/отводняване (включително избор на начин за напояване, поливен режим, поливни норми, водоспестяващи и екологосъобразни технологии и техники за напояване);

д) технологии за отглеждане на животните (включително избор на видове животни, подходящи породи, системи за отглеждане и хранене);

е) ветеринарномедицински въпроси (включително стопанско значими заболявания при животните, стандарти за хигиена);

3. компонент Б3 се състои от консултации, които се предоставят на кандидати и/или одобрени за подпомагане по мярка 214 „Агроекологични плащания“ от ПРСР за:

а) да им се съдейства в избора на най-подходящите направления или комбинация от направления за техните стопанства;

б) да бъде оказана подкрепа за успешна подготовка на първоначалните документи за кандидатстване за отделни агроекологични пакети по мярката;

в) осигуряване на съветнически услуги по време на изпълнение на агроекологичния ангажимент с цел подпомагане в разбирането и правилното прилагане на установените изисквания за управление.

Чл. 5. Финансовата подкрепа за използване на консултантски услуги по чл. 4, ал. 2 е допустима само при условие, че се получава в комплект с консултантски услуги по чл. 4, ал. 1.

Чл. 6. (1) Комплектът от консултации за кандидатите по чл. 13, ал. 2 трябва да обхваща всички задължителни консултантски услуги, отнасящи се до управление на гори, увеличаване на икономическата, екологичната и

социалната роля на горите за техните собственици и за региона, към който принадлежат. Тези услуги трябва да включват:

1. запознаване с горското законодателство;
2. планиране на лесовъдски дейности в горите;
3. извършване на лесовъдски дейности в горите;
4. запознаване със съвременните практики за стопанисване на горите;
5. стопанисване на гори в Натура 2000 (където е уместно);
6. защита на горите от пожари, насекоми, болести и тяхната превенция;
7. консултации в областта на вещното право;
8. екосистемни ползи от горите.

(2) Комплектът от предоставяни консултации по ал. 1 задължително включва най-малко едно посещение на стопанството.

Чл. 7. (1) За предоставянето на консултантските услуги между консултанта и земеделския стопанин/собственика на гори се сключва договор.

(2) Договорът по ал. 1 съдържа задължително следните елементи:

1. обхват на комплекта консултации с конкретно описание на групите и компонентите съгласно условията на чл. 4 или 6. В договора се посочват само дейностите, които са в съответствие с подаденото и одобрено заявление за подпомагане по чл. 19;

2. график за изпълнението, в който се посочват начална и крайна дата на изпълнението на договора;

3. стойност на предоставения комплект консултации и график на плащанията от земеделския стопанин в случай на плащане на части;

4. описание на условията и реда за извършване на плащания, върху които се начислява данъкът върху добавената стойност (ДДС).

(3) За осигуряване на условия за правилното изпълнение на изискванията за предоставяне на консултантските услуги, предвидени в чл. 4 и 6, земеделският стопанин или собственикът на гори се задължава да:

1. предоставя на консултанта необходимите данни за стопанството;

2. осигури достъп на консултанта до стопанството за изпълнение на условието за минимум едно посещение, свързано с изготвянето на оценка на стопанството;

3. въведе в стопанството направените препоръки в резултат на извършената оценка съгласно условията на чл. 4, ал. 1, т. 1 за земеделските стопани или чл. 6 за собствениците на гори.

(4) За осигуряване на условия за правилното изпълнение на изискванията за предоставяне на консултантските услуги, предвидени в чл. 4 и 6, консултантите се задължават да:

1. спазват пълна конфиденциалност по отношение на всяка информация, която са получили от земеделските стопани или собствениците на гори при предоставяне на консултантските услуги;

2. не извършват рекламна или търговска дейност по отношение на стопанството, на което се предоставят консултантските услуги;

3. предоставят актуална информация, като спазват принципите на обективност, независимост и отговорност при предоставяне на комплекта консултации.

(5) За всеки изпълнен комплект от консултации консултантът се задължава да предостави на земеделския стопанин или собственика на гори писмен доклад по образец съгласно приложение № 1, който да съдържа:

1. попълнен чек-лист на предоставените компоненти от групите от комплекта консултации;

2. текстова част, която съдържа събраната информация, анализи, препоръки или решения;

3. списък с използваните нормативни актове.

(6) Докладът и чек-листът по ал. 5 се изготвят в три оригинални екземпляра, с подписи на консултанта и фермера или собственика на гори и дата на получаване на комплекта консултации. Един екземпляр е за земеделския стопанин или собственик на гори, един екземпляр е за консултанта, един екземпляр се прилага към заявката за плащане.

(7) Образец на чек-лист по ал. 5, т. 1 се изготвя от Министерството на земеделието и храните и се публикува на интернет страницата на министерството и на интернет страницата на Държавен фонд „Земеделие“.

Раздел II Финансови условия

Чл. 8. Финансова помощ се предоставя в рамките на наличните средства по Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013 г.

Чл. 9. (1) Финансовата помощ е в размер 80 % от общите допустими разходи, доказани с фактури и издадени въз основа на тях платежни документи. Общите допустими разходи не могат да надвишават левовата равностойност на 1500 евро за пълен комплект консултации, който включва всички компоненти по чл. 4, ал. 1 и 2, и не повече от левовата равностойност на 240 евро за комплект консултации по чл. 6, ал. 1.

(2) Финансовата помощ за използване на консултантски услуги за кандидатите по чл. 13, ал. 2 ще се прилага при спазване на ограниченията и условията, наложени по правилата за минимална помощ (*de minimis*) от Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г. относно прилагането

на членове 87 и 88 от Договора за създаване на Европейската общност по отношение на минималната помощ (ОВ, L 379 от 28.12.2006) (Регламент (ЕО) 1998/2006).

(3) За изпълнение на условията на ал. 2 кандидатите по чл. 13, ал. 2 подписват специална декларация по образец към заявлението за подпомагане.

Чл. 10. (1) Финансова помощ не се предоставя по реда на тази наредба, при условие че за същите дейности кандидатът е подпомаган по други програми.

(2) Не се предоставя финансова помощ за дейности, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане.

Чл. 11. (1) Максималните стойности на допустимите разходи са:

1. за комплект консултации по чл. 4, ал. 1 (Група А) – максимум левовата равностойност на 240 евро;

2. за комплект консултации по чл. 4, ал. 2 (Група Б), както следва:

а) за консултации по чл. 4, ал. 2, т. 1 (компонент Б1) – максимум левовата равностойност на 300 евро;

б) за консултации по чл. 4, ал. 2, т. 2 (компонент Б2) – максимум левовата равностойност на 690 евро;

в) за консултации по чл. 4, ал. 2, т. 3 (компонент Б3) – максимум левовата равностойност на 270 евро;

(2) За комплекта от консултации по чл. 6, ал. 1 максималната стойност на допустимите разходи е левовата равностойност на 240 евро.

Чл. 12. (1) Извършените разходи за консултантски услуги и заплащането им от земеделския стопанин или собственика на гори трябва да бъдат доказани с фактури, в които трябва ясно да се посочват елементите от комплекта консултации по дейностите, посочени в чл. 4 или 6, за да се гарантира, че са осигурени изискваните по мярката консултантски услуги, включително тези по чл. 24 на Регламент (ЕО) 1698/2005.

(2) Към счетоводните документи по ал. 1 се прилага копие от сключения договор между консултанта и фермера или собственика на гори и един подписан оригинален екземпляр на доклада и чек-листа по чл. 7, ал. 5.

Раздел III

Изисквания към кандидатите за подпомагане

Чл. 13. (1) Допустими за подпомагане по реда на тази наредба за използване на консултантски услуги по чл. 4 са юридически и физически лица и еднолични търговци, които са регистрирани в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) и/или са регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.).

(2) Допустими за подпомагане по реда на тази наредба за използване на консултантски услуги по чл. 6 са физически лица, юридически лица и техните сдружения, еднолични търговци и общини, които са собственици на гори.

(3) Физическите, юридическите лица и едноличните търговци по ал. 2 трябва да притежават минимум 0,5 ха гори.

(4) Сдруженията на физическите и юридическите лица по ал. 2 трябва да притежават минимум 5,0 ха гори.

(5) Общините по ал. 2 трябва да притежават минимум 10 ха гори.

(6) Юридическите лица и едноличните търговци по ал. 1 и 2 трябва да са регистрирани по Търговския закон или по Закона за кооперациите или по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(7) Не повече от 25 % от капитала на юридическите лица по чл. 2 да е притежание на държавата.

(8) Едноличните търговци, юридическите лица – търговци, и кооперациите по ал. 1 и 2 да са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл. 14. (1) Кандидатите по чл. 13 се подпомагат, при условие че:

1. нямат изискуеми задължения към Държавен фонд „Земеделие“;

2. не са в открито производство по обявяване в несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност;

3. не са в производство по ликвидация;

4. нямат изискуеми публични задължения към държавата;

5. не са кандидати или одобрени ползватели на помощ по реда на Наредба № 28 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярката „Подпомагане на полупазарни стопанства в процес на реструктуриране“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 74 от 2008 г.).

(2) Не се предоставя финансова помощ в случай, че в анкетните формуляри към регистрационната карта по реда на Наредба № 3 от 1999 г. кандидатите, регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г., са посочили само и единствено намерения за засети/засадени площи.

Раздел IV

Допустими разходи

Чл. 15. (1) Допустими за финансова помощ са разходи за използване на консултантски услуги по чл. 4 или 6 при следните условия:

1. консултантските услуги са предоставени от консултант, включен в Регистъра на консултантите по реда на чл. 32, ал. 4;

2. консултантските услуги са предоставени след сключен договор по реда на чл. 7, ал. 1 и 2;

3. консултантските услуги са предоставени съгласно условията на:

- а) одобреното заявление по чл. 19, ал. 1;
- б) изискванията на чл. 4 или 6;
- в) договора по чл. 7, ал. 1.

(2) За предоставените съгласно ал. 1 консултантски услуги е представен от консултанта писмен доклад съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5.

(3) Заплащането на консултантските услуги е доказано с фактура и издадени въз основа на нея платежни документи, в които са посочени елементите от комплекта консултации по дейностите, посочени в чл. 4 или 6.

Чл. 16. Недопустими за подпомагане по реда на тази наредба са:

1. разходи за консултантски услуги на лицата по чл. 14, ал.1, т. 5;

2. разходи за нематериални инвестиции по реда на чл. 26, ал. 1, т. 12 на Наредба № 8 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Модернизирание на земеделските стопанства“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 41 от 2008 г.);

3. разходи за дейности по чл. 3, ал. 2 на Наредба № 21 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Подобряване икономическата стойност на горите“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 66 от 2008 г.);

4. разходи за дейности по чл. 3, ал. 2, т. 1, буква „а“ на Наредба № 22 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Първоначално залесяване на неземеделски земи“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 67 от 2008 г.);

5. разходи за дейности по чл. 4, ал. 5 на Наредба № 20 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 65 от 2008 г.);

6. разходи за дейности по чл. 23, ал. 1, т. 5 от Наредба № 30 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Разнообразяване към неземеделски дейности“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 77 от 2008 г.);

7. плащания в брой;

8. данък добавена стойност (ДДС), с изключение на невъзстановим ДДС, когато е поет действително и окончателно от кандидати, различни от лицата, освободени от данък съгласно чл. 3, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност.

Глава трета РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Раздел I

Общи изисквания към документите и реда за кандидатстване

Чл. 17. Документите за кандидатстване по чл. 19, ал. 1 за предоставяне на финансова помощ и документите по чл. 35, ал. 2 за изплащане на финансовата помощ трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да се представят в оригинал, нотариално заверено копие или копие, заверено от кандидата; в случай на представяне на заверени от кандидата копия на документи техните оригинали се осигуряват за преглед от служител на Разплащателната агенция (РА);

2. да се подават лично от кандидата или от упълномощено от него лице с нотариално заверено изрично пълномощно;

3. да се представят на български език; в случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален по смисъла на Гражданския процесуален кодекс, той трябва да бъде легализиран или с апостил.

Чл. 18. (1) Започването и приключването на приема на заявления за подпомагане се определят със заповед на изпълнителния директор на РА.

(2) В заповедта по ал. 1 се посочват сроковете за кандидатстване, както и бюджетът за предоставяне на финансова помощ за консултантски услуги по реда на наредбата за конкретния прием.

(3) След издаване на заповед по ал. 1 за започване приема на заявления за подпомагане съобщението се публикува на електронните страници на Министерството на земеделието и храните (МЗХ) и Разплащателната агенция (РА) най-малко 15 календарни дни преди началната дата на приема и се поставя на общодостъпно място в областните разплащателни агенции и областните дирекции на МЗХ.

(4) След издаване на заповед по ал. 1 за спиране приема на заявления за подпомагане съобщението се публикува на електронните страници на МЗХ и РА най-малко 15 календарни дни преди спирането на приема и се поставя на общодостъпно място в областните разплащателни агенции и областните дирекции на МЗХ.

Раздел II

Процедура за разглеждане на заявления за подпомагане

Чл. 19. (1) Кандидатите за финансова помощ подават заявление за подпомагане по образец съгласно приложение № 2 в област-

ната дирекция на Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция (ДФЗ – РА), отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане“ (ОПСМП), по постоянен адрес или по седалището на ползвателя на помощта и прилагат документи съгласно приложение № 3.

(2) В заявлението по ал. 1 се посочва за кои дейности от комплекта консултации по чл. 4 или 6 се кандидатства.

(3) Отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане“ извършва преглед на документите в присъствието на кандидата.

(4) В случай на липса или нередовност на документите по ал. 1 ОПСМП връща документите на кандидата, придружени с писмено изложение за липсите и нередовностите.

(5) Всички приети заявления за подпомагане получават уникален идентификационен номер (УИН) с отбелязани дата, час и минута.

Чл. 20. (1) В срок до три месеца от изтичане на крайния срок за подаване на заявления за подпомагане, посочен в заповедта по чл. 18, ал. 1, ДФЗ – РА:

1. извършва административна проверка на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани със заявлението за подпомагане;

2. одобрява или отхвърля заявлението за подпомагане.

(2) В случай на нередовност на документите или непълнота и неяснота на заявените данни и посочените факти по ал. 1, т. 1 РА с мотивирано писмо уведомява кандидата, който в срок до 10 работни дни от уведомяването може да отстрани констатираните нередовности, непълноти или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи, включително документи извън посочените в приложение № 3.

(3) Срокът по ал. 1 се удължава в следните случаи:

1. когато е изпратено писмо за отстраняване на нередовности или по дадено заявление е необходимо становище на други органи или институции, той се удължава със срока за получаване на отговор;

2. със заповед на изпълнителния директор на РА, когато в резултат от дейностите по ал. 1 са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за нередност.

(4) Изпълнителният директор на РА се произнася със заповед за одобрение или отхвърляне на заявлението за подпомагане, която подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 21. (1) Разплащателната агенция извършва класиране на допустимите за подпомагане кандидати, които кандидатстват за ползване на консултантски услуги по чл. 4 по следните критерии:

1. лица, които не са получавали предишна подкрепа по мярката – 40 точки;

2. физически лица, които са на възраст от 18 до 40 години в годината, в която кандидатстват, или са одобрени по реда на Наредба № 9 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярката „Създаване на стопанства на млади фермери“ (ДВ, бр. 42 от 2008 г.) – 20 точки;

3. лица, които ще кандидатстват по мярката 214 „Агроекологични плащания“ от ПРСР и които са подписали декларация, че ще кандидатстват по тази мярката – 20 точки;

4. лица, произвеждащи краве мляко – 20 точки.

(2) Кандидатите, получили еднакъв брой точки при класирането по ал. 1, за които е установен недостиг на средства, се класират допълнително по реда на приемане на заявленията за подпомагане.

Чл. 22. Разплащателната агенция извършва класиране на допустимите за подпомагане кандидати, които кандидатстват за ползване на консултантски услуги по чл. 6, по реда на приемане на заявленията за подпомагане, като с предимство се ползват сдружения на частни собственици на гори, създадени с цел тяхното съвместно стопанисване.

Чл. 23. (1) Заявлението за подпомагане може да получи отказ за финансиране в случай на:

1. нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти, установени при извършване на проверките по чл. 20, ал. 1;

2. несъответствие с целите, дейностите и изискванията, определени с тази наредба;

3. неотстраняване на непълнотите и пропуските в срока по чл. 20, ал. 2;

4. недостатъчен бюджет по мярката.

(2) В случаите по ал. 1 кандидатът има право да кандидатства отново по реда на тази наредба.

Чл. 24. (1) Изпълнителният директор на РА одобрява със заповед заявленията за подпомагане, като се създават:

1. регистър на одобрените кандидати за ползване на консултантски услуги за съответната година по чл. 4;

2. регистър одобрените кандидати за ползване на консултантски услуги за съответната година по чл. 6.

(2) Регистрите по ал. 1 съдържат наименованието на кандидата, УИН на заявлението за подпомагане, групите и компонентите от група Б от комплекта консултации, които са одобрени. Регистрите на одобрените кандидати се публикуват на официалната интернет страница на РА и МЗХ в 10-дневен срок от издаването за заповедта за одобрение.

(3) Разплащателната агенция писмено уведомява кандидатите за одобрението на заявленията за подпомагане, като задължително ги информира, че използването на консултантски

услуги ще зависи от наличието на достатъчен капацитет на консултантите, включени в Списъка на консултантите в областта на земеделието и в Списъка на консултантите в областта на горите.

(4) Достатъчният капацитет на консултантите от Списъка на консултантите в областта на земеделието се определя от следните условия:

1. брой на консултантите, включени в списъка по чл. 33, ал. 1, т. 1;

2. брой на експертите, включени в консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 на всеки консултант от списъка по чл. 33, ал. 1, т. 1;

3. административната и техническата осигуреност на консултантите, включени в списъка по чл. 33, ал. 1, т. 1, за осигуряване предоставянето на консултантски услуги по общини и области в страната.

(5) Достатъчният капацитет на консултантите от Списъка на консултантите в областта на горите се определя от следните условия:

1. брой на консултантите, включени в списъка по чл. 33, ал.1, т. 2;

2. брой на експертите, включени в консултантския екип по чл. 29, ал. 1, т. 2 на всеки консултант от списъка по чл. 33, ал. 1, т. 2;

3. административната и техническата осигуреност на консултантите, включени в списъка по чл. 33, ал. 1, т. 2, за осигуряване предоставянето на консултантски услуги по общини и области в страната.

Чл. 25. Изпълнителният директор издава заповед за отказ на заявленията за подпомагане, която съдържа изрични мотиви за отказа. Заповедта се връчва на кандидата по реда на АПК и подлежи на обжалване по същия ред.

Чл. 26. (1) След включване в регистрите по чл. 24, ал. 1 за съответната година земеделските стопани или собствениците на гори си избират консултант, който трябва да е в списъка на избраните да осигуряват консултантски услуги по тази наредба, и сключват договор с него за получаване на комплект консултации по чл. 4 за кандидатите по чл. 13, ал. 1 или чл. 6 за кандидатите по чл. 13, ал. 2.

(2) Кандидати по чл. 13, ал. 1 и 2, включени в регистри по чл. 24, ал. 1, могат да подават следващо заявление за подпомагане по тази наредба при следните условия:

1. подали са заявка за плащане по чл. 35, ал.1 за получен комплект консултации по предходно одобрено заявление за подпомагане;

2. заявлението се подава в срок не по-рано от две години, считано от годината на предходното подадено и одобрено заявление.

Глава четвърта

ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ОРГАНИЗАЦИИ, ОТГОВОРНИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕТО НА КОНСУЛТАНСКИТЕ УСЛУГИ

Раздел I

Изисквания за избор на организации, отговорни за предоставянето на консултантски услуги на земеделските и горските стопанства

Чл. 27. (1) Институциите и организациите, които могат да осигуряват консултантските услуги по реда на чл. 4, трябва да отговарят на следните условия:

1. да имат квалифициран персонал;

2. да имат опит в консултантските услуги в областта на земеделието;

3. да докажат надеждност по отношение на изискванията, условията и стандартите, посочени в букви „а“ и „б“ от втора алинея от чл. 24, параграф 1 от Регламент (ЕО) 1698/2005 г.;

4. да имат административна и техническа осигуреност.

(2) Институциите и организациите, които могат да осигуряват консултантските услуги по реда на чл. 6, трябва да отговарят на следните условия:

1. да имат квалифициран персонал;

2. да имат опит в консултантските услуги в областта на горите;

3. да докажат надеждност по отношение на основните принципи и критерии за устойчиво стопанисване на горите, които се асоциират с интегриране на различните възможни функции на гората и гарантиране на тяхната жизненост;

4. да имат административна и техническа осигуреност.

(3) Институциите и организациите, които могат да осигуряват консултантските услуги по ал. 1, се определят като консултанти в областта на земеделието.

(4) Институциите и организациите, които могат да осигуряват консултантските услуги по ал. 2, се определят като консултанти в областта на горите.

Чл. 28. (1) За изпълнение на изискванията по чл. 27, ал. 1, т. 1, 2 и 3 консултантите в областта на земеделието трябва да отговарят на следните критерии:

1. ръководителят на организацията да има минимум 2 години консултантски опит в областта на земеделието и/или организацията да има минимум 2 години опит в консултантската дейност в земеделието;

2. в персонала на организацията да има структуриран консултантски екип в състав от минимум трима експерти, по един в следните области:

- а) растениевъдство;
- б) животновъдство;
- в) икономика;

3. минимум един експерт от консултантския екип трябва да бъде посочен като отговарящ за консултациите по законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него.

(2) Изпълнението на критериите по ал. 1 се доказва, както следва:

1. ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на минимум 10 договора за консултантска дейност в областта на земеделието като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или организацията да е изпълнила минимум 10 договора за консултантска дейност в областта на земеделието през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32 или организацията да е извършвала консултантска дейност в областта на земеделието по реда на нормативен акт през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32;

2. експертите, които са включени в консултантския екип по ал. 1, т. 2, да имат висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, издадена от акредитирано висше училище по специалности, както следва:

а) за експертите в област „Растениевъдство“ да имат специалност агрономство или аграрно инженерство, или растителна защита, или хидромелиорации или специалности по професионални направления растениевъдство или растителна защита;

б) за експертите в област „Животновъдство“ да имат специалност зооинженерство или животновъдство, или ветеринарна медицина, или специалности по професионални направления животновъдство или ветеринарна медицина;

в) за експертите в област „Икономика“ да имат специалност аграрна икономика или маркетинг или мениджмънт или специалности по професионално направление икономика;

3. експертите от консултантския екип да са ангажирани от организацията със сключен трудов договор, като в случаите на срочен трудов договор срокът на договора да е до минимум една година след датата на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или датата на представяне на декларацията по чл. 33, ал. 5, т. 1;

4. един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация;

5. отговорният експерт по ал. 1, т. 3 трябва да е преминал курс по законоустановени изисквания за управление и условия за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III;

6. обучението по т. 5 трябва да е по учебна програма, одобрена със заповед на министъра на земеделието и храните;

7. обучението по т. 5 се признава, когато е проведено от висше училище, акредитирано по професионално направление „Ветеринарна медицина“ и/или професионално направление „Животновъдство“.

(3) За изпълнение на изискванията по чл. 27, ал. 1, т. 4 консултантите в областта на земеделието трябва да имат осигурени подходящо офис оборудване и транспортни средства за посещения на стопанствата.

(4) Изпълнението на условията на ал. 3 се доказва, както следва:

1. посочен адрес на офис или адреси на офиси;

2. осигурени компютри за всеки експерт от консултантския екип;

3. определено минимум едно транспортно средство, с посочване на вида и регистрационния номер;

4. средства за комуникация, които включват факс, интернет, мобилен или стационарен телефон, като се посочват съответните номера и електронни адреси;

5. доказателства за възможности за извършване на анализи, които могат да бъдат документ за собственост на лаборатория или предварителен договор с лаборатория/и за извършване на анализи от следните видове: почвени анализи, анализи на фуражи, анализи на качество на млякото, биохимични анализи на кръвта в животновъдството.

Чл. 29. (1) За изпълнение на изискванията по чл. 27, ал. 2, т. 1 и 2 консултантите в областта на горите трябва да отговарят на следните критерии:

1. ръководителят на организацията да има минимум 2 години консултантски опит в областта на горите и/или организацията да има минимум 2 години опит в консултантската дейност в горите;

2. в персонала на организацията да има структуриран консултантски екип в състав от минимум двама експерти, по един в следните области:

а) горско стопанство;

б) икономика.

(2) Изпълнението на критериите по ал. 1 се доказва, както следва:

1. ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на минимум 2 договора за консултантска дейност в областта на горите като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината

на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или организацията да е изпълнила минимум 2 договора за консултантска дейност в областта на горите през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32 или организацията да е извършвала консултантска дейност в областта на горите по реда на нормативен акт през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32;

2. експертите, които са включени в консултантския екип по ал. 1, т. 2, да имат висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, издадена от акредитирано висше училище по специалности, както следва:

а) за експертите в област „Горско стопанство“ да имат специалност горско стопанство или специалности по професионално направление горско стопанство;

б) за експертите в област „Икономика“ да имат специалност икономика или маркетинг или мениджмънт или специалности по професионално направление икономика;

3. експертът в област „Горско стопанство“ трябва да е вписан в публичния регистър за упражняване на частна лесовъдска практика по реда на чл. 2, ал. 1 от Наредба № 1 от 2008 г. за реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд (ДВ, бр. 8 от 2009 г.);

4. експертите от консултантския екип да са ангажирани от организацията със сключен трудов договор, като в случаите на срочен трудов договор срокът на договора да е до минимум една година след датата на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или датата на подаване на декларацията по чл. 33, ал. 5, т. 1;

5. един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация.

(3) За изпълнение на изискванията по чл. 27, ал. 2, т. 4 консултантите в областта на горите трябва да имат осигурени подходящо офис оборудване и транспортни средства за посещения на стопанствата.

(4) Изпълнението на условията на ал. 3 се доказва, както следва:

1. посочен адрес на офис или адреси на офиси;

2. осигурени компютри за всеки експерт от консултантския екип;

3. определено минимум едно транспортно средство, с посочване на вида и регистрационния номер;

4. средства за комуникация, които включват факс, интернет, мобилен или стационарен телефон, като се посочват съответните номера и електронни адреси.

Чл. 30. (1) Институциите и организациите по чл. 27, ал. 1 и 2 могат да бъдат юридически лица, регистрирани по Търговския закон, по Закона за висшето образование, по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за горите, както и БАН и Селскостопанската академия.

(2) Юридическите лица по ал. 1, които са регистрирани по Търговския закон, трябва да са вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

(3) За лицата, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, трябва в основния предмет на дейност в устава или учредителния акт да е включено обучение и/или повишаване на квалификацията и/или консултации и/или информационна дейност в сектори, които попадат в областта на селското стопанство в случаите по чл. 29, ал. 1 или горското стопанство в случаите на чл. 27, ал. 2.

(4) Институциите и организациите по чл. 27, ал. 1, които са юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за юридическите лица с нестопанска цел, трябва да:

1. не са в открито производство по обявяване в несъстоятелност или не са обявени в несъстоятелност;

2. не са в производство по ликвидация;

3. нямат изискуеми публични задължения към държавата.

Чл. 31. (1) При предоставяне на консултантските услуги по реда на тази наредба институциите и организациите по чл. 27, ал. 1 и 2, както и персоналет им, ангажиран в предоставянето на консултантските услуги по реда на тази наредба, не трябва да са търговски представители или посредници на фирми в областта на търговията със земеделска или горска техника, торове, семена и посадъчен материал, препарати за растителна защита, ветеринарномедицински препарати, животни за разплод, както и други материали, инструменти и консумативи, използвани при отглеждането на растения и животни в земеделските стопанства.

(2) За изпълнение на изискванията на ал. 1 институциите и организациите по чл. 27, ал. 1 и 2 представят декларация от ръководителя на юридическото лице по образец съгласно приложение № 4 и декларации от всеки експерт от консултантския екип по образец съгласно приложение № 5.

Раздел II

Процедура за избор на организации, отговорни за предоставянето на консултантски услуги на земеделските и горските стопанства

Чл. 32. (1) Консултантите по чл. 27, ал. 3 и 4 се одобряват от министъра на земеделието и храните след провеждане на процедура по избор на базата на посочените в раздел I условия.

(2) Процедурата по ал. 1 се провежда по реда на правила за избор на консултанти в съответствие с изискванията на тази наредба. Правилата за избор на консултанти се одобряват със заповед на министъра на земеделието и храните.

(3) Процедурите по ал. 1 се провеждат след публикуване на обяви за избор на доставчици на консултантски услуги по реда на тази наредба със срок за кандидатстване.

(4) След провеждане на първата процедура по ал. 1 Министерството на земеделието и храните съставя регистър на консултантите, които имат право да предоставят консултантски услуги, съгласно изискванията на тази наредба и който ще се допълва след всяка нова процедура.

Чл. 33. (1) Дирекция „Развитие на селските райони“ на Министерството на земеделието и храните поддържа регистъра на консултантите, които имат право да предоставят консултантски услуги, съгласно изискванията на тази наредба, който се състои от:

1. списък на консултантите в областта на земеделието;

2. списък на консултантите в областта на горите.

(2) В регистъра по ал. 1 се вписват следните данни:

1. регистрационен номер в списъка на консултантите в областта на земеделието по ал. 1, т. 1 или регистрационен номер в списъка на консултантите в областта на горите по ал. 1, т. 2;

2. наименование на организацията, седалище на управление;

3. адреси, телефони и електронни адреси, посочени от организацията, съгласно чл. 28, ал. 4, т. 1 или съгласно чл. 29, ал. 4, т. 1;

4. списък на експертите от консултантския екип по области съгласно чл. 28, ал. 1, т. 2 или чл. 29, ал. 1, т. 2.

(3) Регистърът по ал. 1 се поддържа в електронен вид и се публикува на интернет страницата на Министерството на земеделието и храните и на интернет страницата на Държавен фонд „Земеделие“.

(4) Включените в регистъра по ал. 1 консултанти са длъжни да представят ежегодно до 30 декември в Министерството на земеделието и храните доклад за изпълнение на критериите, посочени в глава четвърта, раздел I на тази наредба, с цел актуализиране на участието им в списъка на консултантите в земеделието или в списъка на консултантите в горите.

(5) В доклада по ал. 4 се посочва следното:

1. декларация, в случай че не са настъпили промени в данните, представени съгласно критериите по чл. 28 или 29, по образец съгласно приложение № 6;

2. към декларацията по т. 1 се представят копия на договорите на експертите от консултантския екип с цел проверка на сроковете;

3. в случай че са настъпили промени в данните, представени съгласно критериите по чл. 28 или 29, се представя пълна справка за всяка промяна по образец съгласно приложение № 7.

(6) При съставяне на регистъра по ал. 1 и във връзка с процедурата по неговото актуализиране Министерството на земеделието и храните може да изисква и допълнителни документи, различни от посочените в чл. 34, за изясняване на допълнителни обстоятелства във връзка с изпълнение на критериите по чл. 28 или 29.

(7) Контрол по изпълнението на критериите по чл. 28 и по чл. 29 може да се извършва и чрез посещение на място от представители на Министерството на земеделието и храните, Разплащателната агенция, Сметната палата, Европейската комисия и Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите.

(8) Консултантите се изключват от регистъра по ал. 1 при установяване на следните обстоятелства:

1. заличаване на лицето от търговския регистър или обявяването му в несъстоятелност;

2. когато за съответната консултантска организация се открие производство по ликвидация;

3. установяване, че консултантът е престанал да отговаря на някое от изискванията, посочени в глава четвърта, раздел I на тази наредба;

4. установяване на неизпълнение на задълженията по чл. 7, ал. 4.

(9) В случай на изключване само при условията на ал. 8, т. 3 след промяна на установените обстоятелства по посочената точка и привеждане в съответствие с изискванията на глава четвърта, раздел I на тази наредба консултантите могат да кандидатстват по реда на чл. 32, ал. 1 при публикуване на следващи обяви за избор на доставчици на консултантски услуги по реда на тази наредба.

Чл. 34. (1) За участие в процедурата по чл. 32, ал. 1 институциите и организациите по чл. 27 подават в Министерството на земеделието и храните заявление по образец съгласно приложение № 8.

(2) За доказване на изпълнението на критериите по чл. 28 и 29 институциите и организациите представят документи, както следва:

1. съгласно приложение № 9 – за условията по чл. 28;

2. съгласно приложение № 10 – за условията по чл. 29.

(3) За доказване на обстоятелствата по чл. 30 институциите и организациите по чл. 27 представят документи съгласно приложение № 11.

(4) Към документите по ал. 2 и 3 се прилагат и следните декларации:

1. декларациите по чл. 31, ал. 2;
2. декларации от експертите от консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 или чл. 29, ал. 1, т. 2, че са съгласни да извършват консултантска дейност с институцията или организацията по чл. 27.

Г л а в а п е т а

ИЗПЛАЩАНЕ НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

Чл. 35. (1) За изплащане на финансовата помощ ползвателят на помощта подава заявка за плащане по образец съгласно приложение № 12 заедно с попълнен формуляр за мониторингови индикатори в Областната дирекция – отдел „Регионална разплащателна агенция – Разплащателна агенция“ (ОДФ – РРА – РА) по постоянен адрес или по седалището на ползвателя на помощта.

(2) При подаване на заявката за плащане ползвателят на помощта прилага документи съгласно приложение № 13.

Чл. 36. (1) Областната дирекция на фонда – отдел „Регионална разплащателна агенция – Разплащателна агенция“ извършва преглед на документите по чл. 35 в присъствието на ползвателя на помощта.

(2) В случай на липса или нередовност на документите по ал. 1 ОДФ – РРА – РА връща документите на ползвателя на помощта заедно с писмено изложение на липсите и нередовностите.

(3) След отстраняване на констатираните пропуски по ал. 2 ползвателят на помощта има право отново да подаде заявка за плащане в срока по чл. 38, ал. 1.

(4) След приемане на документите за плащане на заявката за плащане се поставя уникален идентификационен номер, който се предоставя и на ползвателя на помощта.

Чл. 37. (1) В срок до два месеца от подаване на заявката за плащане РА:

1. извършва административни проверки на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани със заявката за плащане;

2. одобрява или мотивирано отказва със заповед на изпълнителния директор на РА изплащането на финансовата помощ след извършен анализ за съответствие по документи между одобреното заявление за подпомагане и извършените разходи;

3. изплаща одобрената финансова помощ.

(2) В случай на нередовност на документите или непълнота и неяснота на заявените данни и посочените факти РА писмено уведомява ползвателя на помощта, който в срок до 15 работни дни от деня на уведомяването може да отстрани констатираните нередовности, непълноти или неясноти чрез представяне

на допълнителни и/или нови документи, включително документи извън посочените в приложение № 13.

(3) Срокът по ал. 1 се удължава в следните случаи:

1. когато е изпратено писмо за отстраняване на констатираните нередовности или по дадена заявка за плащане е необходимо становище на други органи или институции, той се удължава със срока за получаване на отговор;

2. със заповед на изпълнителния директор на РА, когато в резултат от дейностите по ал. 1 са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за нередност.

Чл. 38. (1) Заявката за плащане се подава от ползвателя на помощта в срок до две години от датата на заповедта по чл. 24.

(2) Не се допускат междинни плащания.

(3) Разплащателната агенция може да откаже изплащането на финансовата помощ в случаите, когато:

1. ползвателят на помощта е представил неистински документ или документ с невярно съдържание;

2. се констатира липса или нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти, които не са отстранени от ползвателя в срока по чл. 37, ал. 2;

3. бъде установено несъответствие между одобреното заявление за подпомагане и извършените разходи;

4. се установи несъответствие с целите, дейностите и изискванията, определени с тази наредба.

(4) Плащанията се изчисляват въз основа на признатите документи по чл. 35, ал. 2.

(5) В случаите на отказ за изплащане на финансовата помощ ползвателят на помощта не може да подаде друга заявка за плащане за същата дейност.

Чл. 39. Ползвателят на помощта е длъжен да съхранява всички документи, свързани с подпомаганите дейности, за срок 5 години след издаване на заповедта за одобрение по чл. 24.

Чл. 40. (1) Ползвателят на помощта е длъжен да предоставя на РА всяка поискана информация, свързана с осъществяването на дейността, подпомагана по мярката.

(2) Контрол за изпълнение на заповедта за одобрение по чл. 24, както и на документите, свързани с подпомаганата дейност, може да бъде извършван от представители на РА, МЗХ, Сметната палата в Република България, Европейската комисия, Европейската сметна палата и Европейската служба за борба с измамите.

(3) В случаите, когато МЗХ или Европейската комисия извършва оценяване или наблюдение на ПРСР, ползвателят на помощта поема задължението да осигури на упълномощените

от тях лица всякакви документи и информация, които ще подпомогнат оценяването или наблюдението.

(4) Длъжностните лица по ал. 2 и 3 са длъжни да се легитимират пред ползвателя на помощта и да извършват проверки в съответствие с предоставените им правомощия.

Г л а в а ш е с т а

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПУБЛИЧНОСТ

Чл. 41. (1) С цел осигуряване на публичност и прозрачност най-малко веднъж на три месеца РА публикува на електронната си страница информация относно оторизирани суми за възстановяване на разходи на кандидати по мярка „Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“ от ПРСР.

(2) Данните на ползвателя могат да бъдат публикувани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1290/2005 на Съвета от 21 юни 2005 г. относно финансирането на Общата селскостопанска политика (ОВ L 209, 11.08.2005 г. и Българско специално издание: глава 03 том 80) и Регламент (ЕО) № 259/2008 на Комисията от 18 март 2008 г. за установяване на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1290/2005 относно публикуването на информация за получателите на средства от Европейския фонд за гарантиране на земеделието (ЕФГЗ) и Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) (ОВ L 76, 19.03.2008 г.) и могат да бъдат обработени от органите за финансов контрол и от съответните органи на Общностите и на държавите членки с цел защита на финансовите интереси на Общностите.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Мярка“ е съвкупност от дейности, способстващи за прилагане на приоритетите на ПРСР.

2. „Уникален идентификационен номер“ е регистрационен номер, който се издава на кандидата от служител в РА след извършване на преглед на документите към заявлението за подпомагане и приемане на заявлението.

3. „Административни проверки“ са проверки съгласно условията и разпоредбите по чл. 24 от Регламент (ЕС) № 65/2011 на Комисията от 27 януари 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) 1698/2005 г. на Съвета по отношение на прилагането на процедури за контрол, както и кръстосаното спазване по отношение на мерките за подпомагане на развитието на селските райони (ОВ L 25, 28.01.2011) (Регламент (ЕС) № 65/2011) и разпоредбите на Регламент (ЕО) № 1998/2006.

4. „Ползвател“ е лице, на което е одобрена и/или изплатена финансова помощ по ПРСР.

5. „Частичен отказ за финансиране“ е отказът да се финансират част от заявените разходи на кандидата. Основанията за отказ са регламентирани в тази наредба, както и в цялото българско и европейско законодателство, уреждащо правилата за прилагане на ПРСР в Република България.

6. „Нередност“ е всяко нарушение на общностното право в резултат от действие или бездействие на икономически оператор, което е имало или би имало за резултат ощетяване на общия бюджет на Европейските общности или на бюджетите, управлявани от тях, чрез намаляване или загуба на приходи в резултат на собствени ресурси, събирани от името на ЕО, или посредством извършване на неоправдан разход.

7. „Опит в консултантска дейност в областта на земеделието“ е изпълнението на договори за подготовка на проекти по предприемаческата програма САПАРД или по ПРСР или участие в изпълнение на проекти, финансирани от различни донорски програми с цел консултиране в земеделието или предоставяне на специализирани съвети и консултации в земеделието по реда на нормативен акт.

8. „Опит в консултантска дейност в областта на горите“ е участие в изготвяне и/или изпълнение на договори, лесоустройствени или други проекти за устойчиво управление и опазване на горските територии.

9. „Лице, произвеждащо краве мляко“ по смисъла на тази наредба е всяко физическо или юридическо лице или едноличен търговец, което произвежда и предлага на пазара сурово краве мляко и притежава актуално удостоверение за разпределение на индивидуална млечна квота, издадено от Областна дирекция „Земеделие“ или от РА.

10. „Фермер“ по смисъла на тази наредба е всяко физическо или юридическо лице или едноличен търговец, което е регистрирано в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) и/или е регистрирано като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се издава на основание § 35, ал. 3 от Закона за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители (ДВ, бр. 18 от 2006 г.).

§ 3. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър: **Цв. Димитров**

Образец на писмен доклад

ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕН КОМПЛЕКТ КОНСУЛТАЦИИ

Дата на предоставяне на доклада

(Всяка страница от попълнения доклад се подписва от ползвателя на консултантските услуги и от ръководителя на консултантската организация или член на консултантския екип)

Земеделски стопанин/ собственик на гори	<i>(Попълва се името на физическото лице или на юридическото лице ползвател на консултантските услуги)</i>	
Консултантска организация	<i>(Попълва се името на консултантската организация, предоставила консултантските услуги)</i>	
Адрес на управление на земеделския стопанин/ собственика на гори		Тел.
Адрес на управление на консултантската организация и № в Регистъра на консултантите по мярка 114, публикуван от МЗХ		Тел.
Място/места на провеждане на консултациите: <i>Посочват се адресите на посещение/я на стопанството:</i> <i>Посочват се адресите на посещение/я на офиса/ите на консултантската организация</i>		Договор за предоставяне на комплекта консултации № дата Срок за изпълнение на договора:
Начална дата на предоставяне на комплекта консултации:	Крайна дата на предоставяне на комплекта консултации:	Консултант/и: <i>(Попълват се имената на лицата от консултантския екип, предоставили комплекта консултации)</i>

Изпълнени дейности в комплекта консултации:

Консултантски услуги за кандидати по чл. 13, ал. 1		
1.	Задължителни консултантски услуги (Група А) – кратко описание на вида на предоставената консултация в рамките на задължителното съдържание съгласно чл. 4, ал. 1. <i>(Попълненият чек-лист съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5, т. 1 се прилага допълнително към доклада.)</i>	<input type="checkbox"/>
2.	Допълнителни консултантски услуги по избор от фермера (Група Б).	<input type="checkbox"/>
Компонент Б1 – Кратко описание на вида на предоставената консултация в рамките на възможното съдържание по компонента съгласно чл. 4, ал. 2, т. 1. <i>(Попълненият чек-лист съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5, т. 1 се прилага допълнително към доклада.)</i>		<input type="checkbox"/>

<p>Компонент Б2 – Кратко описание на вида на предоставената консултация в рамките на възможното съдържание по компонента съгласно чл. 4, ал. 2, т. 2. Изрично се посочва по коя част от компонента са предоставените консултации. В частите, по които не са предоставяни консултации, се записва „не е предоставяна консултантска услуга по елемента“: (Попълненият чек-лист съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5, т. 1 се прилага допълнително към доклада.)</p> <p>а) технологии за производство в растениевъдството (включително изготвяне на технологични карти, сеитбооборот, съвети за обработка на почвата, прибиране и съхранение на продукцията)</p> <p>б) препоръки за торене (включително вземане на почвени проби, почвени анализи, определяне на торови норми и срокове за торене, начини за съхранение на торовете)</p> <p>в) препоръки за водене на растителнозащитни мероприятия (включително използване на инсектициди, фунгициди, хербициди, биопрепарати и др.)</p> <p>г) препоръки за напояване/отводняване (включително избор на начин за напояване, поливен режим, поливни норми, водоспестяващи и екологосъобразни технологии и техники за напояване);</p> <p>д) технологии за отглеждане на животните (включително избор на видове животни, подходящи породи, системи за отглеждане и хранене)</p> <p>е) ветеринарномедицински въпроси (включително стопанско значими заболявания при животните, стандарти за хигиена)</p>	□
<p>Компонент Б3 – Кратко описание на вида на предоставената консултация в рамките на възможното съдържание по компонента съгласно чл. 4, ал. 2, т. 3. (Попълненият чек-лист съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5, т. 1 се прилага допълнително към доклада.)</p>	□
Консултантски услуги за кандидати по чл. 13, ал. 2	
<p>Задължителни съветнически услуги, отнасящи се до управление на гори, увеличаване на икономическата, екологичната и социалната роля на горите за техните собственици и за региона, към който принадлежат – Кратко описание на вида на предоставената консултация в рамките на възможното съдържание по компонента съгласно чл. 6, ал. 1. Изрично се посочва по коя част от компонента са предоставените консултации. В частите, по които не са предоставяни консултации, се записва „не е предоставяна консултантска услуга по елемента“: (Попълненият чек-лист съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5, т. 1 се прилага допълнително към доклада.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. запознаване с горското законодателство 2. планиране на лесовъдски дейности в горите 3. извършване на лесовъдски дейности в горите 	□

1	4. запознаване със съвременните практики за стопанисване на горите	
	5. стопанисване на гори в Натура 2000 (където е уместно)	
	6. защита на горите от пожари, насекоми, болести и тяхната превенция	
	7. вещно право	
	8. екосистемни ползи от горите.	
	
	
	

Събрана информация

.....

Анализи и оценка

.....

Препоръки

.....

Предложения за решения

.....

Списък с използваните нормативни актове

.....

МНЕНИЕ НА ПОЛЗВАТЕЛЯ НА КОМПЛЕКТА КОНСУЛТАЦИИ

Препоръките и решенията са приложими в стопанството <input type="checkbox"/>	Препоръките и решенията не са приложими в стопанството <input type="checkbox"/>
<i>Посочват се основните ползи и подобрения</i>	<i>Посочват се основните причини и проблеми</i>

ДЪЛЖИМА СУМА ЗА КОМПЛЕКТА КОНСУЛТАЦИИ

№	Вид на консултацията	Стойност на консултацията по договор, лв.	Максимална стойност на допустимите разходи по чл. 11 – левовата равностойност на евро
	Комплект консултации по чл. 4		
	Група А		
	Група Б		
	Компонент Б1		
	Компонент Б2		
	Компонент Б3		

Комплект консултации по чл. 6		
	Задължителни съветнически услуги в областта на горското стопанство	

Ползвател на
комплекта консултации:

Консултант, предоставил
комплекта консултации:

.....

.....

(Име, позиция и подпис)

(Име, позиция и подпис)

ПРИЛОЖЕНИЕ: Попълнен чек-лист по образец на МЗХ

Приложение № 2
към чл. 19, ал. 1

Образец на Заявление за подпомагане

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
РАЗПЛАЩАТЕЛНА АГЕНЦИЯ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ

**Мярка 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ
И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“**

За служебно ползване (Попълва се от експерт РА)		
..... Идентификационен № Дата/час/минута	Печат
ДАННИ ЗА КАНДИДАТА		
ОСНОВНИ ДАННИ		
Име на кандидата:		
Юридически статут (физическо или юридическо лице)		
Единен идентификационен код към Агенцията по вписванията или фирмено дело №		
От дата:		
Окръжен съд:		
Том:		
Регистър:		
Страница:		
Партиден №		
Булстат:		
СЕДАЛИЩЕ и АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ:		
Град/село:		
ПК:		
Област:		
Община:		

Улица №:	
МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА (В случай, че дейността се извършва на повече от едно място, се посочват всички адреси)	
Град/село:	
ПК:	
Община, област:	
ИЗБРАНА ОБСЛУЖВАЩА БАНКА	
IBAN	
BIC код	
Име на банката	
Адрес на банката	
АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:	
Град/село:	
ПК:	
Област:	
Община:	
Улица №:	
Телефонен номер:	
Мобилен телефонен номер:	
Номер на факс:	
Електронен адрес:	
Интернет страница:	
УПРАВИТЕЛ/КМЕТ	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
ДАННИ ЗА УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ (в случай, че документите се подават от упълномощено лице)	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Пълномощно №:	
Дата:	

Кандидатствам за _____ пореден път за подпомагане по мярка 114.

Подпомаган съм по мярка 114

 Да Не*При отговор ДА се попълва:*

Одобрен съм за подпомагане по мярка 114 през година

Одобрен съм за подпомагане по мярка 114 през година

Кандидатствам в качеството си на:**Кандидат по чл. 13, ал. 1** Физическо лице, регистрирано в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) с УРН..... Юридическо лице, регистрирано в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) с УРН Едноличен търговец, регистриран в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) с УРН Физическо лице, регистрирано като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) с регистрационната карта №

издадена от Областна дирекция „Земеделие“ гр.

Последна заверка на

Юридическо лице, регистрирано като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) с регистрационната карта №

издадена от Областна дирекция „Земеделие“ гр.

Последна заверка на

Едноличен търговец, регистриран като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) с регистрационната карта №

издадена от Областна дирекция „Земеделие“ гр.

Последна заверка на

Кандидат по чл. 13, ал. 2

Физическо лице, собственик на гори с площ ха

Физическите и юридическите лица по ал. 2 трябва да притежават минимум 0,5 ха гори

Юридическо лице, собственик на гори с площ ха

Физическите и юридическите лица по ал. 2 трябва да притежават минимум 0,5 ха гори

Сдружение на физически и/или юридически лица, собственици на гори с площ ха

Сдруженията на физическите и юридическите лица по ал. 2 трябва да притежават минимум 5,0 ха гори

Община, собственик на гори с площ ха

Общините по ал. 2 трябва да притежават минимум 10 ха гори.

Запознат съм, че използването на консултантските услуги, за които кандидатствам, в случай че бъде включен в регистъра по чл. 24, ал. 1, т. 1 или в регистъра по чл. 24, ал. 1, т. 2, ще зависи от наличието на достатъчен капацитет на консултантите, включени в Списъка на консултантите в областта на земеделието и в Списъка на консултантите в областта на горите.

Достатъчният капацитет на консултантите от Списъка на консултантите в областта на земеделието се определя от следните условия:

1. Брой на консултантите, включени в списъка по чл.33, ал.1, т.1;

2. Брой на експертите, включени в консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 на всеки консултант от списъка по чл. 33, ал. 1, т. 1;

3. Административната и техническата осигуреност на консултантите, включени в списъка по чл. 32, ал. 4 за осигуряване предоставянето на консултантски услуги по общини и области в страната.

Достатъчният капацитет на консултантите от Списъка на консултантите в областта на горите се определя от следните условия:

1. Брой на консултантите, включени в списъка по чл. 33, ал. 1, т. 2;
 2. Брой на експертите, включени в консултантския екип по чл. 29, ал. 1, т. 2 на всеки консултант от списъка по чл. 33, ал. 1, т. 2;
 3. Административната и техническата осигуреност на консултантите, включени в списъка по чл. 32, ал. 4 за осигуряване предоставянето на консултантски услуги по общини и области в страната.

Дата:

Подпис:

СПЕЦИФИЧНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТА, ДОПУСТИМ ЗА ПОДПОМАГАНЕ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 1 В СЛУЧАИТЕ НА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА КОНСУЛТАНСКИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 4

Кандидатът не е получавал предишна подкрепа по мярка 114	Да <input type="checkbox"/> – 40 точки Не <input type="checkbox"/>
Кандидатът е физическо лице, което е на възраст от 18 до 40 години в годината, в която кандидатства, или е одобрен по реда на Наредба № 9 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Създаване на стопанства на млади фермери“ (ДВ, бр. 42 от 2008 г.) с ЕГН или Договор по мярка 112	Да <input type="checkbox"/> – 20 точки Не <input type="checkbox"/>
Кандидатът е лице, което ще кандидатства по мярка 214 „Агроекологични плащания“	Да <input type="checkbox"/> – 20 точки Не <input type="checkbox"/>
Подписана е декларацията по т. 9 в част Декларации на заявлението.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Кандидатът е лице, което произвежда и предлага на пазара сурово краве мляко и притежава актуално удостоверение за разпределение на индивидуална млечна квота, издадено от Областна дирекция „Земеделие“ или от РА с №	Да <input type="checkbox"/> – 20 точки Не <input type="checkbox"/>
Общ брой точки Максималният брой точки е 100.

Консултантски услуги, за които се кандидатства, за финансова подкрепа

1.	Задължителни консултантски услуги (Група А) – <i>максимална стойност на допустимите разходи – левовата равностойност на 240 евро</i> Задължително е покриването минимум обема на тези услуги, които включват: 1. Минимума консултантски услуги съгласно чл. 24 на Регламент (ЕО) 1698/2005 относно оценка на стопанството и установяване на подобрения във връзка със: а) законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него; б) стандарти за безопасност на труда, основани на законодателството на Европейския съюз. 2. Най-малко едно посещение на стопанството, което е свързано с изготвянето на оценка на стопанството, свързана с минимума, посочен в т. 1.	<input type="checkbox"/>
2.	Допълнителни консултантски услуги по избор от фермера (Група Б).	<input type="checkbox"/>
Компонент Б1 – <i>максимална стойност на допустимите разходи – левовата равностойност на 300 евро</i> Консултации по управлението на стопанството, които могат да включват: а) разработване на маркетингов анализ на базата на заявени потребности на фермера с цел да се определи как да се подобри общото икономическото състояние на стопанството (общата производителност на стопанството), включително съвети за диверсификация на земеделските дейности, където е приложимо; предоставяне на съвети относно организацията и управлението на стопанството; изисквания за водене на счетоводство в областта на земеделието; б) възможности за участие на фермера в организации на производители.		<input type="checkbox"/>

Компонент Б2 – <i>максимална стойност на допустимите разходи – левовата равностойност на 690 евро</i>		<input type="checkbox"/>
<p>Специфични консултации в областта на растениевъдството и/или животновъдството, които могат да включват:</p> <p>а) технологии за производство в растениевъдството (включително изготвяне на технологични карти, сеитбооброт, съвети за обработка на почвата, прибиране и съхранение на продукцията);</p> <p>б) препоръки за торене (включително вземане на почвени проби, почвени анализи, определяне на торови норми и срокове за торене, начини за съхранение на торовете);</p> <p>в) препоръки за водене на растителнозащитни мероприятия (включително използване на инсектициди, фунгициди, хербициди, биопрепарати и др.);</p> <p>г) препоръки за напояване/отводняване (включително избор на начин за напояване, поливен режим, поливни норми, водоспестяващи и екологосъобразни технологии и техники за напояване);</p> <p>д) технологии за отглеждане на животните (включително избор на видове животни, подходящи породи, системи за отглеждане и хранене);</p> <p>е) ветеринарномедицински въпроси (включително стопанско значими заболявания при животните, стандарти за хигиена).</p>		
Компонент Б3 – <i>максимална стойност на допустимите разходи – левовата равностойност на 270 евро</i>		<input type="checkbox"/>
<p>Консултации, които се предоставят на кандидати и/или одобрени за подпомагане по мярка 214 „Агроекологични плащания“ за:</p> <p>а) да им се съдейства в избора на най-подходящите направления или комбинация от направления за техните стопанства;</p> <p>б) да бъде оказана подкрепа за успешна подготовка на първоначалните документи за кандидатстване за отделни агроекологични пакети по мярката;</p> <p>в) осигуряване на съветнически услуги по време на изпълнение на агроекологичния ангажимент с цел подпомагане в разбирането и правилното прилагане на установените изисквания за управление.</p>		
СПЕЦИФИЧНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТА, ДОПУСТИМ ЗА ПОДПОМАГАНЕ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 2 В СЛУЧАИТЕ НА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА КОНСУЛТАНСКИ УСЛУГИ ПО ЧЛ. 6		
Кандидатът е сдружение на физически и/или юридически лица, собственици на гори	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Консултантски услуги, за които се кандидатства		
1.	Задължителни съветнически услуги, отнасящи се до управление на гори, увеличаване на икономическата, екологичната и социалната роля на горите за техните собственици и за региона, към който принадлежат – <i>максимум левовата равностойност на 240 евро</i> Тези услуги трябва да включват: 1. запознаване с горското законодателство; 2. планиране на лесовъдски дейности в горите; 3. извършване на лесовъдски дейности в горите; 4. запознаване със съвременните практики за стопанисване на горите; 5. стопанисване на гори в Натура 2000 (където е уместно); 6. защита на горите от пожари, насекоми, болести и тяхната превенция; 7. вещно право; 8. екосистемни ползи от горите.	<input type="checkbox"/>
ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ (Моля, отбележете приложените към заявлението документи)		
Общи документи		
1.	Копие от документ за самоличност на кандидата за подпомагане, както и на лицето, представляващо кандидата, в случай че заявлението не се подава лично от кандидатстващия;	<input type="checkbox"/>
2.	Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата, или заповед от кмета на общината, в случай че кандидатства община, собственик на гори;	<input type="checkbox"/>
3.	Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане за кандидати, които не подлежат на вписване в търговския регистър, с изключение на общини;	<input type="checkbox"/>
4.	Копие на регистрационната карта заедно с разпечатка или заверени от ОД „ЗГ“ копия на анкетните карти с анкетни формуляри в случай, че кандидатът е физическо или юридическо лице или едноличен търговец, регистрирано като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.);	<input type="checkbox"/>
5.	Копие от документ за право на собственост върху горите за кандидати физически или юридически лица, собственици на гори;	<input type="checkbox"/>

6.	Копие на някои от документите по чл. 28, ал. 3 от Закона за горите, удостоверяващи собствеността на общината върху поземлени имоти в горски територии, в случай че кандидатът е община;	<input type="checkbox"/>
7.	Копие от регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС), в случай че кандидатът е регистриран по ЗДДС;	<input type="checkbox"/>
8.	Удостоверение за наличие или липса на изискуеми публични задължения към държавата, издадено от съответната териториална дирекция (ТД) на Националната агенция по приходите (НАП) не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане (за всички кандидати с изключение на общини)	<input type="checkbox"/>
9.	Декларация по чл. 4а от Закона за малките и средните предприятия (представя се само от ЮЛ по чл. 13, ал. 2).	<input type="checkbox"/>

ДЕКЛАРАЦИИ

Декларирам, че:

1.	Съм запознат/а с правилата за предоставяне на финансова помощ по мярка „Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“.	<input type="checkbox"/>
2.	Нямам изискуеми задължения към ДФ „Земеделие“.	<input type="checkbox"/>
3.	Нямам изискуеми публични задължения към държавата (<i>не се декларира от кандидат община</i>).	<input type="checkbox"/>
4.	Не съм получил публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз за същата дейност.	<input type="checkbox"/>
5.	Не съм кандидат или одобрен ползвател на помощ по реда на Наредба № 28 от 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Подпомагане на полуазарни стопанства в процес на реструктуриране“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 74 от 2008 г.).	<input type="checkbox"/>
6.	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно третираните факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са автентични и носят моя подпис.	<input type="checkbox"/>
7.	Съм съгласен/съгласна посочените от мен факти и обстоятелства да бъдат проверени на място от представители на Министерството на земеделието и храните, Разплащателната агенция, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата и Европейската служба за борба с измамите.	<input type="checkbox"/>
8.	Информиран съм, че ще бъдат публикувани данни в съответствие с Регламент (ЕО) № 1290/2005 и Регламент (ЕО) 259/2008 и че могат да бъдат обработени от органите за финансов контрол и от следствените органи на Общностите и на държавите членки с цел защита на финансовите интереси на Общностите.	<input type="checkbox"/>
9.	Ще кандидатстват по мярка 214 „Агроекологични плащания“ от ПРСР в сроковете, определени в Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (ДВ, бр. 22 от 2009 г.) и Наредба № 11 от 2009 г. за условията и реда за прилагане на мярка 214 „Агроекологични плащания“ от ПРСР (ДВ, бр. 29 от 2009 г.), но не по-късно от един месец преди датата на подаване на заявка за плащане (<i>попълва се от кандидати, които са посочили, че кандидатстват за финансова подкрепа по компонент Б3 от допълнителните консултантски услуги</i>).	<input type="checkbox"/>
10.	Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 НК за предоставени от мен неверни данни и документи.	<input type="checkbox"/>

СПЕЦИАЛНА ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 4а от Закона за малките и средните предприятия (представя се само от ЮЛ, кандидати по чл. 13, ал. 2)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

А.) Представяването от мен предприятие/организация:

(*Вярната информация се зачертава. В т. 2 се посочват видът и източникът на държавната помощ и видът на разходите.*)

	1. Не е получило държавна помощ по реда на Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г. относно прилагането на членове 87 и 88 от Договора за създаване на Европейската общност по отношение на минималната помощ (ОВ L 379 от 28.12.2006)	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

	<p>2. Е получило през двете предшестващи данъчни години и текущата данъчна година до датата на деклариране помощ, която е обявена като минимална помощ (de minimis) по реда на Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г., на обща стойност (с натрупване) ... лв. ..(словом), както следва:</p> <p>..... лв. (словом) за година лв. (словом) за година лв. (словом) за година</p> <p>За сектор „сухопътен транспорт“:</p> <p>..... лв. (словом), както следва: лв. (словом) за година лв. (словом) за година</p>	<input type="checkbox"/>
	3. Не е подпомагано/а за тази инвестиция по друга програма	<input type="checkbox"/>

Б.) Предприятието партньор/свързано предприятие:

(Вярната информация се зачертава. В т. 2 се посочват видът и източникът на държавната помощ и видът на разходите.)

	<p>1. Не е получило държавна помощ по реда на Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г. относно прилагането на членове 87 и 88 от Договора за създаване на Европейската общност по отношение на минималната помощ (ОВ L 379 от 28.12.2006)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>2. Е получило през двете предшестващи данъчни години и текущата данъчна година до датата на деклариране помощ, която е обявена като минимална помощ (de minimis) по реда на Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15 декември 2006 г., на обща стойност (с натрупване) ...лв. ..(словом), както следва:</p> <p>..... лв. (словом) за година лв. (словом) за година лв. (словом) за година</p> <p>За сектор „сухопътен транспорт“:</p> <p>..... лв. (словом), както следва: лв. (словом) за година лв. (словом) за година</p>	<input type="checkbox"/>
	3. Не е подпомагано/а за тази инвестиция по друга програма	<input type="checkbox"/>

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Кандидатствам за сума от _____ лева

(Посочва се левовата равностойност на максималната стойност на допустимите разходи за комплект консултации съответно по чл. 4 или по чл. 6 в зависимост от попълнената част от „Консултантски услуги, за които се кандидатства, за финансова подкрепа“. В случаите на кандидатстване за финансова подкрепа за група А и някои от компонентите от група Б се попълва сумата на максимално допустимите разходи.)

(Сумата трябва да бъде същата като записаната на ред „Обща стойност на разходите за комплект консултации“ от таблицата за допустими разходи.)

Дата:

Таблица за допустимите разходи

Подпис:

Идентификационен №:.....

№	Вид на консултантските услуги	Обща сума без ДДС (лв.)*	Обща сума с ДДС (лв.)*	Допустим разход		Одобрена сума
				да	не	
1	2	3	4	да	не	5
1	Комплект консултации за кандидати по чл. 13, ал. 1					
A1	Задължителни консултантски услуги Група А					
B1	Допълнителни консултантски услуги Компонент Б1					
B1	Допълнителни консултантски услуги Компонент Б2					

1	2	3	4	да	не	5
Г1	Допълнителни консултантски услуги Компонент Б3					
Г1	Обща стойност на разходите за комплект консултации (А1+Б1+В1+Г1)					
2	Комплект консултации за кандидати по чл. 13, ал. 2					
А2	Задължителни консултантски услуги по чл. 6					
	Обща стойност на разходите за комплект консултации					

* Попълва се колона 3 или 4 в зависимост от стойността, за която се кандидатства. Невъзстановимият ДДС е допустим разход и следва да бъде предвиден при желание да бъде финансиран. В този случай се попълва колона 4.

Забележка. Потъмнените полета в таблицата се попълват само от служители в Разплащателната агенция.

.....
(дата/име/подпис на кандидата/печат)

Приложение № 3
към чл. 19, ал. 1

Списък на документите към заявлението за подпомагане

А) За кандидатите по чл. 13, ал. 1

- Копие от документ за самоличност на кандидата за подпомагане, както и на лицето, представляващо кандидата, в случай че заявлението не се подава лично от кандидатстващия;
- Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата;
- Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане за кандидати, които не подлежат на вписване в търговския регистър, с изключение на общини;
- Копие на регистрационната карта заедно с разпечатка или заверени от ОД „ЗГ“ копия на анкетните карти с анкетни формуляри в случай, че кандидатът е физическо или юридическо лице или едноличен търговец, регистрирано като земеделски производител по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.);
- Копие от регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС), в случай че кандидатът е регистриран по ЗДДС;
- Удостоверение за наличие или липса на изискуеми публични задължения към държавата, издадено от съответната териториална дирекция (ТД) на Националната агенция по приходите (НАП) не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане.

Б) За кандидатите по чл. 13, ал. 2

- Копие от документ за самоличност на кандидата за подпомагане, както и на лицето, представляващо кандидата, в случай че заявлението не се подава лично от кандидатстващия;
- Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата, или заповед от кмета на общината, в случай че кандидатства община, собственик на гори;
- Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане за кандидати, които не подлежат на вписване в търговския регистър, с изключение на общини;
- Копие от документ за право на собственост върху горите за кандидати физически или юридически лица;
- Копие на някой от документите по чл. 28, ал. 3 от Закона за горите, удостоверяващи собствеността на общината върху поземлени имоти в горски територии, в случай че кандидатът е община;
- Копие от регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС), в случай че кандидатът е регистриран по ЗДДС;
- Удостоверение за наличие или липса на изискуеми публични задължения към държавата, издадено от съответната териториална дирекция (ТД) на Националната агенция по приходите (НАП) не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане (за всички кандидати с изключение на общини);
- Декларация по чл. 4а от Закона за малките и средните предприятия (представя се само от ЮЛ).

Приложение № 4
към чл. 31, ал. 2

**Декларация от ръководител на юридическо лице за изпълнение
на изискванията на чл. 31, ал. 1**

<i>Ръководител/представяващ/управител:</i>	
Име: _____	Фамилия: _____ Презиме: _____
Лична карта №: _____, издадена от: _____	
на: _____	
ЕГН: _____	
Ръководител/представяващ/управител на Консултантска организация/институция:	
Юридическо лице: _____	
Фирмено дело №: _____ /дата: _____ по описа на: _____ съд	
Том: _____ Регистър: _____ Страница: _____ Партида: _____	
БУЛСТАТ/ЕИК №: _____ Данъчен №: _____	
Седалище: _____	
Адрес на управление: село/ град: _____ Пощ. код : _____ Област: _____	
Община: _____ улица: _____ №: _____	
Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____	

Декларирам, че организацията, която представлявам/ръководя, както и персоналет, ангажиран в предоставянето на консултации по реда на тази наредба, не са търговски представители или посредници на фирми в областта на търговията със земеделска или горска техника, торове, семена и посадъчен материал, препарати за растителна защита, ветеринарномедицински препарати, животни за разплод, както и други материали, инструменти и консумативи, използвани при отглеждането на растения и животни в земеделските стопанства.

Известна ми е наказателната отговорност по член 313 НК за деклариране на неверни данни и обстоятелства.

Дата:

Декларатор:

(подпис)

Приложение № 5
към чл. 31, ал. 2

**Декларация от експерт, член на консултантски екип за изпълнение
на изискванията на чл. 31, ал. 1**

Експерт в областта на	
(растениевъдство, животновъдство, икономика)	
Име: _____	Фамилия: _____ Презиме: _____
Лична карта №: _____, издадена от: _____	
на: _____	
ЕГН: _____	
Член на консултантски екип на Консултантска организация/институция:	
Юридическо лице:	
Фирмено дело №: _____ /дата: _____ по описа на: _____ съд	
Том: _____ Регистър: _____ Страница: _____ Партида: _____	
БУЛСТАТ/ЕИК № : _____ Данъчен №: _____	
Седалище: _____	
Адрес на управление: село/ град: _____ Пощ.код: _____ Област: _____	
Община: _____ улица: _____ №: _____	
Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____	

Декларирам, че не съм ангажиран с никакъв вид договор или като собственик или съсобственик на юридическо лице или представляващ юридическо лице в качеството ми на търговски представител

или посредник на фирми в областта на търговията със земеделска или горска техника, торове, семена и посадъчен материал, препарати за растителна защита, ветеринарномедицински препарати, животни за разплод, както и други материали, инструменти и консумативи, използвани при отглеждането на растения и животни в земеделските стопанства.

Известна ми е наказателната отговорност по член 313 НК за деклариране на неверни данни и обстоятелства.

Дата:

Декларатор:

(подпис)

Приложение № 6
към чл. 33, ал. 5, т. 1

Декларация, в случай че не са настъпили промени в данните, представени съгласно критериите по чл. 28 или по чл. 29

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
Мярка 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ОТ ДОСТАВЧИК НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО МЯРКА 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“**

<i>Регистрационен номер в Списък на консултантите в областта на земеделието</i>		
<i>Регистрационен номер в Списък на консултантите в областта на горите</i>		
..... Вх. № МЗХ Дата/час/минута	Краен срок – 30 декемвриг.
ДАННИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА		
ОСНОВНИ ДАННИ		
Име на юридическото лице:		
Юридически статут		
Единен идентификационен код към Агенцията по вписванията или фирмено дело №		
От дата:		
Окръжен съд:		
Том:		
Регистър:		
Страница:		
Партиден №		
Решение на Народното събрание/акт за акредитация (в случаите на институции по Закона за висшето образование)		
„Държавен вестник“ за публикуване на Закона за БАН или Закона за Селскостопанската академия		
Булстат:		
СЕДАЛИЩЕ и АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ :		
Град/село:		
ПК:		
Област:		

Община:	
Улица №:	
АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:	
Град/село:	
ПК:	
Област:	
Община:	
Улица №:	
Телефонен номер:	
Мобилен телефонен номер:	
Номер на факс:	
Електронен адрес:	
Интернет страница:	
УПРАВИТЕЛ/РЪКОВОДИТЕЛ	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Основание за изпълнение на длъжността	
ДАНИИ ЗА УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ (в случай че документите се подават от упълномощено лице)	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Пълномощно №:	
Дата:	
През г. сме включени във:	
Списък на консултантите в областта на земеделието	<input type="checkbox"/> №.....
Списък на консултантите в областта на горите	<input type="checkbox"/> №.....
Включени сме в качеството си на:	
Юридическо лице, регистрирано по Търговския закон	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице, регистрирано по Закона за висшето образование	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за юридическите лица с нестопанска цел	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за горите	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Българската академия на науките	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Селскостопанската академия	<input type="checkbox"/>

Декларираме, че не са настъпили промени в данните, представени съгласно критериите по чл. 28 или по чл. 29, които са заявени в Заявление с вх. №, подадено в МЗХ на дата по обява по Заповед № от

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ

(Моля отбележете приложените към заявлението документи. В случай че посоченият документ не се отнася за Вашата организация, моля отбележете „неприложимо“.)

Общи документи

1.	Актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър (за юридически лица по Търговския закон и държавни предприятия по чл. 163 от Закона за горите), издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на декларацията;	<input type="checkbox"/>
2.	Удостоверение за актуално състояние за юридически лица по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на декларацията;	<input type="checkbox"/>
3.	Копие от лична карта на ръководителя на организацията, която подава декларацията;	<input type="checkbox"/>
4.	Документ, доказващ правото на ръководителя на юридическото лице по Закона за висшето образование, по Закона за БАН или по Закона за Селскостопанската академия да представлява организацията;	<input type="checkbox"/>
5.	Приложени копия на договорите на членовете на консултантския екипбр.	<input type="checkbox"/>

ДЕКЛАРАЦИИ КЪМ ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Декларирам, че:

1.	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно третираните факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са автентични и носят моя подпис.	<input type="checkbox"/>
2.	Организацията, която представлявам, няма изискуеми публични задължения към държавата.	<input type="checkbox"/>
3.	Прилагам декларации от експертите от консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 или по чл. 29, ал. 1, т. 2, че са съгласни да извършват консултантска дейност с институцията или организацията по чл. 27. Приложени броя.	<input type="checkbox"/>
4.	Съм съгласен/съгласна посочените от мен факти и обстоятелства да бъдат проверени на място от представители на Министерството на земеделието и храните, Разплащателната агенция, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата и Европейската служба за борба с измамите.	<input type="checkbox"/>
5.	Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 НК за предоставени от мен неверни данни и документи.	<input type="checkbox"/>

Дата:

Подпис:

.....

(име, презиме, фамилия)

.....

(представяващ, ръководител)

Приложение № 7
към чл. 33, ал. 5, т. 3

Справка за настъпили промени в данните, представени съгласно
критериите по чл. 28 или по чл. 29

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
Мярка 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“

**СПРАВКА ОТ ДОСТАВЧИК НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО МЯРКА 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“ ЗА НАСТЪПИЛИ ПРОМЕНИ
В ДАННИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ СЪГЛАСНО КРИТЕРИИТЕ ПО Чл. 28 ИЛИ ПО Чл. 29**

<i>Регистрационен номер в Списък на консултантите в областта на земеделието</i>		
<i>Регистрационен номер в Списък на консултантите в областта на горите</i>		
..... Вх. № МЗХ Дата/час/минута	Краен срок – 30 декемвриг.
ДАННИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА		
ОСНОВНИ ДАННИ		
Име на юридическото лице:		
Юридически статут		
Единен идентификационен код към Агенцията по вписванията или фирмено дело №		
От дата:		
Окръжен съд:		
Том:		
Регистър:		
Страница:		
Партиден №		
Решение на Народното събрание/акт за акредитация (в случаите на институции по Закона за висшето образование)		
„Държавен вестник“ за публикуване на Закона за БАН или Закона за Селскостопанската академия		
Булстат:		
СЕДАЛИЩЕ и АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ :		
Град/село:		
ПК:		
Област:		
Община:		
Улица №:		
АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:		
Град/село:		

ПК:	
Област:	
Община:	
Улица №:	
Телефонен номер:	
Мобилен телефонен номер:	
Номер на факс:	
Електронен адрес:	
Интернет страница:	
УПРАВИТЕЛ/РЪКОВОДИТЕЛ	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Основание за изпълнение на длъжността	
ДАНИ ЗА УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ (в случай, че документите се подават от упълномощено лице)	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Пълномощно №:	
Дата:	
През г. сме включени в:	
Списък на консултантите в областта на земеделието	<input type="checkbox"/> №.....
Списък на консултантите в областта на горите	<input type="checkbox"/> №.....
Включени сме в качеството си на:	
Юридическо лице, регистрирано по Търговския закон	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице, регистрирано по Закона за висшето образование	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за юридическите лица с нестопанска цел	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за горите	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Българската академия на науките	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Селскостопанската академия	<input type="checkbox"/>

Уведомяваме, че са настъпили промени в следните данни				
Условие по чл.	Промяна	Изпълнение по заявление	Промяна на изпълнението	Приложени документи
Чл. 28, ал. 2, т. 2	□	<p>Експерти в област „Растениевъдство“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование, степен</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки експерт от област „Растениевъдство“)</i></p>	<p>Експерти в област „Растениевъдство“ – бр. По списък: Име</p> <p>Образование, степен</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки нов експерт от област „Растениевъдство“)</i></p>	<p><i>Посочват се номера и дати на издаване на дипломите за висше образование.</i></p> <p><i>Прилагат се нотариално заверени копия на дипломите.</i></p>
		<p>Експерти в област „Животновъдство“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление.....</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки експерт от област „Животновъдство“)</i></p>	<p>Експерти в област „Животновъдство“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки нов експерт от област „Животновъдство“)</i></p>	
		<p>Експерти в област „Икономика“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки експерт от област „Икономика“)</i></p>	<p>Експерти в област „Икономика“ – бр. По списък: Име</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление.....</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки нов експерт от област „Икономика“)</i></p>	
Чл. 29, ал. 2, т. 2	□	<p>Експерти в област „Горско стопанство“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки експерт от област „Горско стопанство“)</i></p>	<p>Експерти в област „Горско стопанство“ –бр. По списък: Име</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки нов експерт от област „Горско стопанство“)</i></p>	

		<p>Експерти в област „Икономика“ – бр. По списък: Име</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки експерт от област „Икономика“)</i></p>	<p>Експерти в област „Икономика“ – бр. По списък: Име.....</p> <p>Образование</p> <p>Специалност/професионално направление</p> <p>Висше училище</p> <p><i>(описанието се допълва за всеки нов експерт от област „Икономика“)</i></p>	
Чл. 29, ал. 2, т. 3		<p>Име</p> <p>№ и дата на документ за правото за упражняване на частна лесовъдска дейност или № в регистъра</p>	<p>Име</p> <p>№ и дата на документ за правото за упражняване на частна лесовъдска дейност или № в регистъра</p> <p><i>(Попълва се в случай, че в консултантския екип има нови членове в област „Горско стопанство“)</i></p>	Прилага се копие на документа или се посочва № в регистъра.
Чл. 28, ал. 2, т. 3 или чл. 29, ал. 2, т. 4	<input type="checkbox"/>	<p>Консултантски екип: Име</p> <p>Ангажиран с трудов договор вид срок</p> <p><i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)</i></p>	<p>Консултантски екип: Име</p> <p>Ангажиран с трудов договор вид срок</p> <p><i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)</i></p>	Прилагат се декларации от всеки член на консултантския екип.
Чл. 28, ал. 2, т. 4 или чл. 29, ал. 2, т. 5	<input type="checkbox"/>	<p>Един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация</p>	<p>Един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация</p>	Прилагат се декларации от всеки нов член на консултантския екип.
Чл. 28, ал. 2, т. 5	<input type="checkbox"/>	<p>Експерт (и), отговарящ/и за консултациите по законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него. Име</p> <p>Област в консултантския екип</p> <p>Преминат курс по програма, одобрена със заповед на министъра на земеделието и храните..... Обучаваща организация</p> <p>Период на преминат курс</p> <p><i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип, който отговаря на условията на чл. 28, ал. 1, т. 3)</i></p>	<p>Експерт (и), отговарящ/и за консултациите по законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него. Име</p> <p>Област в консултантския екип</p> <p>Преминат курс по програма, одобрена със заповед на министъра на земеделието и храните</p> <p>Обучаваща организация</p> <p>Период на преминат курс</p> <p><i>(Описанието се попълва за всеки нов член на консултантския екип, който отговаря на условията на чл. 28, ал. 1, т. 3)</i></p>	Прилага се копие/я от удостоверение за преминатия курс.

Чл. 28, ал. 4, т. 1 или чл. 29, ал. 4, т. 1	□	Офис гр./с Адрес П.К. Населено място Област Кв./ул. №/бл. Собствен/нает <i>(Описанието се попълва за всеки офис, който ще бъде използван от организацията за извършването на консултантските услуги по реда на наредбата)</i>	Офис гр./с Адрес П.К. Населено място Област Кв./ул. №/бл. Собствен/нает <i>(Описанието се попълва за всеки офис, който ще бъде използван от организацията за извършването на консултантските услуги по реда на наредбата. Посочва се дали има смяна на адрес, или се допълва с нов офис към досегашните офиси)</i>	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на посочените нови офиси или сменени адреси.
Чл. 28, ал. 4, т. 2 или чл. 29, ал. 4, т. 2	□	Консултантски екип: Име Компютър: Марка Модел Сериен номер Принтер: Марка Модел Сериен номер <i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)</i>	Консултантски екип: Име Компютър: Марка Модел Сериен номер Принтер: Марка Модел Сериен номер <i>(Описанието се попълва за всеки нов член на консултантския екип или за промени с оборудването, зачислено на член на консултантския екип)</i>	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на компютрите.
Чл. 28, ал. 4, т. 3 или чл. 29, ал. 4, т. 3	□	Транспортни средства бр. № 1 Вид Марка Модел Регистрационен номер № 2 <i>(Описанието се попълва за всяко транспортно средство, което ще се използва от консултантския екип, в случай на повече от един брой)</i>	Транспортни средства бр. № 1 Вид Марка Модел Регистрационен номер № 2 <i>(Описанието се попълва за всяко допълнително или променено транспортно средство, което ще се използва от консултантския екип, в случай на повече от един брой)</i>	Посочва се видът на ползване (собственост на организацията, собственост на член от екипа, наемане с договор). Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на транспортните средства.
Чл. 28, ал. 4, т. 4 или чл. 29, ал. 4, т. 4	□	Средства за комуникация Факс номер Интернет адрес Телефони Стационарен телефон номер Мобилен телефон номер E-mail: <i>(Описанието се попълва за всички номера и електронни адреси, които ще се използват от организацията за предоставяне на консултантски услуги по реда на наредбата)</i>	Средства за комуникация Факс номер Интернет адрес Телефони Стационарен телефон номер Мобилен телефон номер E-mail: <i>(Описанието се попълва за всички променени или нововъведени номера и електронни адреси, които ще се използват от организацията за предоставяне на консултантски услуги по реда на наредбата)</i>	

Чл. 28, ал. 4, т. 5	□	Видове анализи	Видове анализи	Документ за собственост на лаборатория или предварителен договор с лаборатория или лаборатории за извършване на посочените изменени видове анализи или променени лаборатории
		
			(Попълват се промени във вида на анализите или лабораторията за съответните анализи)	

Допълнителна информация, по преценка на организацията, за доказване на обстоятелства (в случай на необходимост)

Декларираме, че настъпилите промени в данните не противоречат на условията на критериите по чл. 28 или по чл. 29, които са заявени в Заявление с вх. №, подадено в МЗХ на дата по обява по Заповед №..... от

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ

(Моля отбележете приложените към заявлението документи. В случай че посоченият документ не се отнася за Вашата организация, моля отбележете „неприложимо“.)

Общи документи

1.	Актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър (за юридически лица по Търговския закон и държавни предприятия по чл. 163 от Закона за горите), издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на декларацията;	□
2.	Удостоверение за актуално състояние за юридически лица по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на декларацията;	□
3.	Копие от лична карта на ръководителя на организацията, която подава декларацията;	□
4.	Документ, доказващ правото на ръководителя на юридическото лице по Закона за висшето образование, по Закона за БАН или по Закона за Селскостопанската академия да представлява организацията;	□
5.	Приложени копия на договорите на членовете (включително новите) на консултантския екип бр.	□
6.	Представям декларации по чл. 33, ал. 2 съгласно приложение № 4 и приложение № 5 на новите членове на консултантския екип. Приложени броя.	□

ДЕКЛАРАЦИИ КЪМ ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Декларирам, че:

1.	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно третираните факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са автентични и носят моя подпис.	□
2.	Организацията, която представлявам, няма изискуеми публични задължения към държавата.	□
3.	Прилагам декларации от експертите от консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 или по чл. 29, ал. 1, т. 2, че са съгласни да извършват консултантска дейност с институцията или организацията по чл. 27. Приложени броя.	□

4.	Съм съгласен/съгласна посочените от мен факти и обстоятелства да бъдат проверени на място от представители на Министерството на земеделието и храните, Разплащателната агенция, Сметната палата, Европейската комисия и Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите.	<input type="checkbox"/>
5.	Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 НК за предоставени от мен неверни данни и документи.	<input type="checkbox"/>

Дата:

Подпис:

.....

(име, презиме, фамилия)

.....

(представяващ, ръководител)

Приложение № 8

към чл. 34, ал. 1

Заявление за участие в процедура по чл. 32, ал. 1 за избор на доставчици
на консултантски услуги

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
Мярка 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ИЗБОР НА ДОСТАВЧИЦИ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО МЯРКА 114 „ИЗПОЛЗВАНЕ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ“**

Обява за избор на консултанти, одобрена със Заповед.....		
..... Вх.№ МЗХ Дата/час/минута	Краен срок по обява
ДАННИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА		
ОСНОВНИ ДАННИ		
Име на юридическото лице:		
Юридически статут		
Единен идентификационен код към Агенцията по вписванията или фирмено дело №		
От дата:		
Окръжен съд:		
Том:		
Регистър:		
Страница:		
Партиден №		
Решение на Народното събрание/ акт за акредитация (в случаите на институции по Закона за висшето образование)		
„Държавен вестник“ за публикуване на Закона за БАН или Закона за Селскостопанската академия		
Булстат:		
СЕДАЛИЩЕ и АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ:		

Град/село:	
ПК:	
Област:	
Община:	
Улица №:	
АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ:	
Град/село:	
ПК:	
Област:	
Община:	
Улица №:	
Телефонен номер:	
Мобилен телефонен номер:	
Номер на факс:	
Електронен адрес:	
Интернет страница:	
УПРАВИТЕЛ/РЪКОВОДИТЕЛ	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Основание за изпълнение на длъжността	
ДАННИ ЗА УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ (в случай, че документите се подават от упълномощено лице)	
Име	
Презиме	
Фамилия	
Лична карта №	
Издадена от:	
На дата:	
ЕГН:	
Пълномощно №:	
Дата:	
Кандидатстваме за включване в регистъра на консултанти, които имат право да предоставят консултантски услуги по Мярка 114.	
Кандидатстваме за включване в:	
Списък на консултантите в областта на земеделието	<input type="checkbox"/>
Списък на консултантите в областта на горите	<input type="checkbox"/>
Кандидатстваме в качеството си на:	
Юридическо лице, регистрирано по Търговския закон	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице, регистрирано по Закона за висшето образование	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за юридическите лица с нестопанска цел	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за горите	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Българската академия на науките	<input type="checkbox"/>
Юридическо лице по Закона за Селскостопанската академия	<input type="checkbox"/>

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ

(Моля отбележете приложените към заявлението документи. В случай че посоченият документ не се отнася за Вашата организация, моля отбележете „неприложимо“.)

Общи документи

1.	Актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър на (за юридически лица по Търговския закон и държавни предприятия по чл. 163 от Закона за горите), издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението;	<input type="checkbox"/>
2.	Удостоверение за актуално състояние за юридически лица по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението;	<input type="checkbox"/>
3.	Копие от устава или учредителния акт на юридическото лице с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите;	<input type="checkbox"/>
4.	Решение за акредитация на Акредитационния съвет, съответно на постоянната комисия на Националната агенция за оценяване и акредитация (за кандидати, акредитирани по Закона за висшето образование);	<input type="checkbox"/>
5.	Копие от правилник за устройството и дейността на научния институт или по-висшата научна организация, към която институтът се числи, и документ за правосубектност на научния институт (за кандидати по Закона за Селскостопанската академия и Закона за Българската академия на науките) или правилник за устройството и дейността на организацията (за кандидати, които предоставят специализирани консултации и съвети в земеделието по реда на нормативен акт);	<input type="checkbox"/>
6.	Нотариално заверено изрично пълномощно в случай, че документите не се подават лично от кандидата, както и копие от лична карта на пълномощника;	<input type="checkbox"/>
7.	Копие от лична карта на ръководителя на кандидатстващата организация;	<input type="checkbox"/>
8.	Документ, доказващ правото на ръководителя на юридическото лице по Закона за висшето образование, по Закона за БАН или по Закона за Селскостопанската академия да представлява организацията;	<input type="checkbox"/>
9.	Приложение № 9 за условията по чл. 28;	<input type="checkbox"/>
10.	Приложение № 10 за условията по чл. 29.	<input type="checkbox"/>

ДЕКЛАРАЦИИ**Декларирам, че:**

1.	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно третираните факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са автентични и носят моя подпис.	<input type="checkbox"/>
2.	Организацията, която представлявам, няма изискуеми публични задължения към държавата.	<input type="checkbox"/>
3.	Представям декларации по чл. 31, ал. 2 съгласно приложение № 4 и приложение № 5. Приложени броя	<input type="checkbox"/>
4.	Декларации от експертите от консултантския екип по чл. 28, ал. 1, т. 2 или по чл. 29, ал. 1, т. 2, че са съгласни да извършват консултантска дейност с институцията или организацията по чл. 27. Приложени броя	<input type="checkbox"/>
5.	Съм съгласен/съгласна посочените от мен факти и обстоятелства да бъдат проверени на място от представители на Министерството на земеделието и храните, Разплащателната агенция, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата и Европейската служба за борба с измамите.	<input type="checkbox"/>
6.	Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 НК за предоставени от мен неверни данни и документи.	<input type="checkbox"/>

Дата:

Подпис:

.....

(име, презиме, фамилия)

.....

(представляващ, ръководител)

Приложение № 9
към чл. 34, ал. 2, т. 1

Списък на документи за доказване на условията по чл. 28

Организация
Адрес
Представяващ

Условие по:	Критерии	Изпълнение	Приложени документи
Чл. 28, ал. 2, т. 1	<p>Ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на минимум 10 договора за консултантска дейност в областта на земеделието като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32, или</p> <p>Организацията да е изпълнила минимум 10 договора за консултантска дейност в областта на земеделието през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32, или</p> <p>Организацията да е извършвала консултантска дейност в областта на земеделието по реда на нормативен акт през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p>	<p>Ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на договора за консултантска дейност в областта на земеделието като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32.</p> <p>Организацията е изпълнила договора за консултантска дейност в областта на земеделието през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p> <p>Организацията е извършвала консултантска дейност в областта на земеделието по реда на нормативен акт през предходните ... години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p>	<p>Описват се видовете договори с дати и възложители.</p> <p>Прилагат се копия на договори или референции от възложители.</p> <p>Описват се видовете договори с дати и възложители.</p> <p>Прилагат се копия на договори или референции от възложители.</p> <p>Посочва се нормативният акт.</p>
Чл. 28, ал. 2, т. 2	<p>Експертите, които са включени в консултантския екип по ал. 1, т. 2, да имат висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, издадена от акредитирано висше училище, по специалности, както следва:</p> <p>а) за експертите в област „Растениевъдство“ да имат специалност агрономство или аграрно инженерство или растителна защита или хидромелиорации или специалности по професионални направления растениевъдство или растителна защита;</p> <p>б) за експертите в област „Животновъдство“ да имат специалност зооинженерство или животновъдство или ветеринарна медицина или специалности по професионални направления животновъдство или ветеринарна медицина;</p>	<p>Експерти в област „Растениевъдство“ – бр. По списък: Име..... Образование, степен Специалност/професионално направление Висше училище (Описанието се допълва за всеки експерт от област „Растениевъдство“)</p> <p>Експерти в област „Животновъдство“ – бр. По списък: Име Образование Специалност/професионално направление Висше училище (Описанието се допълва за всеки експерт от област „Животновъдство“)</p>	<p>Посочват се номера и дати на издаване на дипломите за висше образование.</p> <p>Прилагат се нотариално заверени копия на дипломите.</p>

	в) за експертите в област „Икономика“ да имат специалност аграрна икономика или маркетинг или мениджмънт или специалности по професионално направление икономика.	Експерти в област „Икономика“ – бр. По списък: Име..... Образование Специалност/професионално направление Висше училище..... <i>(Описанието се допълва за всеки експерт от област „Икономика“)</i>	
Чл. 28, ал. 2, т. 3	Експертите от консултантския екип да са ангажирани от организацията със сключен трудов договор, като в случаите на срочен трудов договор срокът на договора да е до минимум една година след датата на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или датата на представяне на декларацията по чл. 33, ал. 5, т. 1.	Консултантски екип: Име..... Ангажиран с трудов договор вид срок <i>(Описанието се допълва за всеки член на консултантския екип)</i>	
Чл. 28, ал. 2, т. 4	Един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация.		Прилагат се декларации от всеки член на консултантския екип.
Чл. 28, ал. 2, т. 5	Отговорният експерт по ал. 1, т. 3 трябва да е преминал курс по Законоустановени изисквания за управление и условия за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III.	Експерт (и) отговарящ/и за консултациите по законоустановените изисквания за управление и условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, предвидени в членове 5 и 6 от Регламент (ЕО) № 73/2009 и приложения II и III към него. Име Област в консултантския екип..... Преминал курс по програма, одобрена със заповед на министъра на земеделието и храните Обучаваща организация Период на преминал курс <i>(Описанието се допълва за всеки член на консултантския екип, който отговаря на условията на чл. 28, ал. 1, т. 3)</i>	Прилагат се копие/я от удостоверение за преминалия курс.
Чл. 28, ал. 4, т. 1	Посочен адрес на офис или адреси на офиси	Офис гр./с Адрес, п.к. Населено място Област Кв./ул. №/бл.	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на посочените офиси.

		Собствен/нает (Описанието се попълва за всеки офис, който ще бъде използван от организацията за извършването на консултантските услуги по реда на наредбата)	
Чл. 28, ал. 4, т. 2	Осигурени компютри за всеки експерт от консултантския екип.	Консултантски екип: Име Компютър: Марка Модел Сериен номер Принтер: Марка Модел Сериен номер (Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на компютрите.
Чл. 28, ал. 4, т. 3	Определено минимум едно транспортно средство с посочване на вида и регистрационния номер.	Транспортни средства бр. № 1 Вид Марка Модел Регистрационен номер № 2 (Описанието се попълва за всяко транспортно средство, което ще се използва от консултантския екип, в случай на повече от един брой)	Посочва се видът на ползване (собственост на организацията, собственост на член от екипа, наемане с договор). Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на транспортните средства.
Чл. 28, ал. 4, т. 4	Средства за комуникация, които включват факс, интернет, мобилен или стационарен телефон, като се посочват съответните номера и електронни адреси.	Средства за комуникация Факс номер Интернет адрес Телефони Стационарен телефон номер Мобилен телефон номер E-mail: (Описанието се попълва за всички номера и електронни адреси, които ще се използват от организацията за предоставяне на консултантски услуги по реда на наредбата)	
Чл. 28, ал. 4, т. 5	Доказателства за възможности за извършване на анализи, които могат да бъдат документ за собственост на лаборатория или предварителен договор с лаборатория/и за извършване на анализи от следните видове почвени анализи, анализи на фуражи, анализи на качество на млякото, биохимични анализи на кръвта в животновъдството.	Видове анализи	Документ за собственост на лаборатория или предварителен договор с лаборатория или лаборатории за извършване на посочените анализи
Допълнителна информация, по преценка на организацията, за доказване на обстоятелства (в случай на необходимост).			

Ръководител:
Подпис:

Дата:

Приложение № 10
към чл. 34, ал. 2, т. 2

Списък на документи за доказване на условията по чл. 29

Организация
Адрес
Представяващ

Усло- вие по:	Критерии	Изпълнение	Приложени документи
Чл. 29, ал. 2, т. 1	<p>Ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на минимум 2 договора за консултантска дейност в областта на горите като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32,</p> <p>или</p> <p>Организацията да е изпълнила минимум 2 договора за консултантска дейност в областта на горите през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32,</p> <p>или</p> <p>Организацията да е извършвала консултантска дейност в областта на горите по реда на нормативен акт през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p>	<p>Ръководителят на организацията да е участвал в изпълнението на договора за консултантска дейност в областта на горите като ръководител или като член на екип през предходните 2 години преди годината на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32.</p> <p>Организацията е изпълнила договора за консултантска дейност в областта на горите през предходните 2 години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p> <p>Организацията е извършвала консултантска дейност в областта на горите по реда на нормативен акт през предходните години преди годината на кандидатстване по реда на чл. 32.</p>	<p>Описват се видовете договори с дати и възложители.</p> <p>Прилагат се копия на договори или референции от възложители.</p> <p>Описват се видовете договори с дати и възложители.</p> <p>Прилагат се копия на договори или референции от възложители.</p> <p>Посочва се нормативният акт.</p>
Чл. 29, ал. 2, т. 2	<p>Експертите, които са включени в консултантския екип по ал. 1, т. 2, да имат висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, издадена от акредитирано висше училище, по специалности, както следва:</p> <p>а) за експертите в област „Горско стопанство“ да имат специалност горско стопанство или специалности по професионално направление горско стопанство;</p> <p>б) за експертите в област „Икономика“ да имат специалност икономика или маркетинг или мениджмънт или специалности по професионално направление икономика.</p>		<p>Посочват се номера и дати на издаване на дипломите за висше образование.</p> <p>Прилагат се нотариално заверени копия на дипломите.</p>

Чл. 29, ал. 2, т. 3	Експертът в област „Горско стопанство“ трябва да е вписан в публичния регистър за упражняване на частна лесовъдска практика по реда на чл. 2, ал. 1 от Наредба № 1 от 22.12.2008 г. за реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд (ДВ, бр. 8 от 2009 г.).	Име № и дата на документ за правото за упражняване на частна лесовъдска дейност или № в регистъра	Прилага се копие на документа или се посочва № в регистъра.
Чл. 29, ал. 2, т. 4	Експертите от консултантския екип да са ангажирани от организацията със сключен трудов договор, като в случаите на срочен трудов договор срокът на договора да е до минимум една година след датата на кандидатстване на организацията по реда на чл. 32 или датата на представяне на декларацията по чл. 33, ал. 5, т. 1.	Консултантски екип: Име Ангажиран с трудов договор вид срок <i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)</i>	
Чл. 29, ал. 2, т. 5	Един експерт може да бъде включен само в един консултантски екип на една организация.		Прилагат се декларации от всеки член на консултантския екип.
Чл. 29, ал. 4, т. 1	Посочен адрес на офис или адреси на офиси.	Офис гр./с. Адрес, п.к. Населено място Област Кв./ул. №/бл. Собствен/нает <i>(Описанието се попълва за всеки офис, който ще бъде използван от организацията за извършването на консултантските услуги по реда на наредбата)</i>	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на посочените офиси.
Чл. 29, ал. 4, т. 2	Осигурени компютри за всеки експерт от консултантския екип.	Консултантски екип: Име Компютър: Марка Модел Сериен номер Принтер: Марка Модел Сериен номер <i>(Описанието се попълва за всеки член на консултантския екип)</i>	Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на компютрите.

Чл. 29, ал. 4, т. 3	Определено минимум едно транспортно средство с посочване на вида и регистрационния номер.	Транспортни средства ... бр. № 1 Вид Марка Модел Регистрационен номер № 2 <i>(Описанието се попълва за всяко транспортно средство, което ще се използва от консултантския екип, в случай на повече от един брой)</i>	Посочва се видът на ползване (собственост на организацията, собственост на член от екипа, наемане с договор). Прилагат се документи, доказващи основанието за ползване на транспортните средства.
Чл. 29, ал. 4, т. 4	Средства за комуникация, които включват факс, интернет, мобилен или стационарен телефон, като се посочват съответните номера и електронни адреси.	Средства за комуникация Факс номер Интернет адрес Телефони Стационарен телефон номер Мобилен телефон номер E-mail: <i>(Описанието се попълва за всички номера и електронни адреси, които ще се използват от организацията за предоставяне на консултантски услуги по реда на наредбата)</i>	
Допълнителна информация, по преценка на организацията, за доказване на обстоятелства (в случай на необходимост).			

Ръководител:

Подпис:

Дата:

Приложение № 11
към чл. 34, ал. 3

Списък на документи за доказване на обстоятелствата по чл. 30

1. Актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър на (за юридически лица по Търговския закон и държавни предприятия по чл. 163 от Закона за горите);
2. Удостоверение за актуално състояние за юридически лица по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявлението;
3. Копие от устава или учредителния акт на юридическото лице с нестопанска цел, включително и за браншови организации по чл. 214 от Закона за горите;
4. Решение за акредитация на Акредитационния съвет, съответно на постоянната комисия на Националната агенция за оценяване и акредитация (за кандидати, акредитирани по Закона за висшето образование);
5. Копие от правилник за устройството и дейността на научния институт или по-висшата научна организация, към която институтът се числи, и документ за правосубектност на научния институт (за кандидати по Закона за Селскостопанската академия и Закона за Българската академия на науките) или правилник за устройството и дейността на организацията (за кандидати, които предоставят специализирани консултации и съвети в земеделието по реда на нормативен акт);
6. Нотариално заверено изрично пълномощно в случай, че документите не се подават лично от кандидата, както и копие от лична карта на пълномощника;
7. Копие от лична карта на ръководителя на кандидатстващата организация;
8. Документ, доказващ правото на ръководителя на юридическото лице по Закона за висшето образование, по Закона за БАН или по Закона за Селскостопанската академия да представлява организацията.

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**Програма за развитие на селските райони (2007 – 2013)****Заявка за плащане****Мярка 114: ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ОТ ФЕРМЕРИ И
СОБСТВЕНИЦИ НА ГОРИ**

До

Държавен фонд „Земеделие“

Отдел „Оторизация на плащанията по прилагане на мерките за развитие на селските райони“

Отдел „РРА – РА“, гр.

Вид плащане:

Окончателно

Попълва се служебно:

Заявка № _____

Печат:

Дата: _____

*Попълва се от бенефициента***Наименование на бенефициента:**

БУЛСТАТ №: _____ Седалище и адрес на управление: _____

Телефон: _____ Факс: _____

E-mail _____

УРН

Попълва се от законния представител на ползвателя – ФЛ/представител на ФЛ/общината

Име: _____ Презиме: _____

Фамилия: _____

Лична карта №: _____, издадена на: _____ от: _____ ЕГН: _____

Постоянен адрес: _____

град/село

община

област

_____ адрес _____ телефон _____ факс _____

Информация за банковата сметка на бенефициента

IBAN: _____ Банков код (BIC): _____

Банка: _____ Банков клон _____

*Попълва се от упълномощено лице**(в случай, че документите не са подадени лично)*

Име: _____ Презиме: _____ Фамилия: _____

Лична карта №: _____, издадена на: _____ от: _____ ЕГН: _____

Пълномощно №: _____/дата: _____

Описание на използваните консултантски услуги по видове:

Комплект консултации по чл. 4 – Група А

 Да Не

Комплект консултации по чл. 4 – Група Б (получаването на

 Да Не

консултации по група Б е допустимо само в комбинация с

група А)

Група Б – компонент Б1

 Да Не

Група Б – компонент Б2	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
Група Б – компонент Б3	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
Комплект консултации по чл. 6	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не

А. Общи документи:

- | | | |
|------|--|--|
| G 01 | Копие от документ за самоличност на физическото лице или представляващия юридическото лице/едноличния търговец | <input type="checkbox"/> Да |
| G 02 | Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от ползвателя на помощта съгласно заповедта за одобрение | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 03 | Копие от документ за самоличност на лицето, което подава документите за плащане (при упълномощаване) | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 04 | Копие от регистрационна по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) или документ за собственост върху горски масиви | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 05 | Удостоверение от ТД на НАП за наличие или липса на задължения, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявката за плащане | <input type="checkbox"/> Да |
| G 06 | Копие от удостоверение за регистрация по ЗДДС или декларация по образец (в случай че ползвателят на помощта няма регистрация по ДДС), че ползвателят на помощта няма да упражни правото си на данъчен кредит за активи и услуги, финансирани по ПРСР | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 07 | Първични счетоводни документи (напр. фактури или еквивалентни на фактурата платежни документи), доказващи извършените разходи | <input type="checkbox"/> Да |
| G 08 | Платежно нареждане, прикрепено към всяка фактура, което да доказва плащане от страна на ползвателя на помощта | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 09 | Пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, доказващо плащане от страна на ползвателя на помощта | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Непр. |
| G 10 | Копие от договора с консултанта, предоставил комплекта консултации, съставен съгласно условията на чл. 7, ал. 2 | <input type="checkbox"/> Да |
| G 11 | Писмен доклад и попълнен чек -лист на предоставените компоненти от групите от комплекта консултации, изготвени съгласно изискванията на чл.7, ал. 5 | <input type="checkbox"/> Да |
| G 12 | Декларация от ползвателя на помощта за наличие или липса на двойно финансиране за същата дейност по други национални и/или европейски програми (по образец) | <input type="checkbox"/> Да |
| G 13 | Попълнена таблица за извършените консултантски услуги по групи услуги към заявката за плащане | <input type="checkbox"/> Да |
| G 14 | Попълнен формуляр за мониторингови индикатори към заявката за плащане | <input type="checkbox"/> Да |

В. Декларации:

1. Декларирам, че не съм подпомаган за същата дейност по други програми или инструменти Да
2. Декларирам, че представените от мен документи са достоверни Да
3. Декларирам, че съм запознат и разбирам условията и реда за финансово подпомагане по мярката Да
4. Декларирам, че съм запознат, че информацията, предоставена от мен във връзка с настоящата заявка за плащане, ще бъде използвана за обработката на моя проект за предоставяне на помощ по мярката, съфинансирана от ЕС Да

В случай че бенефициентът предостави неверни данни или документи с невярно съдържание, същият носи наказателна отговорност съгласно разпоредбите на действащото българско законодателство.

В случай че бенефициентът представи документ и/или декларация с невярно съдържание, същият ще бъде изключен от предоставяне на финансово подпомагане по ЕЗФРСР за съответната мярка и е длъжен да върне всички изплатени към момента средства. Бенефициентът ще бъде изключен от подпомагане за съответната мярка за годината, в която е било открито нарушението, и следващата финансова година по ЕЗФРСР.

Дейностите, регистрирани в заявката за плащане, са действително извършени. Разходите, за които се заявява подпомагане, са отразени в таблицата за разходите към заявката за плащане.

Извършените от мен разходи, за които заявявам финансово подпомагане, са в размер на: _____ лева.

Финансовата помощ, която заявявам за плащане, е в размер на: _____ лева.

Допустимата финансова помощ е в размер до 80% от извършените разходи, които не могат да надвишават 1500 евро, както и определените по групи максимално допустими разходи за консултантски услуги съгласно чл. 11.

Име на ползвателя
подпис и печат

Име на експерта от отдел „РРА – РА“; гр., приел заявката за плащане
подпис и печат

Име на гл. експерт от отдел „РРА – РА“; гр., проверил заявката за плащане
подпис и печат

Таблица за разходите към Заявка за плащане по Мярка 114

„Използване на консултантски услуги от фермери и собственици на гори“

УРН: _____

Вид плащане

Уникален идентификационен №: на проекта _____

Уникален идентификационен №: на Заявката за плащане _____ Окончателно

РРА – РА	№	Вид на услугата по групи и/или компоненти, която се заявява за подпомагане	Група или компонент консултации	Извършен разход лева	Сума на разходите, които се заявяват за подпомагане	№ на фактурата	Дата на фактурата
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
Обща сума на извършените разходи							

Ползвател: _____

име, подпис, дата, печат

Важно!

При неспазване на инструкциите за попълване на Таблицата за разходите и неправилно въвеждане на посочените данни е възможно РА да предприеме мерки, изразяващи се в намаление или отказ на заявената финансова помощ.

Приложение № 13
към чл. 35, ал. 2

**Документи при подаване на заявка
за плащане**

1. Копие от документ за самоличност на физическото лице или представляващия юридическото лице/едноличния търговец;

2. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от ползвателя на помощта съгласно заповедта за одобрение;

3. Копие от документ за самоличност на лицето, което подава документите за плащане (при упълномощаване);

4. Копие от регистрационна по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) или документ за собственост върху горски масиви;

5. Удостоверение от ТД на НАП за наличие или липса на задължения, издадено не по-рано от месеца, предхождащ датата на подаване на заявката за плащане;

6. Копие от удостоверение за регистрация по ЗДДС или декларация по образец (в случай че ползвателят на помощта няма регистрация по ДДС), че ползвателят на помощта няма да упражни правото си на данъчен кредит за активи и услуги, финансирани по ПРСР;

7. Първични счетоводни документи (напр. фактури или еквивалентни на фактурата платежни документи), доказващи извършените разходи;

8. Платежно нареждане, прикрепено към всяка фактура, което да доказва плащане от страна на ползвателя на помощта;

9. Пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, доказващо плащане от страна на ползвателя на помощта;

10. Копие от договора с консултанта, предоставил комплекта консултации, съставен съгласно условията на чл. 7, ал. 2;

11. Писмен доклад и попълнен чек-лист на предоставените компоненти от групите от комплекта консултации, изготвени съгласно изискванията на чл. 7, ал. 5;

12. Декларация от ползвателя на помощта за наличие или липса на двойно финансиране за същата дейност по други национални и/или европейски програми (по образец);

13. Попълнена таблица за извършените консултантски услуги по групи услуги към заявката за плащане;

14. Попълнен формуляр за мониторингови индикатори към заявката за плащане.

10940

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители (обн., ДВ, бр. 10 от 1999 г.; изм., бр. 106 от 2000 г.; доп., бр. 99 от 2001 г.; изм., бр. 39 от 2002 г., бр. 1 от 2003 г., бр. 20 от 2005 г., бр. 3, 23 и 48 от 2007 г., бр. 2 от 2008 г. и бр. 3 от 2011 г.)

§ 1. Член 2 се изменя така:

„Чл. 2. Регистърът на земеделските производители служи за набиране на информация за земеделските производители и за дейността им с цел:

1. контрол върху ползването на земеделските земи;

2. събиране на информация за отглежданите през съответната стопанска година култури и заетите с тях площи, както и за отглежданите животни;

3. подпомагане на земеделските производители и развитието на селските райони.“

§ 2. В чл. 4, ал. 2 думата „Ръководителят“ се заменя с „Директорът“.

§ 3. В чл. 5 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Регистрираните земеделски производители или упълномощени от тях лица представят ежегодно в срок от 1 октомври до 28 февруари актуална информация за дейността си чрез анкетна карта с анкетни формуляри. Въз основа на представената информация областна дирекция „Земеделие“ заверява регистрационната карта на земеделския производител за срок до 28 февруари на следващата стопанска година.“

2. Създава се нова ал. 4:

„(4) Бенефициентите, които изпълняват проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г., могат да подават информацията по ал. 3 до края на съответната стопанска година.“

3. Досегашните ал. 4 и 5 стават съответно ал. 5 и 7.

4. Досегашната ал. 6 се отменя.

§ 4. В чл. 6, ал. 1 след думата „съответната“ се добавя думата „стопанска“, а думите „от ДФ „Земеделие“ и от други източници“ се заменят с „по съответните схеми и мерки от Европейските земеделски фондове и централния бюджет чрез ДФ „Земеделие“.

§ 5. В чл. 7, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 4 се изменя така:

„4. използвана земеделска площ с посочване идентификатора на недвижимия имот, както и правното основание за нейното ползване, начина на трайно ползване, отглежданите култури и размера на поливните площи; идентификаторът на всеки недвижим имот се определя:

а) за имоти извън регулация – съгласно влезли в сила кадастрална карта и регистри, а когато няма такива – съгласно картата на възстановената собственост;

б) за имоти в регулация – съгласно влезли в сила кадастрална карта и регистри, а когато няма такива – съгласно влязъл в сила подробен регулационен план;“.

2. Точка 5 се отменя.

3. В т. 7 след думите „ушните марки“ се добавя „и/или електронните идентификатори (ЕИД)“.

§ 6. В чл. 8 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите „или от кмета на общината, района, или кметството (кметския наместник)“ се заличават.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Юридическото лице и едноличният търговец представят и удостоверение за актуално състояние на търговската или на съдебната регистрация и документ за регистрация по ЕИК – единен идентификационен код или карта за идентификация от регистър БУЛСТАТ, физическите лица – документ за самоличност, а регистрираните физически лица – и карта за идентификация от регистър БУЛСТАТ. Земеделските производители, които ползват земеделска земя, представят опис на земеделските площи, които ще ползват през съответната година, и документи, доказващи правното основание за ползване на съответните площи. Когато земеделските производители участват във влезлите в сила споразумения по чл. 37в, ал. 2 или заповеди за разпределение на масивите по чл. 37в, ал. 4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), представят опис на земеделските площи в съответствие със сключените споразумения или издадените заповеди. Когато земеделските производители отглеждат животни, представят опис на номерата на ушните марки и/или електронните идентификатори, заверен от официалния ветеринарен лекар, контролиращ съответния животновъден обект, както и опис на животните, които не подлежат на идентификация. Земеделските производители могат да представят описите на магнитен носител.“

3. В ал. 5 думата „обработка“ се заменя със „стопанисва земеделски земи и/или отглежда животни“.

4. Алинея 6 се изменя така:

„(6) Анкетните формуляри по ал. 1 предварително се заверяват, както следва:

1. за отглежданите от земеделския производител животни, описани в таблици 3 и 4 на приложение № 2 – от официален ветеринарен лекар;

2. за поземлени имоти в регулация, описани в таблица 1 на приложение № 2 – от кмета на кметството или кметския наместник на населеното място по местонахождение на имота;

3. за поземлени имоти извън регулация, описани в таблица 1 на приложение № 2 – от общинската служба по земеделие по местонахождение на имота; когато земеделските производители участват във влезлите в сила споразумения по чл. 37в, ал. 2 или заповеди за разпределение на масивите по чл. 37в, ал. 4 ЗСПЗЗ, общинската служба по земеделие заверява анкетните формуляри в съответствие със сключените споразумения или издадените заповеди.“

5. В ал. 7 след думата „заверяват“ се добавя „окончателно“.

§ 7. В чл. 11 се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Всеки регистриран земеделски производител или упълномощено от него лице подава информация за обстоятелствата по чл. 7, ал. 1 в съответната общинска служба по земеделие или областната дирекция „Земеделие“ ежегодно в срок от 1 октомври до 28 февруари съгласно чл. 10, ал. 3 от Закона за подпомагане на земеделските производители.“

2. Алинея 8 се отменя.

§ 8. В чл. 13 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Областните дирекции „Земеделие“ могат служебно да събират информация за земеделските производители, които не са изпълнили задълженията си по чл. 11, включително по отношение на влезлите в сила споразумения по чл. 37в, ал. 2 или заповеди за разпределение на масивите по чл. 37в, ал. 4 ЗСПЗЗ. Служебно събраната информация се отразява в регистъра по чл. 7.“

2. Алинея 4 се изменя така:

(4) С цел установяване верността на данните от регистъра областните дирекции „Земеделие“ извършват проверки на място на регистрираните земеделски производители по ред, определен с инструкция на министъра на земеделието и храните.“

§ 9. В чл. 18 се правят следните изменения и допълнения:


1. Създава се нова ал. 4:

„(4) Министерството на земеделието и храните предоставя ежемесечно на електронен носител на Българската агенция по безопасност на храните актуален списък на регистрираните земеделски производители, подали попълнена декларация по приложението № 3 към чл. 8, ал. 4, който включва техните идентификационни данни, местонахождението на обектите и вида производство на първични фуражи. Министърът на земеделието и храните определя със заповед съдържанието на информацията, която се включва в списъка.“

2. Досегашните ал. 4, 5, 6 и 7 стават съответно ал. 5, 6, 7 и 8.

§ 10. Приложение № 1 към чл. 7, ал. 1 се изменя така:

„Приложение № 1
към чл. 7, ал. 1

 <p>МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ</p>	<p>РЕГИСТРАЦИОННА КАРТА НА ЗЕМЕДЕЛСКИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛ</p> <p>Областна дирекция „Земеделие“</p> <p>гр.</p> <p>дата • • • Г.</p>	<p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p>
<p>Име /фирма</p> <p>Адрес / Адрес на управление</p> <p>ЕГН</p> <p>ЕИК</p> <p>ЕКАТТЕ на регистрация</p> <p>Директор на ОДЗ: Земеделски производител:</p> <p>(ПОДПИС И ПЕЧАТ) (ПОДПИС И ПЕЧАТ)</p> <p>Заб.: Ежегодно до 28 февруари земеделският производител представя информация за дейността си чрез анкетни карти с анкетни формуляри. Въз основа на тази информация ОДЗ заверява регистрационната карта за срок до 28 февруари на следващата стопанска година</p>	<p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p>	<p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p> <p>Заверка: Г. (подпис и печат)</p>

§ 11. (1) Навсякъде в наредбата думите „областна/та дирекция „Земеделие и гори“ и „областни/те дирекции „Земеделие и гори“ се заменят съответно с „областна/та дирекция „Земеделие“ и „областни/те дирекции „Земеделие“, а съкращението „ОД „ЗГ“ се заменя с „ОДЗ“.

(2) Навсякъде в наредбата думите „общинска/та служба по земеделие и гори“ и „общински/те служби по земеделие и гори“ се заменят съответно с „общинска/та служба по земеделие“ и „общински/те служби по земеделие“.

§ 12. (1) Навсякъде в наредбата думите „министъра/ът на земеделието и горите“ се заменят с „министъра/ът на земеделието и храните“.

(2) Навсякъде в наредбата думите „Министерството на земеделието и горите“ се заменя с „Министерството на земеделието и храните“.

Преходна разпоредба

§ 13. През стопанската 2011 – 2012 г. регистрираните земеделски производители подават актуална информация по чл. 5, ал. 3 в срок до 25 март 2012 г.

За министър: **Св. Боянова**

11030

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

ИНСТРУКЦИЯ № РД-02-20-25

от 20 септември 2011 г.

за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи

Г л а в а п ъ р в а

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Предмет на инструкцията

Чл. 1. (1) С тази инструкция се регламентират изискванията за прилагане на глобални навигационни спътникови системи (ГНСС) за геодезическите работи, възлагани от държавни и общински органи, както следва:

1. определяне на точки от геодезически мрежи с местно предназначение (ГММП), приравнени към тях или отговарящи на високи изисквания;

2. определяне на точки от работна геодезическа основа (РГО) и приравнените към тях;

3. извършване на геодезически снимки;

4. трасиране.

(2) Дейностите по ал. 1 се извършват с изходни точки от Държавната GPS мрежа и/или инфраструктурните ГНСС мрежи и станции, обслужващи територията на страната.

Раздел II Държавна GPS мрежа

Чл. 2. Държавната GPS мрежа е част от Държавната геодезическа мрежа и се състои от геодезически точки и постоянно действащи станции, определени в БГС 2005.

Раздел III ГНСС инфраструктура

Чл. 3. ГНСС инфраструктурата е предназначена за обслужване на потребителите с данни за прилагане на геодезически ГНСС методи в реално време и с последваща обработка.

Чл. 4. ГНСС инфраструктура се изгражда на териториален принцип във вид на:

1. инфраструктурни мрежи;
2. самостоятелни базови станции.

Чл. 5. (1) Инфраструктурните мрежи отговарят на следните изисквания:

1. състоят се от минимум 5 базови станции и център за управление;
2. обхващат цялата осигурявана територия;
3. средното разстояние между базовите станции в мрежата е до 70 km, а максималното разстояние – до 100 km;

(2) За обслужване на потребителите инфраструктурните мрежи предоставят в реално време и/или за последваща обработка:

1. данни от базовите станции в състава им;
2. мрежови продукти – виртуални станции и корекционни параметри.

Чл. 6. Самостоятелните инфраструктурни базови станции предоставят потребителско обслужване в райони с радиус в зависимост от:

1. вида на предоставяните данни съгласно чл. 12, 13 и 15;
2. начина за разпространение на данните.

Чл. 7. (1) Инфраструктурните базови станции по чл. 5 и 6 отговарят на следните изисквания:

1. местоположението на базовите станции се избира с оглед на разпоредбите на чл. 19, т. 1 и 2, както и на условията за осигуряване на електрозахранване, комуникации и охрана;
2. координатите на базовите станции се определят в БГС 2005 като точки по чл. 2, с точност по положение 5 mm и по височина 10 mm;

3. в едни и същи базови станции може да се съчетава функционалност за самостоятелна работа и работа в мрежа.

(2) ГНСС инфраструктурата се оценява за съответствие с изискванията на инструкцията по реда на чл. 54 и 55.

Г л а в а в т о р а

ГНСС МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ГЕОДЕЗИЧЕСКИ ТОЧКИ И ТРАСИРАНЕ

Раздел I Основни изисквания

Чл. 8. (1) За определяне на геодезически точки и трасиране се прилагат относителни фазови ГНСС методи.

(2) В случаите, когато се изисква постигането на точност 0,5 m или по-ниска, може да се прилагат диференциални кодови методи.

(3) Според оперативността на прилагането им методите за определяне на геодезически точки могат да се осъществяват:

1. в реално време;
2. с последваща обработка.

Чл. 9. (1) За осъществяване на методите по чл. 8 се приемат и обработват спътникови навигационни сигнали. Приложими са следните ГНСС:

1. GPS;

2. ГЛОНАСС, Galileo и други – в зависимост от текущото им състояние и възможностите на наличното оборудване.

(2) Първичните данни, получавани при обработката на навигационни сигнали от наблюдаваните спътници, са:

1. псевдоразстояния, измерени с помощта на един или повече PRN кодове;
2. измервания на фазите на една или повече носещи честоти;
3. прогнозиранни данни за орбитите, скалите за време, състоянието на йоносферата, спътниците и др.

(3) В случаите по чл. 8, ал. 3, т. 2 първичните данни от обработката на сигналите се записват в паметта на приемателната апаратура.

Чл. 10. (1) ГНСС измерванията се извършват на геодезически точки, избрани по реда на чл. 18 и 19:

1. в зависимост от ролята на точките в схемата на измерванията се различават:
 - а) базови станции;
 - б) определяеми точки;
2. в зависимост от наличните данни за тях и предназначението им някои от точките по т. 1 могат да бъдат:

а) изходни точки, с координати и височини, зададени в геодезическа координатна система, които служат за определяне на резултатите от ГНСС измерванията в тази система;

б) трансформационни точки, с координати и височини, зададени в локална координатна система, които служат за определяне на резултатите от ГНСС измерванията в тази система по трансформационен път.

(2) За осъществяване на геодезически ГНСС методи е необходимо да се извършват едновременно измервания на една базова станция и една определяема точка, при което:

1. измерванията на базовите станции са непрекъснати и продължават през цялото време, докато се осъществяват измервания на определяеми точки;

2. измерванията на определяемите точки са с продължителност, специфична за прилагания ГНСС метод и вида на извършваната работа, съгласно чл. 28, 31, 35 и 39.

(3) При прилагане на ГНСС методи в реално време базовите станции съвпадат с изходни точки.

Раздел II Относителни методи

Чл. 11. (1) Относителните методи се състоят в обработката на фазови измервания на една или повече носещи честоти, осъществени едновременно на една базова станция и една определяема точка, в резултат на което се определя пространственият вектор между тях.

(2) В зависимост от състоянието на ГНСС апаратурата, с която се извършват измерванията на определяемите точки, относителните методи се прилагат в две разновидности:

1. статични – когато апаратурата е в покой по време на измерванията и резултатите от тях се натрупват за последваща обработка;

2. кинематични – когато апаратурата е в движение или покой, а резултатите от измерванията се получават в реално време или се натрупват за последваща обработка.

(3) За осъществяването на относителни методи се използват:

1. инфраструктурни базови станции;
2. потребителски базови станции.

Чл. 12. Относителните методи са предназначени за постигане на сантиметрова и по-висока точност по положение и височина с помощта на фиксирани решения. За тази цел са допустими следните максимални разстояния между определяемата точка и базовата станция:

1. за статични методи с инфраструктурни или потребителски базови станции – 25 km;

2. за кинематични методи с потребителски базови станции – 10 km;

3. при прилагане на виртуални станции – 10 km;

4. при прилагане на ГНСС инфраструктура в реално време – в рамките на обхвата на обслужване на инфраструктурната мрежа.

Чл. 13. В случаите, когато се изисква постигането на дециметрова или по-ниска точност, може да се прилагат опростени методи за определяне и трасиране на точки, които имат следните особености:

1. отдалечение от базовите станции – до 80 km;

2. динамика на ГНСС апаратурата за измерване на определяемите точки – в покой или движение;

3. минимална обща продължителност на измерванията – 2 min;

4. обработка на измерванията – в реално време или последваща.

Раздел III Диференциални методи

Чл. 14. (1) Диференциалните методи се осъществяват в реално време или с последваща обработка с помощта на корекции към измерванията на определяемите точки.

(2) На определяемите точки се извършват едночестотни кодови измервания. Допълнително могат да се регистрират и други компоненти на ГНСС сигналите.

(3) Измерванията на определяемите точки могат да се осъществяват:

1. в покой, с натрупване на резултатите;
2. в движение.

Чл. 15. (1) За работа в реално време са необходими диференциални корекции, източници на които могат да бъдат:

1. инфраструктурни базови станции, работещи самостоятелно или в мрежа;
2. потребителски базови станции;
3. специализирани доставчици, като SBAS, OmniSTAR и други.

(2) Координатната система, в която се определят диференциалните корекции, е БГС 2005 или WGS 84.

(3) Валидността на диференциалните корекции е:

1. до 200 km от базовите станции, където са определени;
2. до 1 минута от момента на определянето им.

(4) Диференциалните корекции се разпространяват по радиото, чрез мобилни или спътникови комуникации.

(5) Форматът на диференциалните корекции е:

1. RTCM – в случаите по ал. 1 и 2;

2. официално установеният – за доставчиците по ал. 1, т. 3.

Чл. 16. За осъществяване на диференциални методи с последваща обработка е необходим достъп до измерванията на поне една базова станция, съответстваща на изискванията по чл. 15, ал. 1, т. 1 и 2, ал. 2 и ал. 3, т. 1. Файловете с измерванията на базовите станции се разпространяват във формат RINEX, записани на технически носител или по интернет.

Чл. 17. Резултатите от прилагането на диференциални методи са пространствените координати на определяемите точки, определени с точност до 0,5 m в системите по чл. 15, ал. 2.

Г л а в а т р е т а

УСЛОВИЯ ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА ГНСС МЕТОДИ

Раздел I

Специфични изисквания към точките, определяни и трасирани с ГНСС

Чл. 18. Точките, определяни с помощта на ГНСС, отговарят на всички общи изисквания към избора на място, начина за стабилизиране и реперирание, видимостта към други точки и местни предмети, произтичащи от приложимите нормативни документи.

Чл. 19. Специфични изисквания, на които отговарят точките, определяни и трасирани с ГНСС, произтичат от предназначението им, както следва:

1. трайно стабилизираните точки по чл. 1, ал. 1, т. 1, предназначени за многократно или многоцелево ползване, е необходимо:

а) да са разположени на обзорни места, с видимост към небето от височина над хоризонта 15° във всички посоки;

б) да се намират не по-близо от 5 m от дървета, храсти и други отделни обекти и не по-близо от 10 m от постройки, покриви на съседни сгради, огради и други местни предмети и теренни форми със значителна повърхност;

в) да няма инсталирани върху тях неразглобяеми сигнали и конструкции – пирамиди, стълбове, площадки, скелета, кули и др.;

г) да са извън обсега на източници на радиосмущения – на не по-малко от 50 m от антените на радиопредаватели, ретранслатори, базови станции на мобилни комуникационни оператори, без пряка видимост към радиолокационни станции и други мощни насочени излъчвателни устройства;

д) да са извън влиянието на екраниращи ефекти, предизвикани от електромагнитни полета с висока интензивност;

2. на базовите инфраструктурни станции ГНСС антените се разполагат на:

а) устойчиви и дълготрайно монтирани стълбове, стативи или други подходящи носещи конструкции, на земята или по покривите на масивни сгради;

б) височина поне 1,5 m над земята или друга основна повърхност;

3. трайно стабилизираните точки по реда на чл. 1, ал. 1, т. 2, които обслужват изпълнението на конкретни задачи, трябва да са на места, където условията по т. 1 са изпълнени по време на измерванията за определянето и последващото им ползване;

4. нетрайно стабилизираните точки, означени с колчета, пирони, тръбички и др., точките, съвпадащи с местни предмети или елементи от тях (ъгли, чупки), както и нестабилизираните точки, трябва да са разположени на места, където се приемат сигнали с достатъчно качество за постигане на изискваната точност; препоръчва се да се избягват измервания:

а) под короните на дървета, особено ако са разлистени, под стрехи или други заслоняващи обекти;

б) в условията на градски каньони;

в) в непосредствена близост до местни предмети със значителна височина и повърхност – стени на сгради и инженерни съоръжения, стръмни земни откоси, железно-решетъчни и други стълбове и др.;

г) в близост до антени и други предавателни устройства, излъчващи радиосигнали със значителна мощност.

Раздел II

Потребителско ГНСС оборудване

Чл. 20. Потребителското ГНСС оборудване включва:

1. подвижна апаратура, конфигурирана за извършване на измерванията на определяеми точки;

2. базова апаратура, конфигурирана за извършване на измервания на базови станции, в случаите по чл. 11, ал. 3, т. 2.

Чл. 21. Потребителското ГНСС оборудване отговаря на следните основни изисквания:

1. позволява центрирането върху геодезически точки;

2. при прилагане на методи с последваща обработка записва в паметта си първичните данни по чл. 9, ал. 2, а при наличие на вградено или външно устройство за управление – също и индивидуални данни за измерените точки;

3. при прилагане на методи в реално време подвижната апаратура приема по радиото, чрез клетъчни или спътникови комуникации базови или корекционни данни от източниците по чл. 15, ал. 1;

4. при прилагане на ГНСС методи в реално време в случаите по чл. 4, т. 2 базовата апаратура предава по радиото, чрез клетъчни или спътникови комуникации базови или корекционни данни.

Раздел III Исходни данни

Чл. 22. (1) Исходни данни са геодезическите координати и височини на изходните точки, които служат за определяне на резултатите от ГНСС измерванията в геодезическа координатна система, както следва:

1. когато се прилагат относителни методи – в БГС 2005;

2. когато се прилагат диференциални методи – в БГС 2005 или WGS 84.

(2) Всички координатни и височинни системи освен указаните в ал. 1 имат статут на локални системи.

Чл. 23. (1) Исходни данни за относителните ГНСС методи се осигуряват по един от следните начини:

1. непосредствено чрез точки от Държавната GPS мрежа;

2. чрез ГНСС инфраструктурата на територията.

(2) Точки извън Държавната GPS мрежа, по реда на чл. 1, ал. 1, т. 1 и 2, могат да бъдат изходни, ако са определени в БГС 2005, приети от АГКК и получени от Геокартфонд.

(3) Случаите по ал. 2 са приложими за следните видове дейности:

1. създаване на РГО;

2. геодезически снимки;

3. трасиране.

Чл. 24. Исходни данни за прилагане на диференциални ГНСС методи се осигуряват чрез диференциалните поправки или измервания на базови станции от източниците по чл. 15, ал. 1.

Чл. 25. (1) Локалните координатни и височинни системи са напълно дефинирани, когато връзките им с БГС 2005 са определени по реда на Инструкцията за преобразуване на

съществуващите геодезически и картографски материали и данни в „Българска геодезическа система 2005“.

(2) Във всички останали случаи се съставят локални трансформационни модели, параметрите на които се определят въз основа на трансформационни точки.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ПРИЛОЖЕНИЕ НА ГНСС

Раздел I

Геодезически мрежи с местно предназначение

Чл. 26. Точките от ГММП се определят с помощта на статични ГНСС методи, осъществявани с двучестотни фазови измервания с последваща обработка.

Чл. 27. При проектиране на ГММП се спазват следните изисквания:

1. изходните точки трябва да бъдат:

а) точки от Държавната GPS мрежа и/или станции от ГНСС инфраструктура;

б) минимум три на брой;

2. точките от ГММП се определят единично или групово, както следва:

а) всяка единична точка се свързва с три или повече изходни точки;

б) в случай на групово определяне всяка точка от ГММП се свързва с две или повече базови станции;

3. векторите, свързващи точките в ГММП, трябва да са:

а) с максимална дължина съгласно чл. 12, т. 1;

б) независими или частично независими помежду си;

4. трансформационни точки се проектират за определяне на ГММП в локални координатни и височинни системи в случаите по чл. 25, ал. 2.

Чл. 28. (1) Номиналната продължителност на ГНСС измерванията се определя съгласно таблица 1, изхождайки от:

1. вида на базовите станции;

2. средната дължина на векторите – за цялата ГММП;

3. индивидуалните дължини на векторите – за свързване с отдалечени изходни точки.

Таблица 1. Продължителност на ГНСС измерванията в ГММП и интервалите между тях

Дължини	Потребителски или реални инфраструктурни базови станции	Виртуални базови станции
До 10 km	15 min	15 min
10 – 20 km	40 min	-
Над 20 km	60 min	-

(2) Продължителността на измерванията по таблица 1 може да се увеличава, както следва:

1. за постигане на пределно висока точност в случаите по чл. 1, ал. 1, т. 1 – двойно;

2. заради отклонения от изискванията по чл. 19 – до 50 %;

3. при свързване на базовите станции в мрежата – двойно.

(3) Интервалът между измерванията е 5 секунди.

(4) За документиране на измерванията се подготвят:

1. файлове с първични данни във формат RINEX;

2. карнети – за всички точки, измерени с потребителска ГНСС апаратура съгласно приложението.

Чл. 29. (1) Обработката на ГНСС измерванията се състои от следните етапи:

1. изчисление на векторите, свързващи базовите станции помежду им и базовите станции с определяемите точки; осъществява се с прецизни орбитни данни съгласно следните изисквания:

а) тип на решенията – фиксирани;

б) средна квадратична грешка по всяка координатна ос – до 2 cm;

2. проверка на геометричните условия в мрежата:

а) векторите във фигури с несклучвания, по-големи от $30 \sqrt{k} \text{ mm}$, където k е броят на върховете, се проверяват за груби грешки и се преизчисляват;

б) средните квадратични грешки, изчислени от несклучванията, трябва да са в границите по т. 3, букви „в“ и „г“;

3. изравнение на мрежата по метода на най-малките квадрати при спазване на следните изисквания:

а) изравнението се осъществява в два етапа – с минимум изходни данни и като включена мрежа;

б) в случаите по чл. 25, ал. 2, когато изходните точки не отговарят на изискванията на чл. 27, т. 1, изравнението се осъществява с минимум изходни данни;

в) средна квадратична грешка по положение – до 2 cm;

г) средна квадратична грешка по височина – до 5 cm.

(2) Трансформационни изчисления се извършват по реда на чл. 25, когато резултатите от обработката на ГММП трябва да се представят в локална координатна и височинна система.

(3) Резултатите от ГНСС измерванията в ГММП и тяхната обработка се представят в обяснителна записка съгласно приложението, която съдържа:

1. изходни данни;

2. резултати от обработката на вектори;

3. резултати от проверката на геометрични условия;

4. резултати от изравнението;

5. резултати от определянето на трансформационни параметри;

6. координатни списъци;

7. документи от измерванията съгласно чл. 28, ал. 4.

Раздел II

Работна геодезическа основа

Чл. 30. Точките от РГО се определят с мощта на:

1. кинематични методи в реално време (RTK), осъществявани с двучестотни фазови измервания;

2. статични методи, осъществявани с едночестотни или двучестотни фазови измервания с последваща обработка.

Чл. 31. (1) При прилагане на ГНСС методи по чл. 30, т. 1 всяка точка от РГО се определя двукратно съобразно следните изисквания:

1. базови станции могат да бъдат:

а) базови станции от наличната ГНСС инфраструктура;

б) виртуални базови станции;

в) потребителски базови станции, определени по чл. 27, 28 и 29;

2. максимално разстояние между определяемите точки и базовите станции – съгласно чл. 12, т. 2, 3 и 4;

3. минимална продължителност на измерванията на всяка определяема точка – 30 sec;

4. интервал на измерванията – 1 sec;

5. тип на решенията – фиксирани;

6. средни квадратични грешки по положение и височина – до 5 cm;

7. в случаите по чл. 25, ал. 2 се определят трансформационни точки;

8. резултатите от работата се представят с обяснителна записка, към която се прилагат следните данни за определянето на всяка точка:

а) начало и край на измерването;

б) географски и проекционни координати в БГС 2005;

в) средни квадратични грешки по положение височина.

(2) При прилагане на ГНСС методи по чл. 30, т. 2 се прилагат разпоредбите на чл. 27, 28 и 29 със следните изменения:

1. ако се използва едночестотна потребителска ГНСС апаратура:

а) максималната допустима дължина на векторите между определяемите точки и базовите станции е 15 km;

б) продължителността на измерванията по таблица 1 се увеличава двойно;

2. тип на орбитните данни – прецизни или радиоефемериди;

3. средни квадратични грешки по положение и височина – до 5 cm;

4. средните квадратични грешки, изчислени от несклучванията, трябва да са в границите по т. 3.

Раздел III

Геодезически снимки

Чл. 32. (1) Основен метод за извършване на геодезически снимки е кинематичният в реално време (RTK) или с последваща обработка (PPK).

(2) В случай че се изисква точност по положение и височина 10 cm и по-висока, всички точки се определят с фиксирани решения.

(3) Когато се изисква дециметрова или по-ниска точност по положение, е допустимо използването на опростени относителни методи по реда на чл. 13.

(4) В случай че се изисква точност по положение на заснетите точки не по-висока от 0,5 m, може да се използват диференциални ГНСС методи.

Чл. 33. Базовите станции трябва да отговарят на следните изисквания:

1. допустимото разстояние до базовите точки се лимитира от метода за измерване, както следва:

- а) RTK и PPK – съгласно чл. 12, т. 2, 3 и 4;
 - б) опростени статични и кинематични методи – съгласно чл. 13, т. 1;
 - в) диференциални методи – до 200 km;
2. в случай че се използва ГНСС инфраструктура, допустимо е прилагането на данни от реални и виртуални базови станции.

Чл. 34. Изходни точки в геодезическите снимки могат бъдат всички точки по реда на чл. 23.

Чл. 35. (1) Измерванията се извършват, както следва:

- 1. на трайно означени точки – по реда на чл. 31, ал. 1;
- 2. на нетрайно означени точки – по реда на т. 1, но с продължителност 10 sec;
- 3. на теренни и контурни точки, както и на подробни точки от водни снимки – по реда на т. 1, но с единични измервания в покой или движение.

(2) Контрол се извършва на трайно означените и възловите точки в зависимост от прилаганите ГНСС методи, както следва:

- 1. с последваща обработка – чрез двукратно стационариране или от две базови станции;
- 2. в реално време – чрез двукратно стационариране.

(3) В случай че се прилагат методи с последваща обработка:

- 1. по време на измерванията се регистрират първични данни;
- 2. обработката се извършва с прецизни орбитни данни или радиофемериди.

(4) Трансформационни изчисления се извършват по реда на чл. 25, когато резултатите от обработката на ГММП трябва да се представят в локална координатна и височинна система.

(5) Резултатите от геодезическите снимки се представят, както следва:

- 1. списъци, съдържащи идентификаторите, моментите на измерване и проекционните координати в БГС 2005 на точките;
- 2. схеми на разположението на измерените точки.

Раздел IV Трасиране

Чл. 36. Трасирането се извършва с помощта на ГНСС измервания, обработени в реално време, като:

1. основен е кинематичният метод в реално време (RTK);

2. когато се изисква точност по положение, по-ниска от 0,1 m, може да се прилагат опростени относителни методи в реално време;

3. когато се изисква точност по положение 0,5 m или по-ниска, може да се прилагат диференциални методи в реално време.

Чл. 37. Трасирането се осъществява с помощта на ГНСС инфраструктура или потребителски базови станции.

Чл. 38. Трасирането в локални координатни и височинни системи се извършва, както следва:

1. ако локалните системи са напълно определени, данните за тях се задават чрез настройките на подвижните ГНСС приемници;

2. когато локалните координатни и височинни системи не са дефинирани с необходимата точност, трябва предварително да се определят трансформационни параметри съгласно чл. 25, ал. 2.

Чл. 39. Трасирането обхваща следните теренни работи:

1. постигане на съвпадение на текущите координати, индицирани числено или графично от подвижния ГНСС приемник, с проектното положение на трасираните елементи, в рамките на зададената точност;

2. контролни измервания, извършвани:

- а) на местата, определени по реда на т. 1;
- б) по методи съгласно чл. 35, ал. 1 в зависимост от вида на трасираните обекти.

Глава пета

ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГНСС ИЗМЕРВАНИЯ

Раздел I Общи положения

Чл. 40. Техническите средства за извършване на ГНСС измервания са:

- 1. ГНСС приемници;
- 2. ГНСС антени;
- 3. комуникационни устройства;
- 4. системи за хранване;
- 5. полски и офис софтуер;
- 6. допълнително оборудване.

Чл. 41. С техническите средства по чл. 40 могат да се оборудват конфигурации с различно предназначение, а именно:

- 1. потребителски конфигурации, необходими за извършване на измервания на определяните, трасираните и потребителските базови станции;
- 2. инфраструктурни конфигурации, които служат за оборудване на инфраструктурни базови станции;
- 3. центрове за управление на инфраструктурни мрежи.

Раздел II Потребителски конфигурации

Чл. 42. В зависимост от предназначението потребителската ГНСС апаратура се конфигурира за работа по:

1. относителни или диференциални ГНСС методи;

2. в реално време или с последваща обработка на измерванията.

Чл. 43. Базовите станции за всички методи с последваща обработка на измерванията се оборудват със следната минимална конфигурация:

1. ГНСС приемници със следните особености:

а) захранване – външно и дублиращо вътрешно захранване;

б) памет с достатъчен капацитет за записване на първични данни;

в) софтуер за работа в статичен режим;

2. ГНСС антени със следните особености:

а) защита от отразени сигнали – със или без екранираща повърхност;

б) калибровка – не се изисква;

3. външни устройства за управление – не се изискват;

4. средства за комуникация с подвижния комплект апаратура – не се изискват;

5. принадлежности за стационариране:

а) масивен статив на три или четири крака или трикрака метална поставка;

б) глава с отвес и адаптер.

Чл. 44. Подвижният комплект апаратура, необходим за осъществяване на ГНСС измервания, предназначени за последваща обработка, има следната минимална конфигурация:

1. статични методи

а) ГНСС приемници – съгласно чл. 43, т. 1, с вътрешно захранване;

б) ГНСС антени – съгласно чл. 43, т. 2, без екраниращи повърхности;

в) принадлежности за стационариране – шок с двукрака или трикрака стойка;

2. кинематични и диференциални методи, както и на тези по чл. 13:

а) ГНСС приемници – съгласно чл. 43, т. 1, с вътрешно захранване и софтуер за работа по съответния метод;

б) ГНСС антени – съгласно чл. 43, т. 2, без екранираща повърхност, препоръчително интегрирани в един блок с устройствата по буква „а“;

в) устройства за управление – със софтуер за задаване настройки и управление на ГНСС приемниците, препоръчително с безжична връзка или интегрирани с устройствата по буква „а“;

г) средства за комуникация с базовия комплект апаратура – не се изискват;

д) принадлежности за стационариране – шок, приспособление за носене на гръб, или придвижване с автомобил.

Чл. 45. За работа в реално време е необходима следната минимална конфигурация:

1. базова апаратура – съгласно чл. 43, със следните допълнени особености:

а) ГНСС приемници – със софтуер за работа в реално време, без изисквания за памет;

б) устройства за управление – съгласно чл. 44, т. 2, само за включване на апаратурата;

в) средства за комуникация с подвижния комплект апаратура – препоръчително външни, със самостоятелно захранване;

2. подвижна апаратура – съгласно чл. 44, т. 2 със следните допълнени особености:

а) ГНСС приемници – със софтуер за работа в реално време, без изисквания за памет;

б) устройства за управление – със софтуер за задаване на настройки и управление на приемниците за работа в реално време;

в) средства за комуникация с базовия комплект апаратура – препоръчително в един блок с устройствата по букви „а“ или „б“.

Раздел III

Инфраструктурни конфигурации на базови станции

Чл. 46. Инфраструктурните базови станции се различават по функции и техническа конфигурация в зависимост от:

1. вида на инфраструктурата – самостоятелни станции и мрежи;

2. вида на предоставяното обслужване – за осигуряване на статични, RTK и диференциални методи;

3. оперативността на работата – в реално време и с последваща обработка на измерванията.

Чл. 47. В конфигурацията на всички инфраструктурни станции се включват следните основни елементи:

1. ГНСС приемници;

2. ГНСС антени;

3. комуникационни устройства;

4. система за захранване;

5. софтуер за управление на станцията.

Чл. 48. Оборудването на самостоятелните базови станции е конфигурирано, както следва:

1. ГНСС приемниците са поне два на брой, в случай че станцията е оборудвана по стандарти за осигуряване на безопасност на навигацията по реда на т. 4;

2. ГНСС антените са самостоятелни за всеки приемник на станцията и отговарят на следните условия:

а) да са от такива модели, калибровъчните данни за които са известни, или да бъдат с индивидуално определени абсолютни корекции;

б) в случаите по т. 4 антените са повече от една на брой и е необходимо да са еднотипни;

3. комуникационните устройства, предназначени за обслужване на потребителите, могат да бъдат:

а) един или повече радиопредаватели и комуникационна антена;

б) устройства за осигуряване на интернет свързаност по реда на чл. 53, т. 4;

4. за безопасността на навигацията е необходимо базовите станции да са оборудвани с дублирани основни елементи от функционалната им схема – ГНСС приемници, ГНСС антени и комуникационни устройства.

Чл. 49. Оборудването на базовите станции в инфраструктурните мрежи е конфигурирано, както следва:

1. ГНСС приемници, които отговарят на следните изисквания:

а) да разполагат с функционалност за поддържане на устойчива комуникация в реално време с центъра за управление;

б) в случай че са конфигурирани за последваща обработка, необходимо е да имат достатъчно памет за записване на първични данни в периодите, когато няма комуникация с центъра за управление;

2. ГНСС антени, които отговарят на следните изисквания:

а) да са от такива модели, калибровъчните данни за които са известни, или да бъдат с индивидуално определени абсолютни корекции;

б) в една инфраструктурна мрежа не е допустимо използването на антени, за които са известни разнотипни корекции – абсолютни и относителни; използват се абсолютни корекции;

3. комуникациите с центъра за управление, които отговарят на следните изисквания:

а) за устойчивото функциониране на мрежата е препоръчително да са налични поне две комуникационни линии – основна и резервна;

б) основната комуникационна линия се осъществява чрез наета телефонна линия или друг вид кабелна свързаност;

в) резервната комуникационна линия се осъществява чрез мобилни комуникации или спътникова връзка;

4. минимална функционалност на базовите станции, която включва:

а) автоматично преминаване към резервна комуникационна линия – в случаите на прекъсване на основните комуникации, и обратно – след възстановяването им;

б) поддържане на копия на първичните данни, които се предават автоматично в центъра за управление след възстановяване на комуникациите, в случай на прекъсването им;

5. в случай че базовата станция е предназначена и за непосредствено обслужване на потребители, необходимо е да е оборудвана съгласно чл. 48, т. 3.

Раздел IV

Центрове за управление на инфраструктурни мрежи

Чл. 50. Мрежовата ГНСС инфраструктура се управлява от специализирани центрове, оборудвани с компютърни и комуникационни конфигурации, и софтуер със следната функционалност:

1. онлайн комуникации и управление на базовите станции;

2. обработка на базовите измервания и генериране на мрежови продукти във и извън реално време;

3. обслужване на потребителите във и извън реално време;

4. поддържане на архив от измервания;

5. мониторинг на стабилността на базовите станции.

Чл. 51. (1) Комуникациите с базовите станции в мрежата се поддържат чрез основни и резервни комуникационни линии.

(2) При възстановяване на комуникациите след прекъсването им автоматично се инициира прехвърлянето на предадените първични данни, записани в паметта на базовите приемници.

(3) Обменът на данни с базовите станции се извършва в съответствие с изискванията на RTCM или други приложими стандарти и формати.

Чл. 52. (1) В центровете за управление се извършва онлайн обработка на базовите потоци от данни и последваща обработка на измерванията от базовите станции.

(2) Обработката на измерванията в реално време обхваща следните етапи:

1. текущ контрол на потоците базови данни и анализ на резултатите от измерванията;

2. мрежов анализ на данните;

3. генериране на станционни и мрежови продукти;

4. съхранение на първичните данни от базовите станции.

(3) Обработката на измервания извън реално време е предназначена за:

1. обслужване на заявки за ГНСС определения с последваща обработка;

2. поддържане на архив от измервания;

3. мониторинг на стабилността на базовите станции;

4. генериране на справки и други служебни дейности.

Чл. 53. Обслужването на потребителите се осъществява в съответствие със следните изисквания:

1. видове предоставяни данни:

а) базови данни от отделните станции в мрежата;

б) мрежови продукти, получени чрез обработка на измерванията от станции в мрежата – синтезирани измервания на виртуални базови станции, корекции за осъществяване на RTK или диференциални методи;

2. предоставяне на достъп на потребителите до следния минимум от услуги:

а) базови данни за RTK;

б) базови данни за последваща обработка на измервания;

в) диференциални корекции в реално време;

3. обслужването в реално време е индивидуално за всеки потребителски ГНСС приемник по заявки, предадени по предварително установен ред; заявките съдържат:

а) идентификационни данни;

б) приблизително местоположение във формат NMEA;

в) вид на заявената услуга;

г) детайли за комуникациите;

4. обслужването в реално време се осъществява чрез серийни или ТСР/IP потоци от данни със заявеното от потребителя съдържание в RTCM базирани формати;

5. предоставянето на данни за последваща обработка се извършва въз основа на договорен с доставчика на мрежови услуги начин; заявените данни се предлагат във формат RINEX.

Г л а в а ш е с т а

ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ГНСС ИНФРАСТРУКТУРАТА

Раздел I

Правила за оценка на съответствие

Чл. 54. (1) ГНСС инфраструктурата подлежи на оценка за съответствие с изискванията на инструкцията от страна на АГКК.

(2) Оценка на съответствието се извършва от АГКК по искане на собственика или оператора на ГНСС инфраструктурата.

(3) Към искането по ал. 2 се прилагат документите съгласно чл. 58.

(4) Искането за оценка на съответствието се разглежда в 45-дневен срок от постъпването му в АГКК.

Чл. 55. (1) Искането по чл. 54, ал. 2 се разглежда от постоянна комисия, назначена със заповед на изпълнителния директор на АГКК.

(2) В състава на комисията по ал. 1 участват по един представител на АГКК, Военно-географската служба към МО, департамент „Геодезия“ на Националния институт по геофизика, геодезия и география при Българската академия на науките и Камарата на инженерите по геодезия.

(3) Резултатите от работата на комисията по ал. 1 се обобщават в протокол, който се утвърждава от изпълнителния директор на АГКК.

Чл. 56. (1) В резултат от провеждането на процедурата по чл. 59 и протокола по чл. 55, ал. 3 АГКК:

1. издава удостоверение за оценка на съответствие с валидност 2 години;

2. дава препоръки и след като се убеди в изпълнението им в указаните срокове, издава удостоверение за оценка на съответствие по т. 1.

(2) Удостоверението за оценка на съответствие по ал. 1 се отнася за:

1. базовите станции в състава на ГНСС инфраструктурата относно:

а) съответствие на изискванията към разположението и гъстотата им;

б) координати в БГС 2005;

2. поддържаните услуги и техническите средства за предоставянето им на потребителите:

а) в реално време и с последваща обработка на измерванията;

б) протоколи и формати за разпространение на данните по буква „а“;

в) детайли за достъпа до услугите.

(3) Органът по чл. 54, ал. 1 информира писмено заявителя за решението си, като съобщава за ограничения, ако има такива.

(4) Оценка на съответствие не може да бъде извършена в случай, че в документите по чл. 58 се съдържат неверни или непълни данни или ако са установени съществени отклонения от изискванията по чл. 5, ал. 1 и чл. 7, ал. 1.

(5) Актуална информация за оценените ГНСС инфраструктурни оператори, получили удостоверение за оценка на съответствие, и за резултатите от анализа по чл. 57, ал. 3 се поддържа на електронната страница на АГКК.

Чл. 57. (1) ГНСС инфраструктурните оператори, получили удостоверение за оценка на съответствие, предават на АГКК данни по чл. 28, ал. 4, т. 1 за всяка базова станция с давност минимум 2 седмици от извършване на измерванията и интервал между регистрациите не по-малък от 30 sec.

(2) Техническите изисквания по ал. 1 се уточняват от комисията по чл. 55, ал. 1.

(3) Въз основа на данните по ал. 1 АГКК определя временни редове по координатите на референтните станции за извършване на периодичен контрол на тяхната стабилност. Временните редове се анализират за наличие на:

1. скокообразни отклонения от общата тенденция на всеки ред;

2. резки изменения на общата тенденция на всеки ред;

3. съществени разлики на скоростите на изменение на координатите на базовите станции в сравнение с типичните за региона стойности.

(4) При установяване на аномалии във временните редове по ал. 3, състоящи се в отклонения над трикратните стойности на средните квадратични грешки на скоростите на изменение на съответните координати, АГКК отправя предупреждение на лицата по чл. 54, ал. 2.

Раздел II

Документи за оценка на съответствие на ГНСС инфраструктурата

Чл. 58. Към искането за оценка на съответствие по чл. 54, ал. 2 се прилагат следните документи:

1. данни за собственика и оператора на ГНСС инфраструктурата;

2. схема на разположението на базовите станции;

3. данни за местонахождението на базовите станции и центъра за управление;

4. списък на координатите на базовите станции в БГС 2005;

5. резултати от мониторинга на стабилността на базовите станции, извършван от оператора след предходната оценка на съответствие;

6. информация за техническото оборудване на базовите станции и центъра за управление;

7. сведения за комуникационната схема;

8. сведения за електрозахранването на базовите станции и центъра за управление;
9. описание на предлаганите услуги.

Раздел III

Процедура за оценка на съответствие на ГНСС инфраструктурата

Чл. 59. (1) Процедурата за оценка и за издаване на удостоверение за оценка на съответствие обхваща:

1. преглед на наличната документация на основните технически средства и софтуерни продукти, с които се поддържа функционирането на базовите станции и мрежата:

- а) свидетелства за произход;
- б) съвместимост със стандартите на ЕС;
- в) резултати от калибрирането на ГНСС антените;

2. преглед на историята след предходното оценяване за съответствие – настъпили промени във:

- а) разположението и оборудването на базовите станции;
- б) обновяването на основните софтуерни продукти;
- в) процедурите за обслужване на потребителите;

3. контрол на координатите на базовите станции – извършва се въз основа на резултатите от обработката на измервания с продължителност до 14 денонощия, осъществена от АГКК;

4. преглед на резултатите от мониторинга на стабилността на базовите станции, извършван от оператора не по-рядко от веднъж на всеки 6 месеца;

5. преглед на средствата за комуникация и измененията в тях:

- а) наличие на дублиращи линии за връзка;
- б) процедура за преминаване от основна към дублираща връзка и възстановяване на основната линия;

в) данни за по-съществени комуникационни сринове и мерките за отстраняването им;

6. преглед на комуникационната осигуреност на обслужваната територия и измененията в тях;

7. преглед на устойчивостта на системата за електрозахранване на базовите станции и центъра за управление;

8. тестване на предоставените услуги в реално време в райони, определени от АГКК;

9. преглед на състоянието на поддържаения архив от данни:

- а) оперативен архив с минимален срок 3 месеца;
- б) архив на външни технически носители с минимален срок 3 години.

(2) Отделни инфраструктурни ГНСС станции, предназначени за осигуряване на диференциални методи, не подлежат на оценка на съответствие.

Чл. 60. (1) По искане от страна на лицата по чл. 54, ал. 2 издадено удостоверение за оценка на съответствие може да се продължи след изтичане на валидността му, ако са изпълнени следните условия:

1. не са настъпили изменения по чл. 56, ал. 2;
2. по всички предупреждения по чл. 57, ал. 4 са взети в срок адекватни мерки.

(2) За продължаване на удостоверението за оценка на съответствие комисията по чл. 55, ал. 1 може по своя преценка да осъществи една или повече от дейностите по чл. 59, ал. 1, резултатите от които се оформят по реда на чл. 55, ал. 3.

(3) Ако условията по ал. 1 не са изпълнени, оценка на съответствие се извършва по общия ред съгласно чл. 54.

(4) Процедурата по ал. 1 приключва по реда на чл. 56.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази инструкция:

1. „Базова станция“ е точка, на която се извършват ГНСС измервания, от които се получават базови данни, предназначени за определянето на други точки с помощта на относителни или диференциални методи.

2. „Виртуална станция“ е фиктивна базова станция, за която са синтезирани ГНСС измервания с помощта на местната ГНСС инфраструктура.

3. „Включена ГНСС мрежа“ е мрежа от точки, определени с помощта на ГНСС измервания, в която поне три точки са изходни.

4. „Възлова точка“ е чупка или друга характерна точка от линеен или полигонов обект.

5. „Глобална навигационна спътникова система (ГНСС)“ е система за определяне на пространствени координати чрез приемане на радиосигнали, излъчени от навигационни спътници.

6. „ГНСС инфраструктура“ е съвкупност от постоянно действащи ГНСС базови станции, предназначени за обслужване на потребители в рамките на обхванатата територия, чрез осигуряване на базови данни за относителни и/или диференциални ГНСС определения в реално време и/или за последваща обработка. Може да е изградена като мрежа (виж „Инфраструктурна ГНСС мрежа“) или да се състои от самостоятелни базови станции. Подлежи на оценка на съответствие от АГКК. Достъпът до базовите данни и други продукти, създавани от ГНСС инфраструктурата, е публичен в съответствие с определен регламент и/или спецификации.

7. „ГНСС мрежа с минимум изходни данни“ е мрежа от точки, определени с помощта на ГНСС измервания, в която не повече от една точка е приета за изходна.

8. „Диференциални корекции“ са данни, определени на базови ГНСС станции, с помощта на които в измерванията на определяемите точки се внасят поправки, позволяващи постигането на точност до 0,5 m.

9. „Диференциални кодови ГНСС методи“ са начините за използване на диференциални корекции за определяне на точки с точност до 0,5 m.

10. „Индивидуални данни“ са тези, които свързват ГНСС измерванията с геодезическите точки – идентификатори, височина и ексцентричност на ГНСС антената, атрибути, коментари, аудио-визуални данни.

11. „Инфраструктурна ГНСС мрежа“ е вид ГНСС инфраструктура, състояща се от постоянно действащи ГНСС базови станции, свързани с център за управление.

12. „Кинематични ГНСС методи“ са начините за определяне на положението на движещи се точки и/или за бързо определяне на неподвижни точки с помощта на фазови ГНСС измервания и базови данни.

13. „Контурни точки“ са точки, разположени по протежението на линеен или полигонов обект.

14. „Локални координатни и височинни системи“ са всички геодезически системи, различни от БГС 2005 и WGS 84.

15. „Нетрайно означена точка“ е геодезическа точка, стабилизирана с колче или по друг недълготраен начин.

16. „Относителни фазови ГНСС методи“ са начините за определяне на координати със сантиметрова или по-висока точност.

17. „Подвижен ГНСС приемник“ е частта от ГНСС оборудването, с която се извършват измервания на определяемите точки.

18. „Потребителска базова станция“ е базова станция, създадена от конкретен потребител във връзка с прилагането на ГНСС методи за изпълнение на дадена задача.

19. „Прецизни орбитни данни“ са данни за орбитите на ГНСС спътниците, определени с помощта на глобална мрежа от станции с висока точност.

20. „Псевдоразстояние“ е резултат от кодовите ГНСС измервания, предназначени за постигане на точност до 0,5 m след диференциалното им коригиране.

21. „Радиоофемериди“ са прогнозираните орбитни данни, излъчвани от ГНСС спътниците.

22. „Серийни потоци данни“ са структурирани последователности от данни за осъществяване на връзка между компютри и периферни устройства.

23. „Статични ГНСС методи“ са начините за определяне с максимална точност на положението на неподвижни точки с помощта на фазови ГНСС измервания и базови данни.

24. „Теренни точки“ са точки от местността, които не са стабилизирани.

25. „Трайно означени точки“ са геодезически точки, стабилизирани с метална марка, бетонен камък или по друг дълготраен начин.

26. „Фиксирано решение“ е резултатът от определянето на пространствени координати с ГНСС измервания, в който броят на циклите на носещите честоти за всеки наблюдаван спътник е получен като цяло число.

27. „Частично независими“ са векторите, определени чрез статични методи с три или повече ГНСС приемници едновременно, за ко-

ито интервалите на едновременни измервания с базовите и подвижните приемници съвпадат частично, до 50%.

28. „NMEA“ (NMEA-0183) е спецификация за обмен на данни между електронни навигационни устройства.

29. „PPK“ (Post-Processed Kinematic) е кинематичен ГНСС метод с последваща обработка на данните.

30. „PRN код“ е номерът на даден ГНСС спътник, съдържащ се в излъчваните от него навигационни данни.

31. „RINEX“ е спецификация на международно приетия формат за обмен на ГНСС измервания.

32. „RTK“ (Real-Time Kinematic) е кинематичен ГНСС метод, осъществяван в реално време.

33. „RTCM“ (RTCM SC-104) е спецификация за обмен на данни за осъществяване на кинематични и диференциални ГНСС методи в реално време.

34. „TCP/IP потоци от данни“ са последователности от данни, организирани съгласно комуникационните протоколи, използвани в интернет.

35. „WGS 84“ е Световната геодезическа система 1984, използвана от GPS.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази инструкция се издава на основание чл. 9 от Наредба № 2 от 2010 г. за дефиниране, реализация и поддържане на Българската геодезическа система (ДВ, бр. 62 от 2010 г.).

§ 3. Дейностите, свързани с прилагането на ГНСС, обект на тази инструкция, се възлагат, контролират и приемат съобразно компетенциите на държавните органи съгласно чл. 3, ал. 2 ЗГК.

§ 4. Инструкцията отменя Инструкцията за определяне на координатите на геодезически точки чрез глобална позиционираща система (GPS), издадена от Министерството на териториалното развитие и строителството – Главно управление „Кадастър и геодезия“, през 1995 г., както и разпоредбите, които ѝ противоречат.

§ 5. Указания по прилагане на инструкцията дава изпълнителният директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

§ 6. Инструкцията е задължителна за всички ведомства, служби, предприятия, фирми, организации и институти, които възлагат, планират, изпълняват, контролират и приемат геодезически работи за определяне на точки върху местността, както и за други цели с подобен характер с използване на ГНСС.

§ 7. Инструкцията влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър: Л. Павлова

Приложение
към чл. 28, ал. 4, т. 2 и чл. 29, ал. 3

ОБРАЗЦИ НА ТЕХНИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

1. Карнет за ГНСС измервания

Обект				Измервания		
Населено място				Дата:		
Станция				Начало:		
				Край:		
Стълб	<input type="checkbox"/>	ГНСС антена	Измерена височина:	М		
Щок	<input type="checkbox"/>	Тип		Константа:	М	
Тринога	<input type="checkbox"/>	№		Общо:	М	
Центриране		ГНСС приемник	Настройки	Вид височина		
Свободно	<input type="checkbox"/>	Тип	Интервал: sec	Вертикална <input type="checkbox"/>		
Принудително	<input type="checkbox"/>	№	Min височина: °	Наклонена <input type="checkbox"/>		
Схема на стационариране						
Забележки						
Фирма		Оператор				

Карнетът за ГНСС измервания се попълва на полето по време на измерванията. Приложеният образец е подходящ за измервания в статичен режим. За кинематични и диференциални измервания е достатъчно да се отбелязват идентификаторите на точките, началото на измерване и височината на антената (ако не е постоянна).

2. Резултати от последващата обработка на вектори

ВЕКТОР tt117 – rt502

1. Измервания

Време	Дата	Час
Начало	19.08.2004 г.	07 ч 24 мин 00 сек
Край	19.08.2004 г.	07 ч 54 мин 30 сек
Продължителност		00 ч 30 мин 30 сек

2. Координати на точките

	Базова станция	Определяема точка
Система БГС 2005	tt117	rt502
Ширина	42°52'08.14275"	42°49'56.49610"
Дължина	25°23'21.59820"	25°22'10.29476"
Височина	653.816 m	706.114 m
X	4230106.611	4233331.641
Y	2007637.265	2007375.128
Z	4317286.034	4314343.027
Височини на антените	1.491 m	1.911 m

3. Пространствен вектор

Величина	Стойност	Ср. кв. грешка
dX	3225.030 m	0.004 m
dY	-262.136	0.004
dZ	-2943.007	0.004
Дължина	4373.880 m	0.003 m

4. Статистики

Брой на измерванията	1164
Отстранени измервания и циклични грешки	58
Интервал на регистриране [сек]	10
Вид на измерванията, използвани в решението	L1
Вид на решението	Фиксирано
Дисперсионно съотношение	4.100
Средна квадратична грешка на измерванията [м]	0.007

5. Ковариационна матрица

	X	Y	Z
X	1.55006E-0005		
Y	1.82344E-0006	1.20319E-0005	
Z	7.01756E-0006	2.71007E-0006	1.36546E-0005

Резултатите от обработката на вектори в реално време включват единствено данните за определените пространствени вектори и точността им (т. 3 по-горе), както и координатите на базовите точки. Може да се добавят също и координатите на определяемите точки.

3. Резултати от проверката на геометрични условия в мрежа

АНАЛИЗ НА ГЕОМЕТРИЧНИТЕ УСЛОВИЯ В МРЕЖАТА

1. Статистически оценки

Несвързки [m]	X	Y	Z
Минимални	-0.010	-0.007	-0.007
Максимални	0.008	0.007	0.016
Ср. квадратични	0.008	0.006	0.010

2. Сключване на триъгълници

№	Триъгълници			dX	dY	dZ
1	tt117	rt502	tt57	0.008	0.007	0.009
2	tt117	rt501	tt57	-0.010	-0.007	-0.005
3	tt117	rt503	tt57	0.002	0.002	0.016
4	tt117	rt504	tt57	-0.002	-0.004	0.003
5	tt117	rt505	tt57	-0.008	-0.004	-0.007

4. Резултати от изравнението на мрежа

РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗРАВНЕНИЕТО

Координатна система ETRS 89
Референтен елипсоид GRS 80
Система геодезически височини

1. Изходни точки

№	Точки	ШИРИНА	ДЪЛЖИНА	ВИСОЧИНА
1	tt57	42°51'40.93086"	25°19'49.40928"	474.722
2	tt117	42°52'08.14266"	25°23'21.59822"	653.816
3	gt96	42°52'22.64063"	25°20'45.64046"	653.006

2. Определяеми точки

№	Точки	ШИРИНА		ДЪЛЖИНА		ВИСОЧИНА	
		Ср. кв. гр.		Ср. кв. гр.		Ср. кв. гр.	
1	gt98	42°51'31.18323"	0.004	25°21'14.57535"	0.004	557.383	0.008
2	rt501	42°49'56.15119"	0.004	25°22'12.16195"	0.004	711.946	0.008
3	rt502	42°49'56.49604"	0.004	25°22'10.29474"	0.004	706.107	0.008
4	rt503	42°49'54.60370"	0.004	25°22'09.23081"	0.004	697.575	0.009
5	rt504	42°49'54.35459"	0.004	25°22'11.16210"	0.004	696.954	0.009
6	rt505	42°49'54.41804"	0.004	25°22'12.76864"	0.004	696.905	0.007
Средни стойности		0.004		0.004		0.008	

5. Координатни списъци

1. Пространствени декартови координати

Координатна система ETRS 89

№	Точка номер	Пространствени Декартови координати		
		X	Y	Z
1	5543	4262081.693	1934009.419	4320608.638
2	5566	4252506.923	1939057.014	4326328.842
3	5	4263778.621	1933172.212	4318209.573
4	6	4263577.600	1933816.772	4318163.482
5	7	4263345.169	1934574.617	4318094.582
6	23	4264734.079	1930667.617	4318337.335
7	24	4264455.521	1931883.969	4318123.952

2. Географски координати

Координатна система ETRS 89

Референтен елипсоид GRS 80

Система геодезически височини

№	Точка номер	Географски координати		Геодезически височини
		Ширина	Дължина	
1	5543	42°54'11.00709"	24°24'25.82300"	1453.393
2	5566	42°58'52.92961"	24°30'43.28983"	500.198
3	5	42°52'47.60520"	24°23'21.33868"	699.409
4	6	42°52'44.67799"	24°23'50.85983"	728.961
5	7	42°52'40.80568"	24°24'25.49681"	756.405
6	23	42°52'54.23875"	24°21'23.44897"	666.707
7	24	42°52'43.70336"	24°22'17.33102"	703.260

3. Проекционни координати

Координатна система 2005

Зона 35

№	Точка номер	Проекционни координати	
		x	y
1	5543	4753311.245	288325.606
2	5566	4761749.596	297143.402
3	5	4750783.655	286783.351
4	6	4750672.607	287450.306
5	7	4750528.892	288232.445
6	23	4751071.798	284115.210
7	24	4750708.499	285327.446

КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

СИСТЕМА

за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга (Приета с Решение № 656 от 14 юли 2011 г. на Комисията за регулиране на съобщенията)

Чл. 1. С тази система се определят условията и редът за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга.

Чл. 2. Пощенският код в Република България, въведен от пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга, е национален пощенски код. Пощенският код е четирицифрено число и е означение на населено място или район в големите населени места, като:

1. Първата цифра отляво надясно указва пощенската кодова зона.

2. Първата и втората цифра отляво надясно, взети заедно, указват пощенския район.

3. Четирите цифри, взети заедно, указват националния пощенски код на населеното място или район в големите населени места.

Чл. 3. Пощенският оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга осигурява възможност на потребителите да използват националния пощенски код при подаване на пощенски пратки, като предвиди необходимите означения върху формуляри, адресни етикети, пликове и др.

Чл. 4. Националните пощенски кодове на всички населени места са посочени в Указателя на пощенските кодове на населените места в Република България и на районите в големите населени места (указател), който се издава от пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга.

Чл. 5. (1) Пощенският оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга предоставя на Комисията за регулиране на съобщенията указателя за съгласуване.

(2) Комисията за регулиране на съобщенията поддържа и публикува на своята интернет страница указателя.

Чл. 6. Промени на национални пощенски кодове в указателя се извършват от Комисията за регулиране на съобщенията по инициатива на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга:

1. Пощенският оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга внася уведомление с предложение и мотиви за промяна в 30-дневен срок преди промяната.

2. Комисията за регулиране на съобщенията разглежда постъпилото предложение и в тридесетдневен срок от датата на внасянето му се произнася с решение.

3. Комисията за регулиране на съобщенията публикува на своята интернет страница всички съгласувани промени в указателя.

Чл. 7. Комисията за регулиране на съобщенията предоставя указателя на пощенски оператори, извършващи услуги от обхвата на универсалната пощенска услуга, при постъпило искане.

Допълнителна разпоредба

§ 1. Описание на пощенските кодови зони, на районите на населените места и на пощенските райони в големите населени места:

1. Първа пощенска кодова зона от 1000 до 1999, с цифра 1 (едно) започват пощенските кодове на пощенските райони в София-град:

1.1. Район София център, кодова зона от 1000 до 1099;

1.2. Първи пощенски район, София-град, първа пощенска кодова зона от 1100 до 1199 и от 1700 до 1799;

1.3. Втори пощенски район, София-град, първа пощенска кодова зона от 1200 до 1299;

1.4. Трети пощенски район, София-град, първа пощенска кодова зона от 1300 до 1399;

1.5. Четвърти пощенски район, София-град, първа пощенска кодова зона от 1400 до 1499 и от 1600 до 1699;

1.6. Пети пощенски район, София-град, първа пощенска кодова зона от 1500 до 1599 и от 1800 до 1899.

2. Втора пощенска кодова зона от 2000 до 2999, с цифра 2 (две) започват пощенските кодове на населените места в София област и областите Перник, Кюстендил и Благоевград:

2.1. Пощенски район област София, втора кодова зона от 2000 до 2299;

2.2. Пощенски район област Перник, втора кодова зона от 2300 до 2499;

2.3. Пощенски район област Кюстендил, втора кодова зона от 2500 до 2699;

2.4. Пощенски район област Благоевград, втора кодова зона от 2700 до 2999.

3. Трета пощенска кодова зона от 3000 до 3999, с цифра 3 (три) започват пощенските кодове на населените места в областите Враца, Монтана и Видин:

3.1. Пощенски район област Враца, трета кодова зона от 3000 до 3399;

3.2. Пощенски район област Монтана, трета кодова зона от 3400 до 3699;

3.3. Пощенски район област Видин, трета кодова зона от 3700 до 3999.

4. Четвърта пощенска кодова зона от 4000 до 4999, с цифра 4 (четири) започват пощенските кодове на населените места в областите Пловдив, Пазарджик и Смолян:

4.1. Пощенски район област Пловдив, четвърта кодова зона от 4000 до 4399;

4.2. Пощенски район област Пазарджик, четвърта кодова зона от 4400 до 4699;

4.3. Пощенски район област Смолян, четвърта кодова зона от 4700 до 4999.

5. Пета пощенска кодова зона от 5000 до 5999, с цифра 5 (пет) започват пощенските кодове на населените места в областите Велико Търново, Габрово, Ловеч и Плевен:

5.1. Пощенски район област Велико Търново, пета кодова зона от 5000 до 5299;

5.2. Пощенски район област Габрово, пета кодова зона от 5300 до 5499;

5.3. Пощенски район област Ловеч, пета кодова зона от 5500 до 5799;

5.4. Пощенски район област Плевен, пета кодова зона от 5800 до 5999.

6. Шеста пощенска кодова зона от 6000 до 6999, с цифра 6 (шест) започват пощенските кодове на населените места в областите Стара Загора, Хасково и Кърджали:

6.1. Пощенски район област Стара Загора, шеста кодова зона от 6000 до 6299;

6.2. Пощенски район област Хасково, шеста кодова зона от 6300 до 6599;

6.3. Пощенски район област Кърджали, шеста кодова зона от 6600 до 6999.

7. Седма пощенска кодова зона от 7000 до 7999, с цифра 7 (седем) започват пощенските кодове на населените места в областите Русе, Разград, Силистра и Търговище:

7.1. Пощенски район област Русе, седма кодова зона от 7000 до 7199;

7.2. Пощенски район област Разград, седма кодова зона от 7200 до 7499;

7.3. Пощенски район област Силистра, седма кодова зона от 7500 до 7699;

7.4. Пощенски район област Търговище, седма кодова зона от 7700 до 7999.

8. Осма пощенска кодова зона от 8000 до 8999, с цифра 8 (осем) започват пощенските кодове на населените места в областите Бургас, Ямбол и Сливен:

8.1. Пощенски район област Бургас, осма кодова зона от 8000 до 8599;

8.2. Пощенски район област Ямбол, осма кодова зона от 8600 до 8799;

8.3. Пощенски район област Сливен, осма кодова зона от 8800 до 8999.

9. Девета пощенска кодова зона от 9000 до 9999, с цифра 9 (девет) започват пощенските кодове на населените места в областите Варна, Добрич и Шумен:

9.1. Пощенски район област Варна, девета кодова зона от 9000 до 9299;

9.2. Пощенски район област Добрич, девета кодова зона от 9300 до 9699;

9.3. Пощенски район област Шумен, девета кодова зона от 9700 до 9999.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. Пощенският оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга предоставя на Комисията за регулиране на съобщенията указател в шестмесечен срок от влизане в сила на Системата за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга.

§ 3. Системата за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга се приема от Комисията за регулиране на съобщенията на основание чл. 15, ал. 1, т. 8 от Закона за пощенските услуги.

§ 4. С тази Система за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга се отменя Системата за образуване на пощенските кодове на мрежите на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга и на пощенските оператори, извършващи услуги, включени в обхвата на универсалната пощенска услуга, приета с Решение № 807 от 29.07.2010 г. на Комисията за регулиране на съобщенията (ДВ, бр. 64 от 2010 г.).

§ 5. Системата за образуване на пощенските кодове на мрежата на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Председател: **В. Божков**

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБЩИНИ****МИНИСТЕРСТВО
НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ****ЗАПОВЕД № РД-47-8
от 2 септември 2011 г.**

На основание чл. 17, ал. 8 ЗСПЗЗ във връзка с одобрен протокол по чл. 26, ал. 11 ППЗСПЗЗ от Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив, и Заповед № РД-09-478 от 1.06.2010 г. на министъра на земеделието и храните нареждам да се преработи частично влезият в сила план за земеразделяне за землището на с. Ягодово, община „Родопи“ – Пловдив, област Пловдив, за имоти с № 020019, 020070, 000233 с обща площ на преработката 11,000 дка.

Заповедта да се доведе до знанието на директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив, за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на директора на Главна дирекция „Земеделие, гори и поземлени отношения“.

Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

За министър: **Св. Боянова**

10995

29. – Българската народна банка на основание чл. 49, ал. 1, т. 2 от Закона за БНБ обнародва:

**Месечен баланс на управление „Емисионно“
към 30 септември 2011 г.**

<i>Активи</i>	<i>Хил. лв.</i>
Парични средства и предоставени депозити в чужда валута	7098675
Монетарно злато и други инструменти в монетарно злато	3021083
Инвестиции в ценни книжа	15406505
Всичко активи:	25526263
<i>Пасиви</i>	
Банкноти и монети в обращение	8246439
Задължения към банки	5878571
Задължения към правителството и бюджетни организации	4588080
Задължения към други депозанти	1108710
Депозит в управление „Банково“	5704463
Всичко пасиви:	25526263

Подуправител на БНБ: За гл. счетоводител на БНБ:
К. Христов **Л. Лозанова**

**Месечен баланс на управление „Банково“
към 30 септември 2011 г.**

<i>Активи</i>	<i>Хил. лв.</i>
Злато и други благородни метали	42542
Вземания от правителството на Република България	0
Капиталови инвестиции и квота в МВФ	1477272
Дълготрайни материални и нематериални активи	183461
Други активи	8185

Депозит в управление „Емисионно“ 5704463
Всичко активи: 7415923

Пасиви

Кредити от МВФ 0
Задължения към международни финансови институции 2753473
Други пасиви 24764
Всичко задължения: 2778237
Основен капитал 20000
Резерви 4426930
Неразпределена печалба 190756
Всичко собствен капитал: 4637686
Всичко пасиви: 7415923

Подуправител на БНБ: За гл. счетоводител на БНБ:
Д. Костов **Л. Лозанова**
11098

20. – Висшият съдебен съвет обявява:

1. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на една щатна бройка „прокурор“ във Върховната касационна прокуратура съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ.

1.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

1.2. Писменият изпит ще се проведе на 16.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

2. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на една щатна бройка „прокурор“ във Върховната административна прокуратура съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ.

2.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

2.2. Писменият изпит ще се проведе на 17.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

3. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на две щатни бройки „прокурор“ в апелативните прокуратури съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, както следва:

Апелативна прокуратура Велико Търново – 1 бр.

Апелативна прокуратура София – 1 бр.

3.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

3.2. Писменият изпит ще се проведе на 18.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

4. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на двадесет щатни бройки „прокурор“ в окръжните прокуратури

съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, както следва:

Окръжна прокуратура Благоевград – 2 бр.
 Окръжна прокуратура Бургас – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Варна – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Враца – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Велико Търново – 2 бр.
 Окръжна прокуратура Добрич – 2 бр.
 Окръжна прокуратура Монтана – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Пловдив – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Пазарджик – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Стара Загора – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Хасково – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Кърджали – 1 бр.
 Окръжна прокуратура Шумен – 1 бр.
 Софийска градска прокуратура – 4 бр.

4.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

4.2. Писменият изпит ще се проведе на 21.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14 и в сградата на ВСС на ул. Екзарх Йосиф 12.

5. На основание чл. 180, ал. 1 и чл. 191, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на тридесет и три щатни бройки „прокурор“ в районните прокуратури съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 и чл. 191, ал. 1 ЗСВ, както следва:

Районна прокуратура Благоевград – 1 бр.
 Районна прокуратура Петрич – 1 бр.
 Районна прокуратура Видин – 1 бр.
 Районна прокуратура Белоградчик – 1 бр.
 Районна прокуратура Оряхово – 1 бр.
 Районна прокуратура Козлодуй – 1 бр.
 Районна прокуратура Лом – 2 бр.
 Районна прокуратура София – 1 бр.
 Районна прокуратура Пловдив – 1 бр.
 Районна прокуратура Карлово – 1 бр.
 Районна прокуратура Пазарджик – 1 бр.
 Районна прокуратура Пещера – 1 бр.
 Районна прокуратура Казанлък – 1 бр.
 Районна прокуратура Раднево – 1 бр.
 Районна прокуратура Чирпан – 1 бр.
 Районна прокуратура Харманли – 1 бр.
 Районна прокуратура Свиленград – 1 бр.
 Районна прокуратура Димитровград – 1 бр.
 Районна прокуратура Момчилград – 1 бр.
 Районна прокуратура Смолян – 1 бр.
 Районна прокуратура Кнежа – 1 бр.
 Районна прокуратура Троян – 1 бр.
 Районна прокуратура Варна – 1 бр.
 Районна прокуратура Девня – 1 бр.
 Районна прокуратура Добрич – 1 бр.
 Районна прокуратура Шумен – 1 бр.
 Районна прокуратура Велики Преслав – 1 бр.
 Районна прокуратура Нови пазар – 1 бр.
 Районна прокуратура Разград – 1 бр.
 Районна прокуратура Бургас – 1 бр.
 Районна прокуратура Ямбол – 1 бр.
 Районна прокуратура Елхово – 1 бр.

5.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС

за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

5.2. Писменият изпит ще се проведе на 22.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14 и в сградата на ВСС на ул. Екзарх Йосиф 12.

6. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на две щатни бройки „съдия“ във Върховния касационен съд съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, от които:

за Гражданска колегия – 1 щатна бройка;
 за Наказателна колегия – 1 щатна бройка.

6.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

6.2. Писменият изпит ще се проведе на 23.11.2011 г. от 8,30 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14 за Гражданска колегия и на 23.11.2011 г. от 14,30 ч. в сградата на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14 за Наказателна колегия.

7. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на една щатна бройка „съдия“ във Върховния административен съд съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ.

7.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

7.2. Писменият изпит ще се проведе на 24.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

8. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на две щатни бройки „съдия“ в апелативните съдилища съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, както следва:

Апелативен съд София – 1 бр.

Апелативен съд Пловдив – 1 бр.

8.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

8.2. Писменият изпит ще се проведе на 25.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

9. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на две щатни бройки „съдия“ в административните съдилища съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ за Административния съд София град – 2 бр.

9.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

9.2. Писменият изпит ще се проведе на 28.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

10. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на девет щатни бройки „съдия“ в окръжните съдилища съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, както следва:

- Окръжен съд Варна – 1 бр.
- Окръжен съд Видин – 1 бр.
- Окръжен съд Враца – 1 бр.
- Окръжен съд Габрово – 1 бр.
- Окръжен съд Пазарджик – 1 бр.
- Окръжен съд Сливен – 1 бр.
- Софийски градски съд – 2 бр.
- Софийски окръжен съд – 1 бр.

10.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

10.2. Писменият изпит ще се проведе на 29.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

11. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ конкурс за първоначално назначаване на седем щатни бройки „съдия“ в районните съдилища съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 ЗСВ, както следва:

- Софийски районен съд – 1 бр.
- Районен съд Пирдоп – 1 бр.
- Районен съд Своге – 1 бр.
- Районен съд Оряхово – 1 бр.
- Районен съд Карлово – 1 бр.
- Районен съд Тутракан – 1 бр.
- Районен съд Стара Загора – 1 бр.

11.1. Конкурсът ще се проведе от конкурсна комисия на два етапа – писмен и устен изпит, по ред, определен с Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

11.2. Писменият изпит ще се проведе на 30.11.2011 г. от 9 ч. в залите на НИП на ул. Екзарх Йосиф 14.

12. Устният изпит за конкурсите ще се проведе по график на места, определени от конкурсната комисия.

12.1. Заявление и документи за участие в конкурса съобразно чл. 7, ал. 1 и 2 от Наредба № 2 от 2011 г. на ВСС за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт (ДВ, бр.35 от 2011 г.) се подават в администрацията на ВСС, София, ул. Екзарх Йосиф 12, лично или от надлежно упълномощен негов представител в 14-дневен срок от датата на обнародване на обявата в „Държавен вестник“.

12.2. Възлага на главния секретар на ВСС да организира техническата процедура по провеждането на конкурсите.

12.3. На основание чл. 180, ал. 1 ЗСВ решението да се публикува и в един централен всекидневник и на страницата на ВСС в интернет. 11002

21. – Висшият съдебен съвет на основание чл. 194а от Закона за съдебната власт обявява свободна длъжност за „Административен ръководител – председател“ на Апелативния специализиран наказателен съд. В 14-дневен срок от датата на обнародване на свободната длъжност

в „Държавен вестник“ кандидатите следва да подадат в администрацията на ВСС, София, ул. Екзарх Йосиф 12, заявление (по образец – чл. 36, ал. 1 от Наредба № 2 от 2011 г.), че желаят да участват в избора за административен ръководител на съответния орган на съдебната власт. Към заявлението се прилагат и документите по чл. 181, ал. 3 от Закона за съдебната власт. Решението да се публикува в интернет страницата на Висшия съдебен съвет. 11028

22. – Висшият съдебен съвет обявява: 1. На основание чл. 189, ал. 1 ЗСВ конкурс за повишаване в длъжност и за преместване на незаета една щатна бройка „съдия“ в Апелативния специализиран наказателен съд. 2. На основание чл. 189, ал. 1 ЗСВ конкурс за повишаване в длъжност и за преместване на незаети осем щатни бройки „съдия“ в Специализирания наказателен съд. 3. На основание чл. 189, ал. 1 ЗСВ конкурс за повишаване в длъжност и за преместване на незаети пет щатни бройки „прокурор“ в Специализираната прокуратура. 4. На основание чл. 189, ал. 1 ЗСВ конкурс за повишаване в длъжност и за преместване на незаети девет щатни бройки „следовател“ в Следствения отдел в Специализираната прокуратура. 5. На основание чл. 26, ал. 1 от Наредба № 2 от 2011 г. за конкурсите и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт (ДВ, бр. 35 от 2011 г.) в 14-дневен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ кандидатите подават в администрацията на ВСС на ул. Екзарх Йосиф 12 заявление за участие в конкурса (по образец), към което се прилага: служебна бележка от административния ръководител, удостоверяваща наличие на стаж по чл. 164 ЗСВ; нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование по специалността „Право“; кадрова справка от административния ръководител на съответния орган на съдебната власт. 6. Конкурсите да се проведат чрез събеседване по практически въпроси, свързани с прилагането на законите. 7. Датата, часът и мястото за провеждане на събеседването да се определят от конкурсните комисии след тяхното конституиране и да се публикуват в интернет страницата на Висшия съдебен съвет. 8. Възлага на главния секретар на ВСС да организира техническата процедура по провеждането на конкурсите. 9. Решението да се публикува и на интернет страницата на Висшия съдебен съвет и в един централен всекидневник. 11027

88. – Националната агенция за приходи-те, Териториална дирекция – Варна, отдел „Принудително изпълнение“, ИРМ Русе, на основание чл. 239, ал. 2 ДОПК с Постановление № 2295/2010/000024 от 26.09.2011 г. възлага на Венцислава Стефанова Стефанова с адрес за кореспонденция: Русе, ул. Др. Цанков 18, вх. 2, ет. 4, ап. 12, следния недвижим имот: офис 6 с идентификатор 634272.849.1.6, намиращ се в Русе, ул. Църковна независимост 11, вх. 1, ет. 2, със ЗП 17,44 кв. м, състоящ се от стая и сервизно помещение, при граници и съседи: на СЗ – ул. Духовно възраждане, на СИ – офис 7, на ЮИ – стълбищна клетка, на ЮЗ – стая и тераса офис 5, заедно с 0,96 % ид. ч. от общите части на сградата и от отстъпеното

право на строеж върху дворното място, цялото с площ 419 кв. м, в ПИ с идентификатор 63427.2.849. Съседни самостоятелни обекти в сградата: на същия етаж: 63427.2.849.1.5, 63427.2.849.1.7, под обекта: 63427.2.849.1.27, 63427.2.849.1.28, над обекта: 63427.2.849.1.5, 63427.2.849.1.12, за сумата от 14 159 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията чрез службата по вписванията.

10997

60. – Техническият университет – Варна, обявява следните конкурси за приемане на редовни докторанти по държавна поръчка за учебната 2011/2012 г. на основание Решение на МС № 320 от 19.05.2011 г., чл. 3 от Закона за развитие на академичния състав в Република България и чл. 42, ал. 4 и чл. 68 ЗВО:

№	Шифър	Научна специалност	Бройки редовно
1	2	3	4
1	02.03.01	Теория на кораба	1
2	02.03.03	Проектиране и конструиране на кораба	1
3	02.03.04	Технология и организация на корабостроенето и кораборемонта	1
4	02.03.05	Корабни силови уредби, машини и механизми	1
5	02.06.01	Теоретична топлотехника	1
6	02.06.13	Промислена топлотехника	1
7	02.01.02	Материалознание и технология на машиностроителните материали	1
8	02.01.03	Машинознание и машинни елементи	1
9	02.01.10	Технология на машиностроенето	1
10	02.01.42	Двигатели с вътрешно горене	1
11	02.19.06	Ергономия и промишлен дизайн	1
12	02.04.01	Теоретична електротехника	1
13	02.04.04	Електрически машини	1
14	02.04.05	Електрически апарати	1
15	02.04.13	Електротехнологии	1
16	02.04.15	Електроснабдяване и електрообзавеждане	1
17	02.06.06	Електрически мрежи и системи	1
18	02.07.01	Теоретични основи на комуникационната техника	1

1	2	3	4
19	02.07.03	Радиолокация и радионавигация	1
20	02.07.06	Електродинамика и антенно-фидерни устройства	1
21	02.07.20	Комуникационни мрежи и системи	1
22	02.20.08	Електронизация (по отрасли и групи научни специалности)	1
23	02.21.01	Теория на автоматичното управление	1
24	02.21.03	Системно програмиране	1
25	02.21.04	Компютърни системи, комплекси и мрежи	1
26	02.21.07	Автоматизирани системи за обработка на информация и управление (по отрасли)	1
27	02.21.08	Автоматизация на производството (по отрасли)	1
28	02.14.09	Управление и организация на промишления транспорт (воден транспорт)	1
29	02.14.12	Управление на кораби и корабоводене	1
30	02.22.05	Системи и устройства за опазване на околната среда (по отрасли)	1
31	02.19.08	Динамика, якост и надеждност на машините и системите	1
32	05.02.21	Организация и управление на производството (индустрия)	1

В срок два месеца от обнародването в „Държавен вестник“ кандидатите подават следните документи: 1. заявление (типов образец, попълва се при подаването); 2. автобиография; 3. диплом за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ с приложението (оригинал и копие); 4. удостоверение за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище; 5. други документи, удостоверяващи интереси и постижения в съответната научна област. Справки и приемане на необходимите документи: в ТУ – Варна, стая 318 НУК; Г. Велева, тел. 052/383-427. 11007

99. – Медицинският университет – София, обявява следните конкурси за приемане на докторанти съгласно Решение на МС № 320 от 19 май 2011 г. за учебната 2011/2012 г. по област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, по професионални направления и научни специалности, както следва:

№ по ред	Научна специалност	Форма на обучение	
		редовно	задочно
1	2	3	4
Медицински факултет			
1.	Акушерство и гинекология	5	0
2.	Анестезиология и реаниматология	7	0
3.	Белодробни болести	1	0
4.	Биохимия	1	0
5.	Гастроентерология	3	0
6.	Дерматология и венерология	4	0
7.	Ендокринология	5	0
8.	Имунология	2	0
9.	Кардиология	4	2
10.	Медицинска радиология и рентгенология (вкл. използване на радиоактивни изотопи)	2	0
11.	Молекулярна биология	1	0
12.	Молекулярна генетика	1	0
13.	Неврология	6	0
14.	Неврохирургия	1	0
15.	Нефрология	2	0
16.	Обща хирургия	4	0
17.	Офталмология	3	0
18.	Педиатрия	1	3
19.	Пластична и естетична хирургия	1	0
20.	Психиатрия	4	1
21.	Ревматология	3	0
22.	Урология	2	1
23.	Фармакология (вкл. Фармакокинетика и химиотерапия)	2	1
24.	Хранене и диететика	1	1
Фармацевтичен факултет			
1.	Теоретична химия (вкл. Изчислителна химия)	1	0
2.	Фармакогнозия и фитохимия	2	0

1	2	3	4
3.	Фармакоикономика и фармацевтична регулация	0	2
4.	Фармакология (вкл. Фармакокинетика и химиотерапия)	1	0
Факултет по дентална медицина			
1.	Обществено дентално здраве	0	1
2.	Ортопедична стоматология	2	0
Факултет по обществено здраве			
1.	Социална медицина и организация на здравеопазването и фармацията	3	2
2.	Хигиена	1	1

Продължителността на докторантурите е за: редовни докторанти – 3 години; задочни – 4 години. Документи се подават съгласно изискванията в Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в МУ – София (<http://mu-sofia.bg/>): 1. заявление до ръководителя на съответното приемащо структурно звено (в случая до декана на съответния факултет); 2. европейски формат автобиография; 3. копие на диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ с приложение или уверение за успешно положени държавни изпити и академична справка; 4. копие на трудов договор – за участниците в конкурса за задочна докторантура; 5. други документи, удостоверяващи интереси и постижения в съответната научна област. Докторантът има права по чл. 70, ал. 1, т. 1 – 13 и задължения съгласно чл. 71 от Закона за висшето образование. Същият заплаща такса за обучение съгласно Закона за висшето образование. Срок за подаване на документи за участие в конкурсите за докторантура в Медицинския университет – София – 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в съответните структурни звена на адрес: Медицински факултет – 1431 София, ул. Здраве 2, деканат, ет. 1, стая 118, сектор „Наука“, тел. 952 05 21. Фармацевтичен факултет – 1000 София, ул. Дунав 2, деканат, ет. 2, стая 53, тел. 92 36 504. Факултет по дентална медицина – 1431 София, ул. Георги Софийски 1, деканат, ет. 2 – библиотеката на ФДМ, тел. 953 02 51. Факултет по обществено здраве – 1527 София, ул. Бяло море 8, деканат, тел. 9432 304. 11108

114. – Община Велико Търново на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за външно ел. захранване, канализация и водопровод към ПУП за ПИ 10447.151.26 в землището на Велико Търново с цел промяна предназначението на част от ПИ 10447.151.26 по кадастралната карта на гр. Велико Търново за обслужващ транспортен

достъп на ПИ 10447.151.25. Проектът се намира в общинската администрация, стая 519. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до кмета на Община Велико Търново в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

11056

40. – Община гр. Добрич на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ съобщава, че е изработен подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на ж.к. Дружба 1, 2, 4 по плана на гр. Добрич – окончателен проект, обхващащ територията, ограничена от: бул. Добруджа (в участъка от ул. Ген. Попов до ул. Стефан Стамболов), ул. Стефан Стамболов (в участъка, граничещ със северната страна на Опитното поле), южната граница на Опитното поле, околоръстен пет (в участъка от Опитното поле до южната околоръстна улица на Дружба 4), южната граница на Дружба 4, ограничена от околоръстна улица, ул. Никола Петков (в участъка от Разсадника до бул. Добруджа), който е изложен в Центъра за услуги и информация на Община гр. Добрич от 9 до 12 ч. и от 13 до 16 ч. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

10970

88. – Община Павел баня на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ съобщава, че е изработен проект на подробен устройствен план – парцеларен план на кабелно захранване за свързване с ел. мрежа на „Жилищен комплекс за отдих“ в ПИ 55021.68.167 по кадастралната карта на землище Павел баня, община Павел баня. Проектът се намира в отдел УТ, стая 9, ет. 2, сградата на Община Павел баня. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица по чл. 131 ЗУТ могат да направят писмени възражения по проекта до общинската администрация.

11055

26. – Община Сливо поле на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ обявява, че във връзка с издадена Заповед № РД-09-459 от 2.08.2011 г. на кмета на Община Сливо поле е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за регулация на УПИ I-626 и УПИ II-628, кв. 1 и УПИ I-627, УПИ II-627 и УПИ III-627, кв. 3а, с. Голямо Враново, община Сливо поле, област Русе. Проектът за ПУП – изменение на план за регулация, е изложен за разглеждане в стая 12 на сградата на Община Сливо поле на бул. България 26. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обявяването в „Държавен вестник“.

10967

27. – Община Сливо поле на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ обявява, че във връзка с издадена заповед № РД-09-560 от 31.08.2011 г. на кмета на Община Сливо поле е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за застрояване на ПИ 000192, местност Бакаджика, в землището

на с. Кошарна, община Сливо поле, област Русе. Проектът за ПУП – план за застрояване, е изложен за разглеждане в стая 12 на сградата на Община Сливо поле на бул. България 26. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обявяването в „Държавен вестник“.

10968

54. – Община Тетевен, отдел „ТСУ и ИД“, на основание чл. 128, ал. 2 ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че е изработен проект за подробен устройствен план – план за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ) и парцеларни планове за елементите на техническата инфраструктура за обект: „Претоварна станция за твърди битови отпадъци“ в обхват поземлени имоти с номера 104008, 104016, 104501, 104002, 105070, 105071, 105072, 105074, 105075, 105076, 105078, 105077, 105062, 105061, 105079, 105055, 105054, 105038, 105037, 105043, 105045, 105063, 105502, 104011, 105501, 919502, 104500, 112003, 112002, 112001, 908023, 908022, 919500, 908006, 908005, 908004, 908003, 908002, 980001, 104005 по картата на възстановената собственост на с. Гложене, община Тетевен, област Ловеч, местността Байнов поток. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация. Проектът е изложен в сградата на Община Тетевен, стая 103.

10969

СЪДИЛИЩА

Върховният административен съд на основание чл. 188 във връзка с чл. 181 АПК съобщава, че е постъпило оспорване от асоциация „Форум“ срещу Постановление на Министерския съвет № 207 от 15.07.2011 г. за разпределение на средствата по т. 27 от приложение № 4 към чл. 9, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2011 г. (ДВ, бр. 57 от 2011 г.), по което е образувано адм. д. № 10691/2011 по описа на Върховния административен съд.

11074

Административният съд – Бургас, на основание чл. 185 и сл. във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс обявява, че е постъпила Заповед № РД-09-25 от 11.05.2011 г. на областния управител на област Бургас, с която се оспорва Решение № 975 от 28.04.2011 г., прието от Общинския съвет – гр. Поморие, отразено в протокол № 45 от заседание, проведено на 28.04.2011 г., със следния текст: „1. Общински съвет Поморие отменя свое решение № 925 от 28.01.2011 г. относно приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите и права на територията на Община Поморие. 2. На заплатилите към този момент дължими суми се приспадат разликите при следващите вземания.“ По оспорването е образувано адм.д. № 1180/2011 г.

11009

Административният съд – Варна, съобщава за направено оспорване от Михаил Янчев Илиев на Решение № 3409-7 от 22, 23 и 29.06.2011 г. на Общинския съвет – гр. Варна, с което е одобрен ПУП – ПУР на СО „Зеленика“, в частта на ПИ 349. Заинтересованите лица могат да подадат заявление за конституирането им като ответници по адм.д. № 3241/2011 в едномесечен срок от деня на обнародване на съобщението в „Държавен вестник“, към което да приложат писмени доказателства, удостоверяващи качеството им на заинтересовани лица. Към заявлението е недопустимо да се правят искания за отмяна на обжалваната заповед, както и за присъединяване към подадената от Михаил Янчев Илиев жалба. 11010

Административният съд – Варна, съобщава за направено оспорване от Иван Тодоров Иванов и Димитричка Колева Иванова на Решение № 3409-7 от 22, 23 и 29.06.2011 г. на Общинския съвет – гр. Варна, с което е одобрен ПУП – ПУР на СО „Зеленика“, в частта на ПИ 545.3152. Заинтересованите лица могат да подадат заявление за конституирането им като ответници по адм. дело № 3245/2011 в едномесечен срок от деня на обнародване на съобщението в „Държавен вестник“, към което да приложат писмени доказателства, удостоверяващи качеството им на заинтересовани лица. Към заявлението е недопустимо да се правят искания за отмяна на обжалваната заповед, както и за присъединяване към подадената от Иван Тодоров Иванов и Димитричка Колева Иванова жалба. 11011

Административният съд – Пловдив, на основание чл. 218, ал. 1 ЗУТ съобщава, че Агенция „Пътна инфраструктура“ чрез Областно пътно управление – Пловдив, с адрес: Пловдив, ул. Христо Г. Данов 22, е оспорила Заповед № 284 от 05.05.2011 г. на кмета на Община „Родопи“, Пловдив, с която е одобрен ПУП – ПРЗ на имот № 014050, м. Кепенека – 2, землище с. Златитрап, представляващ земеделска земя, за процедура промяна предназначението съобразно изискванията на ЗОЗЗ и ППЗОЗЗ, като: образува се УПИ 014050 – за складова база за промишлени стоки и ТП, разширение на полски пътища и път от републиканската пътна мрежа по одобрената от ОПУ – Пловдив, и КАТ – ПП – Пловдив, пътна част по червени и сини линии и надписи със син цвят. Определя се начин на застрояване на сгради с Н до 12 м, свободно разположени в зона по ограничителна линия на застрояване, показана с пълтен червен пунктир, котировки с черно. Определя се устройствена зона „Пп“. Съгласно здравно заключение на РИОКОЗ – Пловдив, с изх. № 10397 от 15.10.2010 г. се определя ХЗЗ 50 м, съгласуват се трасета за външно електроснабдяване и водоснабдяване със собствен водоизточник, за което е образувано адм. дело № 2442 по описа на съда за 2011 г., първо отделение, III състав. Заинтересованите лица могат да се конституират като ответници по делото в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ чрез заявление, което съдържа: 1. трите имена и адреса, телефон, факс и електронен адрес, ако има такъв – за българските граждани; 2. трите имена и личния номер за чужденец и

адреса, заявен в съответната администрация, телефон, факс и електронен адрес, ако има такъв; 3. фирмата на търговеца или наименованието на юридическото лице, изписани и на български език, седалището и последния посочен в съответния регистър адрес на управление и електронния му адрес; 4. номер на делото; 5. акта, който се оспорва, и органа, който го е издал; 6. изявление, че заинтересованото лице желае да бъде конституирано в производството като ответник; 7. подпис на заявителя. Към заявлението следва да се приложат писмени доказателства, удостоверяващи качеството на заинтересовано лице на заявителя. Административно дело № 2442/2011 е насрочено за 22.XI.2011 г. от 9 ч. 11012

Административният съд – София-град, уведомява че е образувано адм.д. № 839 по описа на съда от 2010 г. на II отделение, 36 състав, насрочено за 1.12.2011 г. от 9,30 ч., по жалби, подадени от Димитър Григоров Костадинов, Николена Бориславова Добрева и Валентин Милков Добревски срещу Заповед № РД-09-50-896 от 3.08.2009 г. на главния архитект на Столичната община, с която е одобрен проект за изменение на плана за регулация на м. Бенковски, кв. 82, УПИ XXI-262 и XXII-262; обособяване на нов УПИ XXI-262 – „за супермаркет и офиси“, по зелените линии, цифри и заштриховки съгласно приложения проект, както и изменение на плана за застрояване на кв. 82, м. Бенковски, УПИ XXI (нов). Всички заинтересовани лица могат да се конституират като ответници в настоящото производство с подаване на заявление до съда в едномесечен срок от деня на обнародване на обявлението в „Държавен вестник“. 11013

Административният съд – София-град, II отделение, 38 състав, призовава Елена Христова Банова като заинтересована страна по адм.д. № 2532/2011 г., образувано по жалба на Мария Георгиева Костова, Цветана Михайлова Тодорова, Катерина Михайлова Костова и Петър Крумов Костов срещу Заповед № РД-18-68 от 2.12.2010 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастръ в частта, с която са одобрени кадастралната карта и кадастралният регистър за поземлени имоти с идентификатори 68134.1932.2050 (номер по предходен план: 943б,у, квартал 29, парцел X) и имот с идентификатор 68134.1932.1634 (номер по предходен план: 943,1634, квартал 29, парцел IX). Делото е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 9.11.2011 г. от 13,30 ч. Заинтересованата страна да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на ГПК. 11072

Административният съд – София-град, уведомява, че е образувано адм. дело № 5908 по описа на съда от 2010 г. на II отд., 36 състав, насрочено за 24.11.2011 г. от 9 ч., по жалби на Надежда Христова Вълчовска, Теменужка Димитрова Кръстева, Стоянка Димитрова Дончева, Зоя Александрова Митрева, Георги Димитров Гелев (починал, на негово име се конституират наследниците му Станка Фиданова Гелева и Димитър Георгиев Димитров), Йорданка Тодорова Стойчева, Петър Илиев Атанасов, Слави Стефанов

Бекяров, Петър Стефанов Бекяров, Елза Величкова Цанева, Биляна Величкова Цанева, Калоян Георгиев Атанасов, Георги Петров Галев, Емилия Георгиева Галева, Петър Георгиев Галев, Станка Стоянова Илкова, Гергина Миркова Митова, Бистра Тодорова Пашалийска, Иванка Тодорова Георгиева, Янка Атанасова Вълчова, Цветанка Венева Стоичкова, Румяна Цветанова Георгиева, Виктория Цветанова Гелева, Гюргена Спасова Адамова, Иванка Христова Гълъбова, Спас Динев Димчов, Светослав Ангелов Механджийски и Емилия Александрова Павлова – всички от София, срещу Решение № 468 от 22.07.2010 г. на Столичния общински съвет, с което е одобрен план за регулация и план за застрояване на м. Студентски град в границите, посочени в обжалваното решение, в частта му по отношение на одобрения ПРЗ за имоти пл. № 2424, 1906, 1938, 1920, 1359, 1352 – попадащи в УПИ I – „За образование – общественообслужващи функции на ВУЗ“; пл. № 1034 (УПИ VII-1905), кв. 200 и имот № 947. Всички заинтересовани лица могат да се конституират като ответници в настоящото производство с подаване на заявление до съда в едномесечен срок от деня на обявяването на обявяването в „Държавен вестник“.

Софийският градски съд, адм. отделение, III-V състав, призовава Любомир Илиев Краузе с последен известен адрес гр. Божурище, област София, ул. Искър 17, да се яви в съда на 14.12.2011 г. в 15,30 ч. по а.х. дело № 3603/2003, по описа на СГС, административно отделение, III-V състав, заведено по жалбата на Живка Никифорова Войнова, срещу Решение № 89 по протокол № 23 от 19.03.2001 г. на СОС. Ответникът да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще бъде гледано при условията на чл. 50, ал. 2 ГПК (отм.). 11073

Костинбродският районен съд, четвърти състав, призовава Джеймс Кристофър Уилсън – гражданин на САЩ, с неизвестен адрес, да се яви в съда на 23.11.2011 г. в 9,30 ч. като ответник по гр. д. № 642/2011, по иск за развод, заведено от Цветомира Христова Черкезова. Ответникът да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК. 11015

Пловдивският районен съд, III бр. състав, призовава Джовани Капучо, роден на 29.11.1967 г. в гр. Авелино, Италия, с неизвестен адрес, да се яви в съда на 30.11.2011 г. в 13,30 ч. като ответник по гр. д. № 20946/2010, заведено от Катина Славчева Мутафчиева от Пловдив, за развод. Ако въпреки обявяването в „Държавен вестник“ ответникът не се яви в съда при разглеждане на делото, съдът му назначава особен представител. 11016

Габровският окръжен съд обявява, че е образувано гр. д. № 128/2011 със страни: Комисията за установяване на имущество, придобито от престъпна дейност, БУЛСТАТ 131463734, чрез председателя Тодор Коларов, с адрес за призоваване: гр. Велико Търново, пл. Център 2, сграда на областната управа, ет. 2, ст. 211А; против: 1. Стефан Гъдев Талев с постоянен и настоящ адрес Габрово, ул. Орловска 87, ет. 7, ап. 47; 2. Ганка

Георгиева Талева с постоянен и настоящ адрес Габрово, ул. Орловска 87, ет. 7, ап. 47, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова; 3. Веселинка Йорданова Георгиева с постоянен и настоящ адрес Варна, ж. к. Вл. Варненчик 20, вх. 15, ет. 3, ап. 7, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова; 4. Миглена Георгиева Владимирова с постоянен и настоящ адрес Девня, ул. Чатаалджа 1, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова; 5. Бойка Георгиева Стефанова с постоянен адрес Търговище, ул. Стара планина 18, ет. 2, и настоящ адрес Търговище, ул. Любен Каравелов 35, ет. 1, ап. 1, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова, с правно основание чл. 28, ал. 1 ЗОПДИППД и искане за отнемане в полза на държавата следното имущество на обща стойност 120 423,41 лв.:

От Ганка Георгиева Талева, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова, *от Веселинка Йорданова Георгиева*, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова, *от Миглена Георгиева Владимирова*, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова и *от Бойка Георгиева Стефанова*, лично и в качеството ѝ на наследник на Минка Стефанова Петрова *иск с правно основание чл. 8, ал. 1 във връзка с чл. 9, 10 и чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД*: земеделска земя от 600 кв.м шеста категория, в м. Под селото, в землището на кв. Донино, с. Брънеци, ведно с построената в този имот масивна едноетажна сграда от жилищен тип, застроена върху 48 кв.м, при граници: север – общинско място и частна зем. земя; изток – дере; юг – Атанас Моллов; запад – Атанаска Иванова; апартамент № 22 на IV етаж с идентификатор 14218.509.205.1.22 по кадастралната карта на гр. Габрово, от жилищен блок Дунав – 1, в Габрово, кв. Лъката, ул. Орловска 87, състоящ се от две стаи, кухня и сервизни помещения, с площ 58,25 кв.м, при граници: отгоре – апартамент № 29; отдолу – апартамент № 15; югоизток – обща тераса и двор, запад – двор; изток – стълбище; север – апартамент № 23, ведно с избено помещение № 22 с площ 4,68 кв.м при граници: отгоре – маза на апартамент № 73; изток – маза на апартамент № 21; запад – маза на апартамент № 23; север – улица; юг – коридор, ведно с 0,726 % идеални части от общите части на сградата и правото на строеж върху мястото.

В случай че съдът не уважи предявените на основание чл. 8, ал. 1 във връзка с чл. 9, 10 и чл. 4, ал. 1 ЗОПДИППД икове, то под условие на евентуалност следва да бъдат предявени икове по чл. 4, ал. 2 ЗОПДИППД срещу Стефан и Ганка Талеви с цена 60 000 лв., представляваща пазарната стойност към момента на продажбата на разпоредените с н. а. № 32, том I, рег. № 256, н. д. № 29 от 2005 г., вписан в СВ – Габрово, с вх. рег. № 225 от 27.01.2005 г., акт № 142, том I, дело № 164, недвижими имоти, в т. ч. 5000 лв. за земеделска земя 600 кв.м, шеста категория в м. Под селото, в землището на кв. Донино, с. Брънеци, ведно с масивна едноетажна сграда от жилищен тип, застроена върху 48 кв.м, и 55 000 лв. за апартамент № 22, на IV етаж, от жилищен блок Дунав – 1, в Габрово, кв. Лъката, ул. Орловска 87.

От Стефан Гъдев Талев и Ганка Георгиева Талева иск с правно основание чл. 4, ал. 1 във връзка с чл. 9 и 10 ЗОПДИППД: лек автомобил марка и модел „Фиат Уно“ с рег. № Г0946ПБ, рама № ZFD1460001206221, двигател № 1714220, дата на първа регистрация – 07.08.1984 г.; лек автомобил марка и модел „Опел Кадет“, с рег. № Г6881Б, рама № 0000345079301, двигател № 4101280, дата на първа регистрация – 01.01.1982 г.; лек автомобил марка и модел „Пежо 307“, хетчбек, с рег. № EB3170AC, рама VF33ARNYB82349041, двигател C276608, цвят: светлосив металик, тип: дизел, дата на първа регистрация – 13.02.2002 г.

От Стефан Гъдев Талев и Ганка Георгиева Талева иск с правно основание чл. 4, ал. 2 във връзка с ал. 1 и чл. 9 и 10 ЗОПДИППД: сумата 145 лв., представляваща пазарната стойност, получена от продажбата на лек автомобил марка и модел „Алфа Ромео“, с рег. № Г3438К, рама ZAR905A2005023682, двигател AR305040004287, цвят: сигналночервен, дата на първа регистрация – 30.11.1983 г.; сумата 6500 лв., представляваща пазарната стойност, получена от продажбата на лек автомобил, марка и модел „БМВ 318 И“, с рег. № EB8580AA, рама WBACA31090EG66173, двигател 184E102217409, цвят: черен; дата на първа регистрация – 21.11.1993 г.

От Стефан Гъдев Талев иск с правно основание чл. 4, ал. 2 ЗОПДИППД: сумата 27 850,69 лв., получена от Стефан Талев, представляваща равностойността в лева на продадена валута с неустановен произход по сметка BG17BPBI79294952099901, валута GBR, с титуляр Стефан Талев, открита в „Юробанк и Еф Джи България“ – АД; сумата 3461,82 лв., представляваща равностойността в левове на извършени банкови преводи с неустановен произход, от Стефан Талев по банкова сметка BG94BPBI79294452697701, валута EUR, с титуляр Ганка Георгиева Талева, открита в „Юробанк и Еф Джи България“ – АД; сумата 10 365,90 лв., представляваща равностойността в левове на извършени банкови преводи с неустановен произход, от Стефан Талев по разплащателна сметка № 15935614, валута EUR, с титуляр Ганка Талева, открита в „Банка ДСК“ – ЕАД.

Заинтересованите лица могат да предявят своите претенции върху имуществото до първото заседание за разглеждане на делото.

Първото съдебно заседание по делото е нарочено за 20.01.2012 г. от 9,30 ч.
11014

Варненският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 3.1.2008 г. по ф. д. № 2900/2001 вписа промяна за „Гифта“ – АД; заличава като член на СД Златина Владимирова Чотукова; вписва като такъв Ели Панчева Ненкова.
14710

Плевенският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с определение № 148 от 15.11.2008 г. по ф. д. № 17/2008 открива партия в регистър на търговските дружества на „Транспортна и спедиторска лига“ – ООД (рег. по ф. д. № 11579/2000 на СГС), със седалище и адрес на управление Плевен, ул. Димитър Константинов 11.
14711

Плевенският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2, чл. 154, ал. 1 и чл. 266, ал. 2 ТЗ с решение № 363 от 12.VII.2007 г. на ВКС по ф. д. № 2413/95 вписа промени за „Вит“ – ООД, Плевен: заличава като съдружник в дружеството Мариела Велева Дончева; вписа преобразуването на „Вит“ – ООД, в еднолично дружество с ограничена отговорност, със същото наименование, което се представлява от едноличния собственик на капитала Володя Цветанов Вълешков; вписа нов дружествен договор на дружеството, приет на 28.IV.2006 г.; вписа прекратяване на „Вит“ – ЕООД, Плевен, и откриване производството по ликвидация, със 7-месечен срок, считано от датата на отразяване на промените по партидата на дружеството; вписва за ликвидатор на дружеството Володя Цветанов Вълешков.
14712

Плевенският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с определение № 1689 от 6.VII.2007 г. по ф. д. № 706/2007 открива партия в регистъра за търговските дружества на „Инафстрой“ – ЕООД, Плевен.
14713

Плевенският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с определение № 147 от 15.II.2008 г. по ф. д. № 15/2008 открива партия в регистъра на търговските дружества на „Екоплан 2000“ – ООД (рег. по ф. д. № 4688/2002 на СГС), със седалище и адрес на управление Плевен, Източна индустриална зона 141.
14714

Плевенският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с решение № 1318 от 16.VIII.2006 г. по ф. д. № 644/2006 вписа промени за „Технопринт“ – ООД: премества седалището и адреса на управление на дружеството от Велико Търново, ул. Калоян 2, в Плевен, ул. Ресен 11.
14715

Софийският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 и чл. 251, ал. 4 ТЗ с решение № 4 от 11.III.2008 г. по ф. д. № 176/2006 вписа промени за „Пчелин“ – АД, с Пчелин: освобождава досегашния съвет на директорите; вписа съвет на директорите в състав: Димитринка Пейчева Кръстева – изпълнителен директор, Мария Илиева Стоянова – зам.-председател, и Начко Николов Петров – председател; дружеството ще се представлява от изпълнителния директор Димитринка Пейчева Кръстева; допуска прилагането на годишния финансов отчет на дружеството за 2005 г.
14951

Старозагорският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1404 от 19.V.2006 г. по ф. д. № 628/2006 вписа дружество с ограничена отговорност „Джоване ауто“ – ООД, със седалище и адрес на управление Стара Загора, ул. Ген. Гурко 24, с предмет на дейност: продажба на нови автомобили, сервизна дейност – гаранционна и следгаранционна поддръжка, търговско представителство, агентство и посредничество на местни и чуждестранни физически и юридически лица, строителство на недвижими имоти, покупка, ремонт или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, покупка и ремонт на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен

или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, комисионни, спедиционни, превозни, лицензионни, инвестиционни и сделки с интелектуална собственост, стоков контрол, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и консултантски услуги, лизинг, външнотърговска, външноикономическа и всякаква друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Ваньо Веселинов Стефанов, Димитър Иванов Иванов и Иван Иванов Иванов, който го представлява и управлява.
14209

Старозагорският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 1961 от 5.VI.2007 г. по ф.д. № 933/2007 вписа дружество с ограничена отговорност „Агроексп“ – ООД, със седалище и адрес на управление Стара Загора, кв. Индустриален, с предмет на дейност: планиране на производството на плодове и зеленчуци от членуващите в дружеството производители според пазарното търсене, особено по отношение на качеството и количеството, стимулиране концентрирането на доставките и пускането на пазара на продукцията на своите членове, намаляване на производствените разходи и стабилизиране на производствените цени, насърчаване на практиките на култивиране, производствените технологии и разумното природосъобразно управление на отпадъците, по-специално насочено към запазване на качеството на водата, почвите и ландшафта, защита и увеличение на биологичното разнообразие, събиране на информация за провежданата и реализирана продукция от членовете на дружеството относно площи, сортов състав, класове на качеството, количества добиви и продажба, доставки до купувачи и др., контрол върху качеството на продукцията в съответствие с общите правила, събиране на произведената от членовете продукция и нейното предлагане и реализиране на пазара в размер не по-малък от 75% от продукцията на всеки един от членовете, в страната и в чужбина, организиране и съдействие за осигуряване на технически средства за съхранение, опаковане и търговия с произведената продукция, вкл. и подготовка за продажба и доставка до купувачи на едро, консултации на членовете относно производството на висококачествени продукти чрез съвместна работа със специализирани институции и научноизследователски звена, изучаване и внедряване опыта на сродните организации в държавите от Европейския съюз по подпомагане на производителите на плодове и зеленчуци, подготовка на проекти за кандидатстване пред финансиращи организации в областта на производството на плодове и зеленчуци и всякакви други сделки, осъществявани по търговски начин в страната и в чужбина и незабранени с ТЗ. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Стефан Иванов Недялков, „Агрипланет“ – ООД, гр. Раковски, представлявано от Еро Фабрицио Фрески, „Загора фрукт“ – АД, представлявано от Ирина Василевна Динева, „Тера Е Вита“ – ЕООД, Пловдив, представлявано от Клаудио Тисели, „Розита – 98“ – ООД, с. Горни Дъбник, област Плевен, представлявано от Тодор

Петков Йорданов, ЕТ „Диян Танев – Агроплод“, Нова Загора, представлявано от Диян Димитров Танев, и „Булхранмраз“ – ЕООД, с. Жълти бряг, област Хасково, представлявано от Станка Георгиева Благова, и се управлява и представлява от Стефан Иванов Недялков.
14952

Търговищкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 7 от 12.II.2008 г. по ф. д. № 4/2008 вписа промяна за „Агро Светлен“ – ЕООД: вписва ново седалище и адрес на управление: с. Светлен, община Попово, област Търговище, ул. Аксаков 73.
14654

Търговищкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 559 от 17.VI.2005 г. по ф. д. № 580/98 вписа промяна за „Автотранс – 98“ – ООД: вписа промени в дружествения договор на дружеството, приети на общото събрание на съдружниците, проведено на 13.VI.2005 г.
14655

Търговищкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение № 1208 от 20.XII.2007 г. по ф. д. № 69/2002 вписва промени в устава на „Хлебозавод Корн“ – АД, Търговище, приети на ОСА на 18.XII.2007 г.
14656

Търговищкият окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение № 1209 от 20.XII.2007 г. по ф. д. № 243/2003 вписва промени в устава на „Кристера“ – АД, Попово, приети на ОСА на 18.XII.2007 г.
14657

Ямболският окръжен съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение № 2730 от 11.XII.2007 г. по ф. д. № 981/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Електрик“ – ЕООД (изписва се и на латиница), със седалище и адрес на управление Ямбол, ул. Дружба 43А, с предмет на дейност: ремонт на всякакви ел. уреди, битова техника – бобинаж; покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни или други услуги; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни, вътрешни и международни превозни сделки; складови и сделки с интелектуална собственост; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; други дейности, разрешени със закона (при спазване законовите изисквания за лицензиране), внос и износ по предмета на дейност. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Петко Иванов Димов, който го представлява.
14602

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 16, ал. 3 ТЗ с решение от 25.II.2008 г. по ф. д. № 5576/2000 вписа прехвърляне на предприятieto на ЕТ „МР – комерс – Румянка Симеонова“, като съвкупност от права, задължения и фактически отношения от Румянка Йотова Симеонова на Мария Лозанова Симеонова.
14716

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 60, ал. 4 ТЗ с решение от 15.XI.2007 г. по ф. д. № 11197/2003 вписва прехвърляне на предприятието на ЕТ „ДЛБ – Димитър Божилов“ като съвкупност от права, задължения и фактически отношения от Димитър Людмилов Божилов на Иво Тодоров Първанов и го вписва като ЕТ „Сузуки – Иво Първанов“.

14717

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф. д. № 12297/2004 вписва промени за „Алфа гейм технологичи“ – ЕООД: премества седалището и адреса на управление в София, район „Слатина“, ж.к. Яворов, бл. 73, ет. 4, ап. 7; вписва промени в учредителния акт.

14718

Софийският градски съд на основание чл. 491а, ал. 2 ГПК във връзка с чл. 251, ал. 4 ТЗ с определение от 29.XI.2007 г. допуска прилагането в търговския регистър по ф. д. № 10249/2004 на проверки и приет годишен финансов отчет за 2005 г. на „Медикал експрес“ – АД.

14719

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с определение по ф. д. № 7776/2004 вписа промяна за „Мелта – 90“ – АД: премества седалището и адреса на управление от Търговище, ул. Васил Левски 1, ет. 2, в София, район „Лозенец“, ул. Филип Кутев 5.

12480

Софийският градски съд на основание чл. 491а, ал. 2 ГПК във връзка с чл. 251, ал. 4 ТЗ с определение от 28.XII.2007 г. допуска прилагането в търговския регистър по ф. д. № 7776/2004 на проверки и приет годишен финансов отчет за 2006 г. на „Мелта – 90“ – АД.

12481

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 7776/2004 вписва промени за „Мелта – 90“ – АД: вписва промени в устава на дружеството.

12482

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 997/2004 вписва промени за „ИВГ – Капитал груп“ – ООД: вписва прехвърляне на 30 дружествени дяла от Георги Костадинов Марков на Емануела Руменова Йовчева и 10 дружествени дяла от Георги Костадинов Марков на Иван Емилов Иванов; заличава като съдружник Георги Костадинов Марков; вписва като съдружник Емануела Руменова Йовчева; вписва нов дружествен договор.

12483

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.XII.2007 г. по ф. д. № 11146/2004 вписва промени за „Вива хаус“ – ООД: заличава като съдружници Валентин Стефанов Димитров и Иван Миков Миков; вписва прехвърляне на 165 дружествени дяла от Валентин Стефанов Димитров на Валери Николаев Димитров и 165 дружествени дяла от Иван Миков Миков на Валери Николаев Димитров; дружеството продължава дейността си като „Юнивърсъл пропърти БГ“ – ЕООД, с

едноличен собственик на капитала Валери Николаев Димитров; вписва нов учредителен акт на дружеството.

12484

Софийският градски съд на основание чл. 491а, ал. 2 ГПК във връзка с чл. 251, ал. 4 ТЗ с определение от 28.XII.2007 г. допуска прилагането в търговския регистър по ф. д. № 3522/2004 на проверки и приет годишен финансов отчет за 2006 г. на „Ефектен унд финанц – София“ – АД.

12485

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.XII.2007 г. по ф. д. № 2145/2001 вписва промени за „Циклоп 21 Р“ – ЕООД: вписва прехвърляне на 150 дружествени дяла от Илиян Цветков Цветков на Радослава Георгиева Цветкова; 150 дружествени дяла от Илиян Цветков Цветков на Мартин Цветков Цветков и 50 дружествени дяла от Илиян Цветков Цветков на Цветко Маринов Цветков; вписва като съдружници Радослава Георгиева Цветкова, Мартин Цветков Цветков и Цветко Маринов Цветков; дружеството продължава дейността си като „Циклоп 21 Р“ – ООД; допълва предмета на дейност с „топографско-геодезически и кадастрални дейности“; вписва като управител Радослава Георгиева Цветкова; вписва нов дружествен договор.

12486

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 2039/2002 вписва промени за „Милтех секюрити“ – ЕООД: заличава като едноличен собственик на капитала и управител Борислав Петров Лазаров; вписва прехвърляне на 100 дружествени дяла от Борислав Петров Лазаров на Иван Мирчев Граматиков; вписва като едноличен собственик на капитала и управител Иван Мирчев Граматиков; дружеството ще се управлява и представлява от Иван Мирчев Граматиков; вписва нов учредителен акт на дружеството.

12487

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 21.XII.2007 г. по ф. д. № 10608/2002 вписва промени за „Сани 2000“ – ООД: заличава като съдружник Юлия Стефанова Дерменджиева; вписва като съдружник Николай Рогоев; вписва прехвърляне на 250 дружествени дяла от Юлия Стефанова Дерменджиева на Николай Рогоев; вписва нов дружествен договор.

12488

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 27.XII.2007 г. по ф. д. № 11936/2002 вписва промени за „Кварцлайн“ – ООД: вписва прехвърляне на 5 дружествени дяла от „Страалбедрейф ван хомпел Б.В.“ – ООД, на Александър Любенов Мишев и 5 дружествени дяла от „И.Ц. каптейн хойдинг Б.В.“ – ООД, на Александър Любенов Мишев; вписва като съдружник и управител Александър Любенов Мишев; заличава като управител Александър Трифонов Геров; дружеството ще се управлява и представлява от управителя Александър Любенов Мишев; вписва нов дружествен договор.

12489

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 10403/2002 вписва промени за „Булгаррекс“ – ЕАД; заличава като членове на съвета на директорите Иван Атанасов Мечев и Коста Христов Хаджиев; вписва като членове на съвета на директорите Анелия Станимирова Манчова и Марио Цветанов Манчов; вписа съвет на директорите в състав: Кирил Владев Киров – председател, Анелия Станимирова Манчова и Марио Цветанов Манчов; дружеството ще се представлява от изпълнителния директор Кирил Владев Киров.

12490

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.XII.2007 г. по ф. д. № 577/2002 вписва промени за „Балтимор 2002“ – ЕООД; премества седалището и адреса на управление в София, район „Витоша“, кв. Бояна, ул. Севастократор Калоян 49; вписва нов учредителен акт.

12491

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф. д. № 2129/2002 вписва промени за „Субару моторс“ – ООД; вписва прехвърляне на 170 дружествени дяла от „Фалиния холдингс лимитед“ на „Хедж инвестмънт България“ – ЕАД; вписва прехвърляне на 330 дружествени дяла от „Юнит кепитълс“ – АД, на „Хедж инвестмънт България“ – ЕАД; заличава като съдружник „Фалиния холдингс лимитед“; заличава като съдружник „Юнит кепитълс“ – АД (рег. по ф. д. № 5201/2005 по описа на СГС); вписва като едноличен собственик на капитала „Хедж инвестмънт България“ – ЕАД (рег. по ф. д. № 16294/2007 по описа на СГС); дружеството продължава дейността си като „Субару моторс“ – ЕООД; вписва изменение в дружествения договор.

12492

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 231 ТЗ с решение от 27.XII.2007 г. по ф. д. № 9944/2003 вписва промени за „Петролвила България“ – АД; заличава като членове на надзорния съвет Гаврил Борисов Гаврилов, Георги Стефанов Лалов и Ренцо Педевила; вписва увеличение на броя на членовете на надзорния съвет от 3 на 5 членове; вписва нов надзорен съвет в състав: Серджо Бортолотти – председател, Мауро Доси, Пиетро Кало – зам.-председател, Джузепе Аволио и Ренцо Бартолотти; заличава като членове на управителния съвет Мауро Доси, Серджо Бортолотти и Пиетро Кало; вписва нов управителен съвет в състав: Патрик Паулето, Пламен Дилков Дилков – изпълнителен директор, Адриана Начева Начева и Гаврил Борисов Гаврилов; вписва промяна във вида на акциите от акции на преносител на поименни акции; вписва промяна в предмета на дейност: проектиране, изграждане, експлоатация и поддържане на водноелектрически централи и други енергийни обекти, производство и търговия с електроенергия, както и пренос и разпределение на електроенергия (след получаване на необходимите разрешения и лицензи за това) и всякаква друга дейност, незабранена със закон; дружеството ще се представлява от изпълнителния директор Пламен Дилков Дилков; вписва нов устав на дружеството.

12493

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 21.XII.2007 г. по ф. д. № 4890/2003 вписва промени за „Медикостоматологичен център Свети Георги“ – ЕООД; вписва промяна на наименованието: „Медикодентален център Свети Георги“ – ЕООД; вписва промяна в предмета на дейност: извънболнична медицинска и дентална помощ (дружеството ще осъществява дейността си само след получаване на разрешение или извършване на регистрация при условията и по реда на Закона за лечебните заведения).

12494

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.I.2008 г. по ф. д. № 859/2004 вписва промени за „Василев и партньори“ – ООД; премества седалището и адреса на управление от район „Витоша“, ул. Ген. Стефан Тошев 64Б, в район „Слатина“, ул. Николай Коперник 22, вх. 1, ет. 3, ап. 10; вписва актуализиран дружествен договор.

12495

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 15.XII.2007 г. по ф. д. № 1816/2004 вписва промени за „М – М – кар“ – ООД; вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Маргарита Владимирова Трендафилова на Царевна Александрова Петрова и на 25 дружествени дяла от Мариан Методиев Вълчев на Царевна Александрова Петрова; заличава като съдружници и управители Маргарита Владимирова Трендафилова и Мариан Методиев Вълчев; вписва като едноличен собственик Царевна Александрова Петрова; дружеството продължава дейността си като „М – М – кар“ – ЕООД; премества седалището и адреса на управление в София, кв. Горубляне, ж. к. Експериментален, бл. 44, вх. 2, ет. 7, ап. 20; дружеството ще се управлява и представлява от Царевна Александрова Петрова.

12496

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.I.2008 г. по ф. д. № 5973/2004 вписва промени за „Орхид сийсайд апартаментс“ – ЕООД; заличава като управители Рувен Шибер и Гад Хелерман; дружеството ще се управлява и представлява от Офер Миретцки и Гай Нисим Мейохас заедно и поотделно; вписва нов учредителен акт.

12497

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.XII.2007 г. по ф. д. № 3050/2004 вписва промени за „Тайл импорт“ – ЕООД; вписва прехвърляне на 250 дружествени дяла от Десислава Николова Стоилкова на Георги Славчев Найденов и 250 дружествени дяла от Десислава Николова Стоилкова на Янчо Людмилов Янчев; заличава като едноличен собственик и управител Десислава Николова Стоилкова; вписва като съдружници Янчо Людмилов Янчев и Георги Славчев Найденов; дружеството продължава дейността си като „Тай импорт“ – ООД; вписва промяна в предмета на дейност: строителни, ремонтни и монтажни дейности, търговия на едро и дребно със строителни материали и части, търговия с черни и цветни метали, покупко-продажба на стоки или

други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, складови и лицензионни сделки, хотелиерство, покупка и строеж на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, пътнически и товарни транспортни услуги в страната и в чужбина, търговия на едро и дребно, разкриване и експлоатация на търговски обекти и продажба на акцизни стоки, туроператорски и турагентски услуги, други дейности, незабранени със закон; вписва като управител Георги Славчев Найденов; вписва нов дружествен договор.

12498

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф. д. № 3420/2000 вписва промени за „Стоматологичен център VI – София“ – ООД; вписва промяна на наименованието на „Дентален център VI – София“ – ООД.

12499

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 6038/2001 вписва промени за „Алфиш“ – ЕООД; вписва прехвърляне на 100 дружествени дяла, съставляващи 100 % от капитала на дружеството, от Исперих Григоров Григоров на „Алма – Д“ – ЕООД; заличава като едноличен собственик Исперих Григоров Григоров; вписва като едноличен собственик „Алма – Д“ – ЕООД; дружеството ще се управлява и представлява от управителя Исперих Григоров Григоров.

12500

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 154, ал. 1, т. 2 и чл. 266, ал. 3 ТЗ с решение от 28.XII.2007 г. по ф. д. № 8454/2001 вписва прекратяването на „Глобъл сървис“ – ООД, и го обявява в ликвидация с ликвидатор Ягода Василева Самуилова и със срок за ликвидацията 6 месеца.

12501

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф. д. № 498/2001 вписва промени за „Булконт“ – ЕООД; вписва прехвърляне на 50 дружествени дяла, представляващи целия дружествен капитал, от Тони Цветанов Цветков на Костадин Георгиев Нишелков; заличава като едноличен собственик на капитала и управител Тони Цветанов Цветков; вписва като едноличен собственик на капитала и управител Костадин Георгиев Нишелков; вписва нов учредителен акт.

12502

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 18.XII.2007 г. по ф. д. № 12137/2001 вписва промени за „Аблена 2001“ – ЕООД; вписва като съдружник Мария Кунчева Кунева; вписва прехвърляне на 375 дружествени дяла от Стоян Георгиев Клисуранов на Мария Кунчева Кунева; дружеството продължава дейността си като „Аблена 2001“ – ООД.

12503

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 6.XII.2007 г. по ф. д. № 353/2001 вписва промени за „Сонди и инжекции – 2001“ – ООД; преместване седа-

лицето и адреса на управление в София, район „Люлин“, ж. к. Люлин, бл. 426, вх. А, ет. 1, ап. 2; вписва нов дружествен договор.

12504

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20514/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Д М В Фарма – Кръстева“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Люлин“, ж.к. Люлин, бл. 414, вх. Б, ет. 1, ап. 25, с предмет на дейност: търговия на дребно с лекарствени продукти, санитарно-хигиенни и козметични средства, съхранение, приготвяне, опаковане, контролиране, даване на консултации, отпускане по лекарско предписание и без лекарско предписание на разрешени за употреба в страната лекарствени продукти, както и козметични и санитарно-хигиенни средства по списък, определен от министъра на здравеопазването. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Дарина Славей Кръстева, която го управлява и представлява.

12571

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19942/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Международни интегрирани терапии“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Панчарево“, Вилно селище „Дупките – Сухата река“, къща 31, с предмет на дейност: консултантски, маркетингови, рекламни, информационни услуги, услуги в сферата на интелектуалната собственост, всякаква друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Мелиса Дийн Хоуи, която го управлява и представлява.

12572

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф. д. № 2073/2002 вписва промени за „Сдружение Златен клас“ – ЕООД; заличава като едноличен собственик на капитала и управител Костадинка Георгиева Паскалева-Кабадаиева; вписва прехвърляне на 500 дружествени дяла от Костадинка Георгиева Паскалева-Кабадаиева на Деян Живков Кабадаиев; вписва като едноличен собственик на капитала и управител Деян Живков Кабадаиев; вписва промяна на предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, покупко-продажба на моторни превозни средства, пътни превозни средства и др., търговско представителство и посредничество, отдаване под наем на движими или недвижими вещи, рент-а-кар, туристически, рекламни или други услуги, лизинг, зърнопреработване, зърнопроизводство, производство и търговия на селскостопанска продукция, производство и продажба на стоки от хранително-вкусовата промишленост, производство и продажба на стоки, концесионна търговия, представителство и посредничество, всички други дейности, незаб-

ранени от закона; дружеството се управлява и представлява от Деян Живков Кабадаиев; вписва актуализиран учредителен акт на дружеството. 12573

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.XII.2007 г. по ф.д. № 5458/2002 вписва промени за „Хидроекопим“ – ООД; заличава като съдружник и управител Евтим Димитров Евтимов; вписва прехвърляне на 275 дружествени дяла от наследниците на Евтим Димитров Евтимов на Биляна Пеева Пеева-Фокас; вписва прехвърляне на 275 дружествени дяла от наследниците на Евтим Димитров Евтимов на Костадинка Георгиева Налджијева; вписва като съдружници Биляна Пеева Пеева-Фокас и Костадинка Георгиева Налджијева; вписва промени в дружествения договор. 12574

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 20.XII.2007 г. по ф.д. № 5458/2002 вписва промени за „Хидроекопим“ – ООД; вписва прехвърляне на 550 дружествени дяла от Иван Райков Цаков на Надежда Иванова Цакова; заличава като съдружник Иван Райков Цаков; вписва като съдружник Надежда Иванова Цакова; вписва актуализиран дружествен договор. 12575

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 11.I.2008 г. по ф.д. № 10679/2002 вписва промени за „Бул еко енергия“ – ООД; вписва прехвърляне на 1 дружествен дял от Емилия Петрова Ангелова на Симеон Николов Печеников; вписва прехвърляне на 1 дружествен дял от Емилия Варадинова Петрова на Симеон Николов Печеников; вписва прехвърляне на 11 дружествени дяла от Красимир Петков Влъчков на Симеон Николов Печеников; вписва прехвърляне на 2 дружествени дяла от Пешо Митков Монов на Симеон Николов Печеников. 12576

Софийският градски съд на основание чл. 491а, ал. 2 ГПК във връзка с чл. 251, ал. 4 ТЗ с определение от 10.I.2008 г. допуска прилагането в търговския регистър по ф.д. № 11151/2002 на проверки и приет годишен финансов отчет за 2005 г. на „Лолибон България“ – ЕАД. 12577

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф.д. № 6017/2001 вписва промени за „ВиК инженеринг“ – ЕООД; вписва прехвърляне на 50 дружествени дяла от Динко Иванов Михайлов на Иван Василев Станев; заличава като едноличен собственик на капитала и управител Динко Иванов Михайлов; вписва като едноличен собственик на капитала Иван Василев Станев; дружеството се управлява и представлява от управителя Иван Василев Станев; вписва промени в устава на дружеството. 12578

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф.д. № 3861/2001 вписва промени за „Геомап“ – ООД; допълва предмета на дейност с „геодезия, кадастър и регулация“; дружеството има предмет на дейност, както следва: геодезия, кадастър и регулация, производство и търговия

(вътрешна и външна, на едро и на дребно) с промишлени, хранителни, селскостопански, битови стоки, търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина, пътнически и товарни транспортни услуги в страната и в чужбина (след получаване на надлежен лиценз), вътрешен и международен туризъм, хотелиерство, ресторантьорство, проектиране и строителство, всички други търговски сделки, незабранени със закон; вписва промени в дружествения договор. 12579

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф.д. № 12302/2001 вписва промени за „Проджетти България“ – ЕООД; вписва прехвърляне на предприятието на „Проджетти България“ – ЕООД, като съвкупност от права, задължения и фактически отношения от „Групо Финел“ – АД, на Веселин Валентинов Стоянов; заличава като едноличен собственик на капитала „Групо Финел“ – АД; заличава като управител Стефано Мария Бонасегале; вписва като едноличен собственик на капитала и управител Веселин Валентинов Стоянов, който го управлява и представлява. 12580

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф.д. № 11750/2001 вписва промени за „Вентчър екуити България“ – ЕООД; вписва увеличение на капитала на дружеството от 5000 на 20 005 000 лв.; вписва нов учредителен акт на дружеството. 12581

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 19.XII.2007 г. по ф.д. № 8523/2000 вписва промени за „ИРН – плод“ – ООД; вписва увеличение на капитала на дружеството от 5000 на 320 000 лв.; вписва промяна в личните данни на съдружниците и управители Ирадж Форузеш Ядолах и Асгар Форузеш, както следва: Форузеш Ирадж и Асгар Форузеш; вписва нов дружествен договор. 12582

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф.д. № 11858/2000 вписва промени за „Беа билд“ – ООД; вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Благвест Светославов Рагев на „БЕА“ – АД; вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Димитър Светославов Рагев на „БЕА“ – АД; заличава като съдружници Благвест Светославов Рагев и Димитър Светославов Рагев; вписва като едноличен собственик на капитала „БЕА“ – АД; вписва като управител Теодора Радкова Георгиева; вписва промяна на наименованието от „БЕА – 74“ – ООД, на „БЕА билд“ – ЕООД; вписва промяна в адреса на управление – София, район „Лозенец“, ул. Бигла 20А; дружеството продължава дейността си като еднолично дружество с ограничена отговорност „БЕА билд“ – ЕООД; дружеството се управлява и представлява от Благвест Светославов Рагев, Димитър Светославов Рагев и Теодора Радкова Георгиева заедно и поотделно; вписва учредителен акт. 12583

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20378/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Лъки 08“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Овча купел“, ж. к. Овча купел, бл. 22, вх. Б, ет. 2, ап. 36, с предмет на дейност: търговия, производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, лизинг, внос и износ на стоки и всички други сделки и услуги, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Петя Костова Христова и Богдан Георгиев Алексиев и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.
12584

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 16, ал. 3 ТЗ с решение от 15.XII.2007 г. по ф. д. № 12002/2000 вписва прехвърляне на предприятието на „Стоник – М“ – ЕООД (рег. по ф. д. № 12002/2000) като съвкупност от права, задължения и фактически отношения на „Стар алианс“ – ЕООД (рег. по ф. д. № 5761/2004).
12585

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20948/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Иберия елит груп“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Триадица“, ж. к. Иван Вазов, ул. Д-р Стефан Сарафов 20, бл. 1, вх. 1, ет. 2, ап. 6, с предмет на дейност: консултантски услуги, търговско представителство и посредничество, както и всякаква друга дейност, незабранена от закона. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Рафаел Хорхе Гранде, Петър Георгиев Петканов, Росен Любенов Иларионов и Людмила Валериева Иванова и се управлява и представлява от Рафаел Хорхе Гранде.
12586

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 9.I.2008 г. по ф. д. № 3942/2000 вписва промени за „Мусала софт“ – ООД; вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Делян Пенков Лилов на Елена Христова Маринова; вписва нов дружествен договор.
12587

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф. д. № 9888/2000 вписва промени за „Фиск 21“ – ООД; вписва прехвърляне на 10 дружествени дяла от Марин Иванов Йотов на Елена Проданова Анева; заличава като съдружник Марин Иванов Йотов; заличава като управител Иван Крумов Анев; вписва като съдружник и управител Елена Проданова Анева; вписва промени в дружествения договор; дружеството се управлява и представлява от Елена Проданова Анева.
12588

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 14.I.2008 г. по ф. д. № 748/2000 вписва промени за „ТВ хит 2000“ – ООД; вписва прехвърляне на 25

дружествени дяла от Георги Трифонов Гоцов на „Центрум груп“ – ООД, заличава като съдружник Георги Трифонов Гоцов.
12589

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 10.XII.2007 г. по ф. д. № 12592/96 вписва промени за „Самостоятелна медико-диагностична лаборатория Орбидент – София“ – ООД; вписва промяна на предмета на дейност: специализирани рентгенови изследвания; вписва промени в дружествения договор.
12590

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20270/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Елпроф“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Люлин“, ж. к. Люлин 5, бл. 503, вх. В, ет. 6, ап. 143, с предмет на дейност: изграждане на ел. инсталации, производство и търговия в страната и чужбина с всякакви видове стоки, незабранени от закон или подзаконов нормативен акт, маркетинг, внос и износ, лизингова дейност, търговско представителство и посредничество, складови сделки, сделки с интелектуална собственост, покупка на стоки или други вещи с цел про продажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, покупка на ценни книги с цел продажба, стокос контрол, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, както и всички останали видове дейности, незабранени от закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Любомир Янков Димитров и Атанас Миронов Падишански и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.
12591

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 21245/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Ем – дизайн БГ“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, бул. Дондуков 18, ет. 1, ап. 3, с предмет на дейност: търговия в страната и чужбина, производство и реализация на стоки, лизингова дейност, търговско представителство и посредничество, превозна, хотелиерска, туристическа, рекламна, информационна, издателска и печатарска дейност, продажба и сервиз на фискални устройства. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Светлин Радостинов Радев, който го управлява и представлява.
12592

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20525/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Фитибалди“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Люлин“, ж. к. Люлин 2, бл. 205, вх. Б, ет. 5, ап. 24, с предмет на дейност: изграждане, развитие и управление на масажни, СПА, уелнес, рехабилитационни и други възстановителни центрове, организиране и про-

веждане на програми и процедури за терапия, профилактика и възстановяване, класически, апаратен и ароматерапевтичен масаж, консултантски услуги, представителство и посредничество на местни и чуждестранни лица, вътрешно- и външнотърговска дейност, всякаква друга дейност, незабранена от закона. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Теодор Буйнов Огнянов, който го управлява и представлява.

12593

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 18837/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Селена комерс“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Младост“, ж. к. Младост 2, бл. 206, вх. 4, ет. 8, ап. 63, с предмет на дейност: импорт, експорт, реекспорт, търговско представителство и посредничество в страната и чужбина, както и всички други дейности, разрешени от закона и съгласно изискванията на законодателството. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Силвия Георгиева Стояновска, която го управлява и представлява.

12594

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20131/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Текстком инженеринг“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Овча купел“, ж. к. Овча купел 2, бл. 12А, вх. Б, ап. 16, с предмет на дейност: вътрешно- и външнотърговска дейност, покупко-продажба на машини, туристически и транспортни услуги, ресторантьорство и хотелиерство, мениджмънт и маркетинг, посредничество при покупко-продажба, наемане и отдаване под наем и замяна на недвижими имоти, управление на недвижими имоти, консултантска, проучвателна, проектантска и строителна дейност, ремонт, реконструкции и технически услуги за всички видове сгради, съоръжения и обекти, вътрешно обзавеждане и дизайн, всякаква друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Христос Лахтарас, който го управлява и представлява.

12595

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 12.XII.2007 г. по ф. д. № 10686/2007 вписва промени за „Астра риал“ – ООД; вписва прехвърляне на 75 дружествени дяла от „Барсоти Партечипации“ S.R.L. на Частно гражданско дружество Виджила; вписва като съдружник Частно гражданско дружество Виджила, Монако; вписва нов дружествен договор.

12596

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20905/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Миси“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Сердика“, ул. Козлодуй 156, с предмет на дейност: търговия на едро и дребно с вносни стоки и стоки местно производство, внос и износ,

търговско представителство и посредничество, ресторантьорство, хотелиерство, фризьорство, козметични услуги, маникюр и педикюр, рекламна дейност, финансово посредничество, сделки с недвижими имоти, транспортна дейност, строителство, социално-битови и образователни услуги на населението, всякаква друга незабранена от закона дейност. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Милена Любчова Методиева и Симона Милкова Чапкънова и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно.

12597

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20520/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Орбита 93“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Люлин“, ж. к. Люлин, бл. 020, вх. Г, ет. 6, ап. 98, с предмет на дейност: търговия на едро и дребно с хранителни продукти и напитки и с всички видове стоки, незабранени със закон, търговско представителство и посредничество и всякаква друга търговска дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Юлия Костадинова Любенова, която го управлява и представлява.

12598

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19853/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Галатея – 22“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, ул. Зайчар 64, с предмет на дейност: производствена, инженерингова, комисионна, складова и търговска дейност в страната и чужбина, информационна, експертна, консултантска и предприемаческа дейност, монтаж, ремонтни работи, покупка на стоки с цел продажба в първоначален, обработен или преработен вид в страната и чужбина, търговско представителство и посредничество, транспортна дейност в страната и чужбина, рекламна, информационна, програмна дейност, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, вътрешен и международен туризъм, хотелиерство, производство, изкупуване, складиране, преработка, търговска реализация на селскостопанска и промишлена продукция, рекламна дейност, видео- и фотоуслуги, консултации, транспортни и автосервизни услуги в страната и чужбина, хотелиерство и ресторантьорство, софтуер, вътрешно- и външнотърговска дейност, организиране на курсове, семинари и срещи, фризьорство, козметика и всички разрешени от закона дейности. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Живко Митков Иванов, който го управлява и представлява.

12599

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19908/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Комео“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, ул. Цветан Радославов 6, ап. 19, с

предмет на дейност: проектиране и изграждане на системи за сигурност и автоматизация на сгради и процеси, структурно окабеляване, телекомуникационни мрежи, силно- и слабоелектрически инсталации, управление на строително-инвестиционни проекти, проектиране и строителство, управление и търговия с недвижими имоти, предприемаческа, посредническа и консултантска дейност, рекламна дейност, маркетинг, търговия (външна и вътрешна) със стоки и услуги, посредничество и представителство на местни и чуждестранни юридически и физически лица и всякаква друга незабранена от закона дейност. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Искра Николова Хараланова, която го управлява и представлява.

12600

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19726/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Койнов и Бонев“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Витоша“, ул. Ралевица 30А, с предмет на дейност: покупка на стоки с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, ресторантьорство, покупка, строеж и вътрешно обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, внос и износ на стоки, покупко-продажба на авточасти, производство и продажба на мебели, вътрешен дизайн, отдаване на МПС под наем и всякакви други дейности, сделки и услуги, за които няма изрична законова забрана. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Ивайло Иванов Койнов и Драгомир Иванов Бонев и се управлява и представлява от Ивайло Иванов Койнов.

12601

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19105/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Студио Естрела“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Кремиковци“, ж. к. Левски, Зона Г, бл. 35, вх. Г, ет. 7, ап. 116, с предмет на дейност: производство на промишлени и стоки за бита, строителство и инженеринг, ремонт, поддръжка и управление, услуги, търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни юридически и физически лица, вътрешна и външна търговия (без търговия с благородни метали, скъпоценни камъни и паметници на културата) и всякаква друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Гургана Кирилова Корсачка, която го управлява и представлява.

12602

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 21059/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност

„ПАС – 07“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Искър“, ж. к. Дружба, бл. 513, вх. А, ет. 4, ап. 15, с предмет на дейност: счетоводни услуги, консултантска дейност в областта на счетоводството и финансите, вътрешна и външнотърговска дейност, внос и износ на стоки от хранително-вкусовата промишленост, посредничество и представителство на наши и чуждестранни физически и юридически лица, бартерни, експортни и реекспортни, лизингова, транспортна дейност, изготвяне на развлекателни и вариететни програми, ресторантьорство, хотелиерство, всякакви дейности, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Пламен Антонов Владимиров, който го управлява и представлява.

12603

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение от 18.XII.2007 г. по ф. д. № 13107/2005 вписва промени за „Нео брокер Инс“ – ООД: вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Ана Любомирова Чернева на Борис Николов Георгиев; вписва прехвърляне на 25 дружествени дяла от Галина Стефанова Йосифова на Борис Николов Георгиев; заличава като съдружник Ана Любомирова Чернева; заличава като съдружник Галина Стефанова Йосифова; съдружници са Борис Николов Георгиев и Радка Найденова Тихолова.

12604

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 15404/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „АК Бояна резиденшъл“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Триадица“, Административна сграда НДК, ет. 14, стаи 4 – 9, с предмет на дейност: строително-монтажни работи, консултации в областта на строителството, покупки на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни физически и юридически лица, комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и в чужбина, складови и лицензионни сделки, строителство и сделки с недвижими имоти, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и всички други сделки, за които няма законова забрана. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Аспарух Драганов Карастоянов, която го управлява и представлява.

12605

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20538/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Анга 07“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Илинден“, ж. к. Връбница, бл. 632, вх. 3, ет. 2, ап. 2, с предмет на дейност: вътрешно- и външнотърговска дейност, реекспорт, търговско представителство (без процесуално) на български и чуждестранни физически и юридически лица, покупко-продажба на недвижими имоти, производство, изкупуване, преработка, съхранение и реализация на селскостопанска продукция,

промишлени стоки и предмети на бита, всякаква друга незабранена от закона дейност. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Хо Тхи Киеу Нга, който го управлява и представлява. 12606

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20694/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Т и Т ланд“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Лозенец“, ул. Николай Лилиев 20, ет. 3, ап. 5, с предмет на дейност: проектиране, строителство, търговско представителство, посредничество, агентство и комисионерство на местни и чуждестранни физически и юридически лица, консултантска, маркетингова, издателска, лизингова, туристическа, транспортна, спедиторска и рекламна дейност, дизайн, хотелиерство, ресторантьорство и всякаква друга дейност, незабранена от закона и съвместима с основната дейност на дружеството. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала „Т и Т Инженеринг“ – ООД, и се управлява и представлява от управителя Николай Асенов Ангелов и Иван Петров Чоев заедно и поотделно. 12607

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20511/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Винщром България“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Лозенец“, ул. Цветна градина 81, с предмет на дейност: производство и продажба на електроенергия от възобновяеми енергийни източници, проектиране изграждане и експлоатация на водни и вятърни електроцентрали и всички други дейности и услуги, незабранени от закона, които по предмет и обем изискват да се водят по търговски начин. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 60 000 лв., със съдружници „Възобновяващи се от въздушното течение енергийни източници“ ООД и Ко“ – КД, Ирена Божидарова Лукич-Дерейчик и Андрей Дерейчик, и се управлява и представлява от управителите Ирена Божидарова Лукич-Дерейчик, Андрей Дерейчик, Ролф Рикен и Йоахим Мротцек заедно и поотделно по следния начин: а) еднолично при сделки с материален интерес до 20 000 евро; б) при сделки с материален интерес от 20 000 евро до 100 000 евро дружеството се представлява винаги от трима от четиримата управители; в) при сделки с материален интерес над 100 000 евро дружеството се представлява винаги заедно от четиримата управители. 12608

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20498/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „ДАПС комерс“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Красна поляна“, кв. Илинден, бл. 29, ет. 1, ап. 1, с предмет на дейност: търговия на едро и дребно, вкл. външнотърговски сделки, с всякакви разрешени със закон стоки от собствено производство, както и покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, за които няма забранителен или разрешителен или лицензионен режим, търговско представителство,

посредничество и агентство на местни и чуждестранни физически и юридически лица, покупка, строеж и/или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, посредничество при покупко-продажба и отдаване под наем на недвижими имоти, строително-ремонтни и строително-монтажни работи, консултантски, комисионни, куриерски, спедиционни, складови, превозни, лизингови сделки и услуги, за които няма забранителен, разрешителен или лицензионен режим, а ако има такъв – след получаване на разрешение или лиценз за съответната дейност и услуги, други търговски сделки, незабранени със закон и за които се изисква водене по търговски начин, а когато има изискване за съответно разрешение или лиценз – след снабдяване с необходимото разрешение или лиценз. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала и управител Диян Стоянов Бакърджиев, който го управлява и представлява. 12609

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 19874/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Ива импулс“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Люлин“, ж. к. Люлин, бл. 813, вх. В, ет. 4, ап. 55, с предмет на дейност: вътрешна и външна търговия, производство и търговия с промишлени, хранителни, селскостопански, битови стоки; посреднически, консултантски и комисионерски услуги, лизингови услуги; отдаване под наем на транспортни средства (рент-а-кар) и тяхната търговия; пътнически и товарни транспортни услуги в страната и чужбина, вътрешен и международен туризъм; търговско представителство и посредничество и агентство на местни и чужди лица в страната и чужбина; организиране на счетоводно отчитане и съставяне на годишни, междинни и други финансови отчети; бръснаро-фризьорски и козметични услуги, маникюр, педикюр и масажи; организация и провеждане на курсове за обучение и квалификация; ресторантьорство, хотелиерство и всички други търговски дейности, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Иванка Георгиева Вълкова и Стефка Йордана Зарева и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно. 12610

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20675/2007 вписа в търговския регистър еднолично дружество с ограничена отговорност „Сигнус БГ 6“ – ЕООД, със седалище и адрес на управление София, район „Оборище“, ул. Искър 14, с предмет на дейност: търговска дейност в страната и чужбина, търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни физически и юридически лица в страната и чужбина, маркетинг, рекламна дейност и консултантска дейност, всякаква друга дейност, незабранена със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., с едноличен собственик на капитала „Сигнус холдинг“ и се управлява и представлява от управителя Гинка Асенова Крумова. 12611

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 14, ал. 4 ТЗ с определение по ф. д. № 18660/2007 вписа промяна за „Братя

Шпендел“ – ЕООД, във връзка с постановено решение на Благоевградския окръжен съд за промяна на седалището и адреса на управление от Гоце Делчев, ул. Солун 19, в София, район „Сердика“, ул. Александър Батенберг 16Б. 12612

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20653/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „БМГ системс“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Триадица“, ж. к. Гоце Делчев, бл. 256, вх. А, ет. 3, ап. 7, с предмет на дейност: производство и търговия, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство на стоки с цел продажба, комисионна, спедиционна, складова, лизингова, дейност на търговско представителство и посредничество, както и всяка друга дейност, търговска дейност по смисъла на чл. 1 ТЗ, и която не е забранена от закона. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Борислав Петров Бангиев, Димитър Антонов Антонов и Георги Иванов Топалов и се управлява и представлява от съдружниците заедно. 12613

Софийският градски съд на основание чл. 6 във връзка с чл. 119, ал. 2 ТЗ с решение по ф. д. № 20727/2007 вписа в търговския регистър дружество с ограничена отговорност „Фармарег“ – ООД, със седалище и адрес на управление София, район „Витоша“, бул. Александър Пушкин 86, ет. 1, ап. 2, с предмет на дейност: консултантска дейност, покупко-продажба на недвижими имоти, търговия със стоки в първоначален, преработен или обработен вид, внос и износ на стоки, търговско представителство и посредничество, комисионни и спедиционни сделки, транспортна дейност в страната и чужбина, туристически услуги, туроператорство, хотелиерство, ресторантьорство, кафетерии, маркетинг, рекламна дейност чрез всички съществуващи и бъдещи рекламни средства, обслужващи дейности и всички други сделки и услуги, незабранени със закон. Дружеството е с неопределен срок, с капитал 5000 лв., със съдружници Калина Бориславова Магаева и Светослав Бориславов Магаев и се управлява и представлява от съдружниците заедно и поотделно. 12614

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

14. – „Тайфун“ – ООД, овластено с определение от 16.09.2011 г. на Софийския градски съд, при условията на чл. 223, ал. 2 ТЗ и при условията на чл. 34 от устава на „Тайфун“ – АД, свиква общо събрание на „Тайфун“ – АД, на 12.11.2011 г. в 10 ч. в София, п.к.1303, ул. Странджа 88 – 90, административна част, офис № 3, при следния дневен ред и проекти за решения: 1. отчет за дейността на „Тайфун“ – АД; проект за решение: ОС приема (не приема) отчета за дейността на „Тайфун“ – АД; 2. освобождаване от отговорност членовете на съвета на директорите на „Тайфун“ – АД; проект за решение: ОС освобождава (не освобождава) от отговорност членовете на съвета на директорите на „Тайфун“ – АД; 3. промени в състава на

съвета на директорите; проект за решение: ОС приема (не приема) направените предложения за промени в състава на членовете на съвета на директорите на „Тайфун“ – АД; 4. промени в устава на дружеството; проект за решение: ОС приема (не приема) направените предложения за промени в устава на „Тайфун“ – АД. При липса на кворум на основание чл. 227 ТЗ общото събрание ще се проведе на 27.11.2011 г. на същия адрес, при същия дневен ред и час. 11193

10. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Конфиндустрия България“, София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 17.11.2011 г. в 17,30 ч. в зала „София“ на Интерпред, бул. Драган Цанков 36, София, при следния дневен ред: 1. доклад за дейността на Конфиндустрия България; 2. приемане на отчета; 3. обсъждане и приемане на изменения и допълнения в устава на сдружението по предложение на управителния съвет; 4. разни. 11164

21. – Управителният съвет на СН „Венелин Иванов“ към Логопедичен център – София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на всички членове на сдружението на 21.11.2011 г. в 12,30 ч. в заседателната зала на Логопедичен център – София, със следния дневен ред: 1. отчет на дейността на СН „Венелин Иванов“; 2. финансов отчет на сдружението; 3. проект за бюджет за 2012 г.; 4. избор на нов управителен съвет на сдружението; 5. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден в 13,30 ч., на същото място и при същия дневен ред. 10991

9. – Съветът на настоятелите на сдружение „Родителско настоятелство при Детска градина номер 7“, София, на основание чл. 26, ал. 3 ЗЮЛНЦ във връзка с чл. 25 от устава на сдружението свиква общо събрание на членовете на сдружението на 25.11.2011 г. в 17,30 ч. на адрес: София, район „Красно село“, ул. Григор Пърличев 10, при следния дневен ред: 1. приемане на доклад за дейността на сдружението през 2010 г. и първото деветмесечие на 2011 г.; 2. приемане на годишен финансов отчет на сдружението за 2010 г. и първото деветмесечие на 2011 г.; 3. приемане на отчет за дейността на съвета на настоятелите за 2010 г. и първото деветмесечие на 2011 г.; 4. освобождаване от отговорност на членовете на съвета на настоятелите за дейността им като такива до момента; 5. разглеждане на молби за приемане на нови членове на сдружението; 6. приемане на промени в устава на сдружението; 7. приемане на персонални промени в съвета на настоятелството; 8. разни. Поканват се всички членове на сдружение „Родителско настоятелство при Детска градина номер 7“ да вземат участие в общото събрание на сдружението лично или чрез изрично писмено упълномощени представители. Регистрацията на участниците ще се извърши от 17 ч. в деня на общото събрание. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе в 18,30 ч. на същото място и при същия дневен ред независимо от присъстващите членове. 11102

3. – Управителният съвет на Обединени спортни клубове „ЖСК – Спартак“, Варна, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо отчетно-изборно събрание на сдружението на 16.11.2011 г. в 16 ч. в Дома на стопанския деятел, Варна, ул. Драгоман 25, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на сдружението; 2. отчет на ревизионната комисия; 3. избор на ръководни кадри; 4. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе в 17 ч. на същата дата и същото място.
11019

28. – Управителният съвет на сдружение „ИКРА“ – гр. Мадан, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ и чл. 23 от устава на сдружението свиква общо събрание на 25.11.2011 г. в 10 ч. в офиса на сдружението в гр. Мадан, област Смолян, кв. Батанци, ул. Студенец 16, при следния дневен ред: 1. приемане на решение за прекратяване дейността на сдружението; 2. приемане на решение за обявяване на сдружението в ликвидация; 3. приемане на решение за освобождаване на членовете на управителния съвет; 4. приемане на решение за избор и упълномощаване на адвокат Ивайло Ангелов, който да извърши процедурата по прекратяване и ликвидация на

сдружението; 5. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 11 ч., на същото място и при същия дневен ред.

100. – Управителният съвет на Териториалната организация на НТС – Търговище, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 24.11.2011 г. в 16 ч. в зала „Сава Шиваров“ на ет. 1 в сградата на ДНТ – Търговище, ул. Славейков 4, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на УС на ТО на НТС за периода ноември 2006 – октомври 2011 г.; 2. приемане бюджет на ТО на НТС – Търговище, за следващия мандатен период – 2012 – 2016 г.; 3. избор на нов управителен съвет. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 17 ч., на същото място и при същия дневен ред.
11103

Поправка. Столичната общинска агенция за приватизация прави следната поправка на техническа грешка в Решение № 1850 от 29 юли 2011 г. на Надзорния съвет (ДВ, бр. 74 от 2011 г.): думите в т. 1: „стопанисван от район „Искър“ да се четат: „стопанисван от район „Сердика“.
11154

СЪОБЩЕНИЯ НА РЕДАКЦИЯТА

Съгласно Заповед № 150-05-132 от 19.07.2011 г. на председателя на Народното събрание (ДВ, бр. 60 от 2011 г.) таксите за обнародване в неофициалния раздел на „Държавен вестник“ за 2012 г. са:

1. за призовки на съдилища, обявяване на конкурси, обявления и съобщения на министерства, други ведомства на бюджетна издръжка, общини и техни органи:

- с обем до 1/2 стандартна страница – 20 лв.;
- с обем до 1 стандартна страница (30 реда, 60 знака на ред) – 40 лв.;
- с обем, по-голям от 1 стандартна страница – 40 лв., и по 35 лв. за всяка следваща страница;

2. за покани и други обявления:

- с обем до 1/2 стандартна страница – 35 лв.;
- с обем до 1 стандартна страница (30 реда, 60 знака на ред) – 70 лв.;
- с обем, по-голям от 1 стандартна страница – 70 лв., и по 60 лв. за всяка следваща страница;

3. за обнародване до 15 дни от датата на постъпването в редакцията на съответния акт таксите се заплащат в двоен размер;

4. за публикуване в електронната страница на „Държавен вестник“:

- за всяка една публикация на всички видове обществени поръчки по ЗОП, предварителни обявления и решения за удължаване на срока – 50 лв.;
- за всяка една публикация на обявления за концесии – 50 лв.

*

* *

Цената на отделен брой „Държавен вестник“ за 2012 г. е 0,80 лв. Цените за абонамент за „Държавен вестник“ за 2012 г. са: за един месец – 8 лв.; за три месеца – 24 лв.; за шест месеца – 48 лв.; за девет месеца – 72 лв.; за една година – 96 лв. Редакцията не извършва абонамент за „Държавен вестник“. Абонирането се извършва във всички пощенски клонове в страната.

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 939-35-17, тел./факс 986-10-76, e-mail: DVest@parliament.bg, DVRed@parliament.bg.

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: ИПК „Родина“ – АД, София 1784, бул. Цариградско шосе 113А

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900